

Karta zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej
na rok szkolny 2022/2023
Kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka.¹

UCZEŃ			
1.	Imię/imiona i nazwisko ucznia	Imię:	klasa:
		Nazwisko:	
2.	Data i miejsce urodzenia ucznia	DD.MM.RR	miejsce
3.	Adres miejsca zamieszkania kandydata	Ulica, numer domu/nr mieszkania	□□-□□□ - kod pocztowy - Miejscowość
RODZICE / OPIEKUNI PRAWNI			
4.	Imię i nazwisko MATKI/prawnego opiekuna		
5.	Adres miejsca zamieszkania matki/prawnej opiekunki	Ulica, numer domu/nr mieszkania	□□□□□ - Kod pocztowy - Miejscowość
6.	Nr telefonów / adres poczty e - mail	Telefon do kontaktu	adres poczty elektronicznej
7.	Miejsce i nr telefonu zakładu pracy		
8.	Imię i nazwisko OJCA / prawnego opiekuna		
9.	Adres miejsca zamieszkania matki/prawnej opiekunki	Ulica, numer domu/nr mieszkania	□□□□□ - Kod pocztowy - Miejscowość
10.	Nr telefonów / adres poczty e - mail	Telefon do kontaktu	adres poczty elektronicznej
11.	Miejsce i nr telefonu zakładu pracy		

¹ Kartę zgłoszenia należy dostarczyć wraz z „Zaświadczeniem o zatrudnieniu”, który stanowi załącznik do regulaminu świetlicy. W przypadku braku zatrudnienia należy wykreskować rubrykę „Miejsce i nr tel. Zakładu pracy”.

Godziny pobytu dziecka w świetlicy szkolnej: od..... do.....

Dziecko będzie korzystało z dowozu autobusu szkolnego: ☐ TAK ☐ NIE

I. Dane o sytuacji rodzinnej ucznia:

rodzina pełna ☐ TAK ☐ NIE

liczba dzieci

Liczba członków rodziny w jednym gospodarstwie domowym

II. Dodatkowe informacje o uczniu

(np. stała choroba, wady rozwojowe, kalectwo, alergie, problemy wychowawcze itp.)

.....

.....

Oświadczam/y, że udostępniamy do celów kontaktu telefony:

.....

.....

(data, podpisy czytelne rodziców/prawnych opiekunów)

Oświadczam/y, że udostępniamy informacje o dziecku /choroby, przeciwwskazania/

.....

.....

(podpisy czytelne rodziców/prawnych opiekunów)

Oświadczam/y, że moje dziecko będzie samodzielnie wychodziło i wracało do domu ze świetlicy szkolnej o godzinie (dla dzieci dochodzących):

.....

Jednocześnie oświadczam, że biorę całkowitą odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

.....

(podpisy czytelne rodziców/prawnych opiekunów)

OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY

Upoważniam do odbioru mojego dziecka

.....

.....

imię i nazwisko dziecka, klasa

l.p.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Tel. kontaktowy
1.			
2.			
3.			

1. **Oświadczam , że zapoznałem się z Regulaminem Świetlicy Szkoły Podstawowej Nr 3 w Krasnymstawie oraz przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.**
2. **Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu świetlicy oraz ustaleń Rady Rodziców dzieci uczęszczających do placówki.**
3. **Informujemy że:**

1. Administratorem Państwa danych jest Zespół Nr 3 Przedszkola i Szkoły Podstawowej im. Stanisława Konarskiego w Krasnymstawie reprezentowany przez Dyrektora, ul. Krakowskie Przedmieście 38 ,22-300 Krasnystaw , telefon–82 576 23 49, e-mail – zsip3krasnystaw@gmail.com
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@zsip3krasnystaw.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 105 ust. 1 i 2 ustawy Prawo oświatowe).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
6. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

czytelny podpis rodzica (opiekuna)