

Voorbeeld van een AI Beleid

Hoe deze NXTLI Template - AI Beleid te gebruiken:

- Het volgende beleid is opgesteld voor [naam bedrijf], een [beschrijving van het bedrijf]. Pas het aan zodat het de aanpak, het gebruik en de waarden van je organisatie het beste weerspiegelt.
- Dit document bestaat uit twee delen: een **intern beleid** voor het communiceren van AI-gebruik en richtlijnen aan teamleden, en een **extern beleid** voor het communiceren van AI-gebruik en richtlijnen aan externe partijen zoals klanten.
- Dit is een beleid voor beperkt gebruik, wat betekent dat AI-tools mogen worden gebruikt voor bepaalde taken en op bepaalde manieren.
- Dit beleid is geen juridisch document en het is geen juridisch advies. Neem contact op met een advocaat voor advies en pas dit contract dienovereenkomstig aan.

AI Beleid [voor interne communicatie]

Bij [bedrijfsnaam] geloven we dat twee dingen waar zijn:

1. AI heeft de kracht en het potentieel om een positieve invloed uit te oefenen op de mogelijkheden, de welvaart en het welzijn van de mens.
2. Deze positieve invloed is alleen mogelijk door een mensgerichte benadering van AI.

Mensgericht AI

Wij definiëren mensgericht AI als volgt:

- AI assisteert en vergroot, maar vervangt geen menselijk vermogen.
- AI maximaliseert de productiviteit, maar niet ten koste van de kwaliteit.
- AI creëert meer mogelijkheden voor mensen dan dat het elimineert.
- AI verbetert de efficiëntie zodat we beter werk kunnen doen en een rijker leven kunnen leiden.

We hebben het volgende generatieve AI-beleid opgesteld om specifiek aan te geven hoe we deze waarden zullen naleven door middel van onze toepassing van AI-technologieën en om samen te

vatten wanneer en hoe we AI gebruiken in ons bedrijf.

We zullen ons standpunt en dit document blijven ontwikkelen naarmate we meer testen en leren over deze technologieën.

Op wie is dit van toepassing?

Dit beleid is opgesteld om teamleden te informeren over onze richtlijnen om AI verantwoord, ethisch en strategisch te gebruiken. "Teamleden" verwijst naar alle werknemers, contractanten en externe leveranciers die met of voor [bedrijfsnaam] werken.

Dit is een beleid voor beperkt gebruik, wat betekent dat AI-tools gebruikt mogen worden voor bepaalde taken en op specifieke manieren.

Waarom AI?

Waarom gebruiken we AI?

- **Om de productiviteit te verhogen.** AI kan de snelheid waarmee we sommige werkzaamheden uitvoeren verhogen en andere werkzaamheden helemaal voor ons uitvoeren.
- **Om ons dienstenaanbod uit te breiden.** AI stelt ons in staat om te creëren via taal, waardoor nieuwe mogelijkheden ontstaan voor wat en hoeveel we kunnen creëren.
- **Creatief en strategisch denken verbeteren.** AI kan dienen als een "assistent" die ons denken uitdaagt, onze blinde vlekken aanwijst en nieuwe ideeën aanreikt om te onderzoeken. Daarnaast maakt het herhalend werk overbodig, zodat we meer tijd en aandacht kunnen besteden aan creatiever en strategischer werk.
- **Optimaliseren van inkomsten efficiëntie.** Door de snelheid te verhogen waarmee we werk voor klanten kunnen leveren en de activiteiten van ons bedrijf kunnen beheren, kunnen we winstgevender werken.

Onze missie bij het implementeren van AI is om beter werk te leveren, winstgevender te zijn en de voordelen te herinvesteren in ons team. We meten succes in geld, maar ook in persoonlijke en professionele ontwikkeling en voldoening.

Hoe benaderen we AI

Als bedrijf gelooft [bedrijfsnaam] in kwaliteit, integriteit, transparantie en efficiëntie. Deze waarden, samen met onze definitie van mensgericht AI, vormen de kern van onze AI-adoptie en -benadering.

Kwaliteit

Met in ons achterhoofd dat AI de productiviteit maximaliseert, maar niet ten koste gaat van de kwaliteit, weten we dat we een verplichting hebben om kwaliteitswerk te leveren aan klanten, ongeacht de snelheid. We erkennen dat we mogelijk nieuwe en aanvullende stappen moeten nemen om de kwaliteit te handhaven bij grote volumes. We zoeken naar nieuwe manieren om onze vaardigheden uit te breiden en ons talent te vergroten door middel van AI.

