

**ВИТЯГ**  
**з протоколу засідання атестаційної комісії I рівня**  
**КЗ ЛОР «Винниківський науковий ліцею»**  
від 16 жовтня 2025 № 2

Присутні:

- голова атестаційної комісії: Л. Є. Свистович
- секретар атестаційної комісії: Х. В. Дрогомирецька,
- члени атестаційної комісії: І. В. Антонова, М. І. Лукашкевич, Л. І. Матюшко, О. М. Щирба, О. М. Клепуц, Н. С. Кирик, Г. Ю. Йосифів

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

2. Про визначення строків проведення атестації педагогічних працівників, строку та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

секретар атестаційної комісії

**2.СЛУХАЛИ:**

Х. В. Дрогомирецьку, секретаря атестаційної комісії, яка повідомила, що атестаційна комісія повинна визначити строки проведення атестації педагогічних працівників, відповідно до Положення про атестацію затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року №805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. №1649/38985 (зі змінами, внесеними наказом МОН України від 10.09.2024 № 1277) строки та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів в електронній формі. Секретар проінформувала, що протягом п'яти робочих днів з дня оприлюднення інформації на веб сайті закладу, потрібно прийняти та зареєструвати копії документів, що, свідчать про педагогічну майстерність та професійні досягнення педагогів, що атестуються. Якщо документи надходять в електронній формі, то приймати їх на електронну пошту закладу: [vszshi@ukr.net](mailto:vszshi@ukr.net), та запропонувала схвалити Дорожню карту атестації, у якій визначені усі умови, строки та терміни атестації.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Визначити такі основні строки атестації:

- до 20.10 - затвердження списків педагогів, як підлягають черговій атестації у 2025/2026 н.р.;
- до 20.12 - затвердження списків педагогів, які підлягають позачерговій атестації у 2025/2026 н.р.;
- до 01.04 - підведення результатів атестації.

1.2. Документи про педагогічну майстерність та професійні досягнення педагогів, що атестуються, подавати особисто секретарю, оскільки навчальний заклад працює очно та всі педагоги, які атестуються, перебувають на своєму місці праці згідно розкладу уроків.

1.3. У випадках, що унеможливають фізичну присутність педагога, його документи може подати довірена особа або він може надіслати їх на електронну пошту закладу: [vszshi@ukr.net](mailto:vszshi@ukr.net) з дотриманням усіх вимог Положення про атестацію.

2. Секретарю атестаційної комісії:

2.1. Розмістити на веб сайті закладу перелік документів, які обов'язково подаються педагогічними працівниками для проведення атестації, інформацію про строки атестації, адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

до 23.10.2025

За - 9, проти - 0, утримались - 0

Голова атестаційної  
комісії

Лілія СВИСТОВИЧ

Секретар атестаційної  
комісії

Христина  
ДРОГОМИРЕЦЬКА