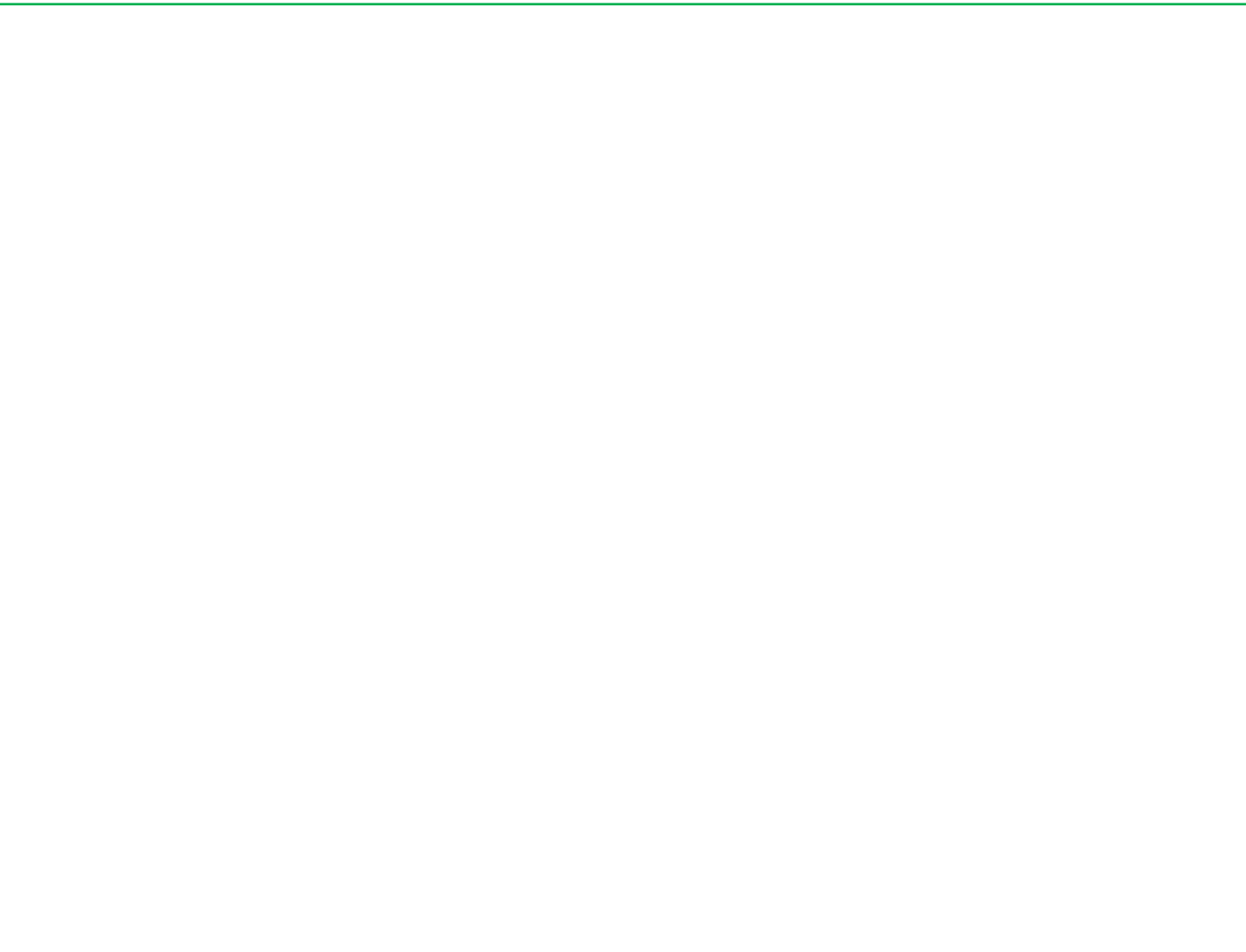


การดำเนินงานหมวดที่ 6 การจัดซื้อและจัดจ้าง

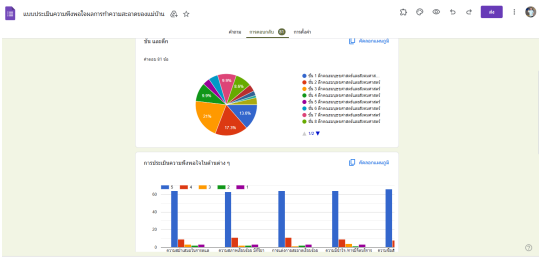
รายละเอียด	หลักฐานประกอบ ไฟล์เอกสาร คำอธิบาย หรือภาพถ่ายประกอบ
6.1 การจัดซื้อสินค้า ☑ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อสินค้าในสำนักงาน ☑ มีข้อมูลหลากหลายสิ่งแวดล้อม พร้อมหน่วยงานที่ให้การรับรอง ☑ มีการจัดทำบัญชีรายการสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☑ มีการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน ☐ ยังไม่เคยดำเนินการในเรื่องนี้	1. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อสินค้าในสำนักงานคือ นางสาววัลย์ลดา ไข่มุก (นักวิชาการพัสดุ) และนางวราภรณ์ สร้อยสน (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป) 2. มีการตรวจสอบสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 3. มีบัญชีรายชื่อรายการสินค้าที่จัดซื้อในสำนักงาน 4. มีการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน กำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิก - จ่ายวัสดุ https://drive.google.com/file/d/1Cp4SSfOfUzkmC0tmot6jtY8nFxB4ICe2/view?usp=sharing
6.2 การจัดจ้าง ☑ มีการจัดทำขอบเขตงานจ้าง (TOR) หรือข้อตกลงการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ☑ มีการชี้แจงหรืออบรมให้ผู้รับจ้างทราบถึงการเข้ามาปฏิบัติงานและความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม/สำนักงานสีเขียว ☑ มีการตรวจสอบหรือ checklist การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง เช่น การทำความสะอาดห้องน้ำ ☑ มีการตรวจสอบ/ประเมินการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างรายเดือน ☐ ยังไม่เคยดำเนินการในเรื่องนี้	1. จัดทำขอบเขตงานจ้าง (TOR) ข้อตกลง รายละเอียดขอบเขตของงาน จ้างเหมาทำความสะอาดกลุ่มอาคารเรียนและสภาพแวดล้อมทางภูมิทัศน์ ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (จ้างเหมาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗) ๑. ความเป็นมา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๑๖๔ ถนนเลขาวิทยามงคล ตำบล แสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เป็นสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับ อุดมศึกษา มีกลุ่มอาคารเรียนและสภาพแวดล้อมทางภูมิทัศน์ ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม ห้องโถงโสตถุภัณฑ์ ห้องปฏิบัติงาน โรงอาหาร พื้นที่เชื่อมรั้วร่วมกัน สวน ต้นไม้ สระน้ำ และลานจอดรถ ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทั้งนี้ มีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการทำความสะอาดกลุ่มอาคารเรียน และสภาพแวดล้อมทางภูมิทัศน์ที่อยู่ในความดูแลของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ความสะอาด พร้อมในการใช้ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะและเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อส่วนงาน จึงเห็นสมควรให้มีการจ้างเหมาทำความสะอาดกลุ่มอาคารเรียนและสภาพแวดล้อมทางภูมิทัศน์ของคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ๒. วัตถุประสงค์ เพื่อจ้างผู้ประกอบการที่มีความชำนาญเข้าดำเนินการด้านการดูแลทำความสะอาดในภูมิทัศน์อาคารเรียน และสภาพแวดล้อมทางภูมิทัศน์ ได้แก่ อาคาร ๖๐ พระตำหนักจิตรลดารโหฐาน อาคารเรียนคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ (ศึกษาศาสตร์) อาคาร ๖๐ โรงอาหาร พื้นที่เชื่อมรั้วร่วมกัน สวน ต้นไม้ สระน้ำ และลานจอดรถ ให้ความสะอาดเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน และเกิดภาพลักษณ์ที่ดี ต่อส่วนงาน 2. ประชุมชี้แจงการเข้าปฏิบัติงานและความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม/ สำนักงานสีเขียว



- 6.3 การเลือกใช้บริการโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ มีการค้นหาโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในพื้นที่
 - ☒ มีการแนวทางคัดเลือกสถานที่จัดประชุมภายนอกสำนักงาน
 - ☐ ยังไม่เคยดำเนินการในเรื่องนี้



3. มีการตรวจสอบ และแบบประเมินความพึงพอใจผลการทำความ
สะอาดของแม่บ้าน



มีการค้นหาและคัดเลือกใช้บริการโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมใน
พื้นที่ ดังนี้

- Green Hotel 2024
- โรงแรมในพื้นที่พิเศษเมืองพัทยาและพื้นที่เชื่อมโยงที่ผ่านการรับรอง
โครงการโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Hotel) ปี 2567
- จำนวน 12 แห่ง ได้แก่
- ระดับดีเยี่ยม (Gold) จำนวน 5 แห่ง ได้แก่
1. โรงแรมสยามเบย์ชอร์ รีสอร์ท พัทยา
 2. โรงแรมเคป ดารา รีสอร์ท พัทยา

3. โรงแรมรอยัล คลิฟ โฮเต็ล กรุ๊ป
4. โรงแรมดุสิตธานี พัทยา
5. โรงแรมแกรนด์ เซนเตอร์ พอยต์ สเปซ พัทยา

ระดับดีมาก (Silver) จำนวน 6 แห่ง ได้แก่

1. โรงแรมเซนเตอร์ พอยต์ ไพร์ม พัทยา
2. โรงแรมซัมเมอร์เช็ก พัทยา
3. โรงแรมคอร์ทยาร์ด บาย แมริออท พัทยาเหนือ
4. โรงแรมโคซี่ พัทยา วงศ์มาตย์ บีช
5. โรงแรมเอเชีย พัทยา
6. โรงแรมเบย์เฟียร์ พัทยา

ระดับดี (Bronze) จำนวน 1 แห่ง ได้แก่

1. ลา มีเนียร์ พูลวิลล่า พัทยา (ได้เข้าร่วมโครงการผ่านกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม)



โรงแรมในพื้นที่บางแสน