

Quận 11, ngày 16 tháng 03 năm 2022.

HƯỚNG DẪN**Thực hiện Chương trình “Đồng hành cùng doanh nghiệp” năm 2022****với chủ đề: “Đồng hành - Vượt khó - Phát triển”**

Căn cứ Hướng dẫn số 05/HD-LĐLĐ ngày 24/02/2022 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện chương trình “Đồng hành cùng Doanh nghiệp” năm 2022 với Chủ đề “Đồng hành - Vượt khó - Phát triển”, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Quận 11 Hướng dẫn các công đoàn cơ sở triển khai thực hiện như sau

1. Đối tượng:

Tổng giám đốc hoặc Giám đốc các Doanh nghiệp tư nhân, Công ty trách nhiệm hữu hạn, Công ty cổ phần, Doanh nghiệp FDI và Công ty Cổ phần có vốn Nhà nước dưới 50% và sử dụng từ **150 lao động trở lên**; Giám đốc (Tổng giám đốc) của hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã sử dụng từ **100 lao động trở lên**, đang hoạt động trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Năm 2020 chưa được Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh tuyên dương hoặc năm 2021 đã đề xuất nhưng chưa được tuyên dương nhưng phải đảm bảo điều kiện theo hướng dẫn năm 2022.

Lưu ý: Không xét chọn đối tượng là Chủ tịch Hội đồng quản trị, Phó Tổng giám đốc, Phó Giám đốc doanh nghiệp.

2. Tiêu chuẩn:

- Doanh nghiệp có xây dựng và ký kết thỏa ước lao động tập thể (*còn hiệu lực*) đảm bảo thỏa ước **có tối thiểu 3 điều khoản cao hơn quy định của pháp luật (trong đó nội dung bữa ăn giữa ca có bữa ăn từ 20.000 đồng trở lên, không có bữa ăn từ 25.000 đồng trở lên).**

- Tính đến quý I năm 2022 hoặc dự kiến trong năm 2022 doanh nghiệp thực hiện tăng lương cho người lao động tối thiểu 5% vào lương cơ sở.

- Có xây dựng quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc; tổ chức đối thoại định kỳ, tổ chức Hội nghị người lao động theo quy định của pháp luật.

- Doanh nghiệp chăm lo tốt đời sống vật chất, tinh thần cho công nhân, lao động trong năm 2021 và Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 (trong đó ưu tiên nội dung là chế độ thưởng Tết tối thiểu bằng 01 tháng lương; hỗ trợ công nhân,

người lao động các nhu yếu phẩm hoặc tiền phòng trọ trong thời gian Thành phố giãn cách xã hội theo Chỉ thị 16/CT-TTg ngày 30/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ).

- Doanh nghiệp hoàn thành nghĩa vụ thuế năm 2021; thực hiện trích nộp BHXH, kinh phí công đoàn đầy đủ (tính đến quý I/2022); thực hiện tốt các chế độ chính sách cho công nhân lao động đúng theo quy định pháp luật.

- Doanh nghiệp có chính sách tạo điều kiện về thời gian, kinh phí cho công nhân lao động học tập nâng cao trình độ học vấn, tay nghề, chuyên môn nghiệp vụ; có tổ chức hội thi tay nghề cho công nhân tại doanh nghiệp và thực hiện xét nâng lương, nâng bậc cho công nhân lao động.

- Doanh nghiệp không xảy ra tranh chấp lao động tập thể dẫn đến ngừng việc trong năm 2020 và 2021 tính đến thời điểm tháng 4/2022.

3. Tổ chức thực hiện:

- + Căn cứ vào điều kiện thực tế Ban Chấp hành CĐCS bình xét các gương doanh nghiệp tiêu biểu và gửi hồ sơ đề nghị về Liên đoàn Lao động Quận (theo mẫu đính kèm).

- + Trên cơ sở các CĐCS xét chọn, Liên đoàn Lao động Quận xét duyệt và dự kiến tuyên dương các chủ doanh nghiệp tiêu biểu trong “Tháng công nhân” lần thứ 14 và bình chọn từ **01** đến **02** chủ doanh nghiệp thật sự tiêu biểu nhất, đề nghị Liên đoàn Lao động Thành phố tuyên dương cấp Thành phố.

- Lựa chọn doanh nghiệp có nhiều cố gắng trong duy trì hoạt động sản xuất kinh doanh trong thời gian Thành phố giãn cách thực hiện 3 tại chỗ hoặc 1 cung đường 2 điểm đến, tạo công ăn việc làm ổn định cho người lao động; tạo điều kiện và chăm lo kịp thời cho người lao động và con người lao động có hoàn cảnh khó khăn bị ảnh hưởng dịch bệnh Covid - 19.

Hồ sơ đề nghị tuyên dương cấp Thành phố Hồ Chí Minh:

- Tờ trình (kèm theo danh sách đề nghị) của Công đoàn cơ sở (01 bản);
- Báo cáo thành tích của doanh nghiệp (mẫu 01 đính kèm);
- Giấy chứng nhận của cơ quan thuế, Bảo hiểm xã hội chứng nhận doanh nghiệp hoàn thành nghĩa vụ thuế năm 2021, thực hiện trích nộp Bảo hiểm xã hội năm 2021 và quý I/2022 (nếu có)
- Bản sao có chứng thực thỏa ước lao động tập thể (còn hiệu lực).
- Văn bản của doanh nghiệp về việc thực hiện chế độ tăng lương cho người lao động.

- Biên bản họp đối thoại, biên bản họp tổ chức hội nghị người lao động năm 2021.

- Xác nhận của Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở về việc Doanh nghiệp đóng kinh phí Công đoàn đầy đủ.

4. Thời gian gửi hồ sơ:

Các đơn vị gửi hồ sơ đề nghị về Liên đoàn Lao động Quận (qua Bộ phận Chính sách pháp luật) **chậm nhất vào ngày 15/4/2025 (thứ sáu)**

Lưu ý:

- Liên đoàn Lao động Quận không tiếp nhận và xem xét các hồ sơ của đơn vị gửi đề nghị không đúng đối tượng.

- Sau thời gian quy định, các đơn vị chưa gửi hồ sơ về Liên đoàn Lao động Quận sẽ được xem như không tham gia (*đây là một trong các nội dung đánh giá thi đua cuối năm*).

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Quận đề nghị các Công đoàn cơ sở trực thuộc tổ chức triển khai thực hiện những nội dung hướng dẫn trên. Trong quá trình thực hiện nếu có những vấn đề vướng mắc, đề nghị liên hệ Đ/c Đỗ Thanh Tú cán bộ Liên đoàn Lao động Quận, điện thoại: 0903.990.732 để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Ban CSPL LĐĐ TP “để b/c”;
- BDV Quận ủy “để b/c”;
- CDCS “để t/hiện”;
- Lưu: VT, CSPL.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**

(Đã ký)

Phan Thị Minh Duyên

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BÁO CÁO

Tham gia chương trình “Đồng hành cùng doanh nghiệp” năm 2022

- Tên doanh nghiệp (hợp tác xã):
- Địa chỉ:
- Số điện thoại liên lạc:
- Số lao động đang làm việc:
- Ngành nghề sản xuất - kinh doanh:
- Công đoàn cơ sở:
- Công đoàn cấp trên cơ sở¹:
- Họ và tên chủ doanh nghiệp:
- Năm sinh:
- Quốc tịch:

1. Thực hiện chính sách, pháp luật:

- Thực hiện nghĩa vụ thuế cho Nhà nước năm 2021:.....đồng;
- Thực hiện đóng BHXH cho người lao động năm 2021, đến Quý I/2022 cho.....lao động, với tổng kinh phí:.....đồng;
- Thực hiện đóng kinh phí Công đoàn năm 2021 và Quý I/2022 :.....đồng.

2. Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở:

- Xây dựng và ký kết thỏa ước lao động tập thể có những nội dung có lợi cho người lao động (*ghi rõ những điều khoản có lợi hơn pháp Luật quy định*):

¹ Ghi tên Liên đoàn Lao động quận, huyện hoặc Công đoàn ngành, sở khối, Tổng công ty mà CĐCS trực thuộc

- Tổ chức hội nghị người lao động năm 2021 (có/không):.....
- Tổ chức đối thoại tại nơi làm việc (có/không):.....
- Trong năm 2021, những tháng đầu năm 2022 đơn vị có xảy ra tranh chấp lao động (có/không).....

3. Công tác đào tạo tay nghề, nâng bậc lương:

- Số lao động được đào tạo trong năm 2021:.....người.
 Tổng kinh phí.....đồng.
 Trong đó, số người được đưa đi nước ngoài đào tạo:.....người.
 Tổng kinh phí:.....đồng.
- Số người được nâng bậc lương, nâng lương trong năm 2021, những tháng đầu năm 2022:.....người. Nâng theo bậc, thang bảng lương:.....

4. Thực hiện công tác chăm lo cho người lao động: *(nêu rõ cụ thể nội dung chăm lo thường xuyên của doanh nghiệp cho người lao động, cụ thể số tiền, số người được hưởng theo từng nội dung):*

- Tiền lương bình quân:.....đồng/tháng.
- Tiền cơm giữa ca:.....đồng/suất.
- **Hỗ trợ chăm lo:**
 - + Xây nhà lưu trú cho người lao động ở: số phòng....., số người ở.....
 - + Hỗ trợ tiền nhà trọ: số tiền hỗ trợ.....đồng/người/tháng, tổng số người được hỗ trợ.....người.
 - + Tiền chuyên cần:.....đồng/người/tháng, số người được hỗ trợ.....người.

+ Hỗ trợ xăng xe hoặc chi phí đi lại:.....đồng/người/tháng, số người được hỗ trợ.....người.

- Chăm lo Tết Nhâm Dần năm 2022:

+ Thưởng Tết Nhâm Dần:.....đồng/người, số người được thưởngngười, tổng kinh phí.....đồng.

+ Hỗ trợ vé xe cho công nhân về quê đón Tết:.....vé, tổng kinh phí.....đồng; hoặc thuê xe:.....chiếc, tổng kinh phí:.....đồng.

+ Tặng quà:.....suất, tổng kinh phí:.....đồng.

- Các nội dung chăm lo khác:.....

.....

.....

.....

Tp. Hồ Chí Minh, ngày..... tháng..... năm 2022

Người làm báo cáo
(Ký và ghi rõ họ tên)