Integriteit

We erkennen dat AI veel dingen kan doen - de efficiëntie verhogen, de productiviteit verbeteren, de prestaties verbeteren - en we zijn van plan om AI in het voordeel van de klant te gebruiken.

Ervan uitgaande dat AI menselijke vaardigheden ondersteunt en verbetert, maar niet vervangt, geven we toe dat we verantwoordelijk zijn voor de output van de AI in de opleveringen aan de klant, inclusief onnauwkeurigheden en ondermaats werk. We erkennen dat we verplicht zijn om de privacy van individuen en de vertrouwelijke informatie van bedrijven te beschermen.

Omdat we geloven dat AI meer kansen creëert voor mensen dan elimineert, zullen we op zoek gaan naar nieuwe en creatieve manieren om mensen bij ons werk te betrekken. We erkennen dat ons AI-beleid geen vervanging is voor training en opleiding en we zetten ons in om ons team bij te scholen.

Transparantie

We delen graag wanneer, waar en hoe we AI gebruiken. We zijn het aan onze klanten verplicht om te delen hoe hun werk tot stand is gekomen en om met hen samen te werken aan deze beslissingen.

Efficiëntie

We onthouden altijd dat AI de efficiëntie verbetert zodat we beter werk kunnen leveren en een rijker leven kunnen leiden. De beloning voor efficiëntie is niet meer werk en winst is slechts een van de vele factoren in onze besluitvorming. We herinvesteren de tijd die we besparen in onszelf, ons werk en onze wereld.

Wanneer, waar en hoe we AI gebruiken

Hoewel we voortdurend experimenteren met AI-technologieën om de efficiëntie en prestaties in alle bedrijfsfuncties te verbeteren, gebruiken we AI voornamelijk voor:

- [benoem hier waarvoor je AI gebruikt]
- Transcriptie van audio (zoals podcasts en video) naar tekst
- Samenvatten van teksten
- Copywriting en tekstredactie
- Schrijven van code
- Gegevensanalyse en rapportage
- Generen van ideeën
- Brainstormen

Vandaag de dag is dit voornamelijk van toepassing op het genereren van tekst, gegevens, code en afbeeldingen, maar dit kan ook het genereren van video of audio omvatten.

Richtlijnen voor gebruik

Over het algemeen kan AI worden gebruikt om:

- Creëren van content in de vorm van tekst, afbeelding, audio en video.
- Brainstormen, algemeen achtergrondonderzoek doen en ideeën ontwikkelen.
- Informatie of gegevens samenvatten en organiseren.
- Interne documenten, informele berichten en auteursrechtvrije bronnen te creëren*.
- Inhoud herschrijven of hergebruiken in verschillende lengtes of formaten.

*Auteursrechtelijk beschermd en auteursrechtvrije middelen: Onder de huidige Nederlandse wetgeving wordt werk dat door AI is geproduceerd niet beschermd door auteursrecht.

[bedrijfsnaam] en klanten bespreken het gebruik van AI en bespreken welk werk wel en welk werk niet beschermd moet worden. Om iedereen op één lijn te houden, labelen we werk simpelweg als "auteursrechtelijk beschermd" versus "auteursrechtvrij" of "AI".

Teamleden moeten altijd deze richtlijnen volgen bij het gebruik van AI:

- **Voer nooit persoonlijke, gevoelige of vertrouwelijke informatie in AI-tools in.** Dit omvat informatie die kan worden gebruikt om iemand te identificeren, gegevens over gebruikers, klanten, concurrenten of personen, privé notities en bedrijfsgeheimen.
- **Gebruik AI nooit om auteursrechtelijk beschermd informatie te produceren.** [Bedrijfsnaam] en klanten zullen van tevoren bepalen of AI wel of niet wordt gebruikt om

een eindproduct te maken. Klanten hebben altijd het laatste woord over het al dan niet gebruiken van AI bij de creatie van hun marketingmateriaal.

- **Maak al het gebruik van AI-tools openbaar.** Teamleden moeten hun gebruik van AI-tools bij het maken van al hun werk documenteren. Bijvoorbeeld: ChatGPT-4 - content creatie, samenvatten en herschrijven, Descript - audio transcriptie, Midjourney - visuele creatie, Runway - video creatie.
- **Verantwoordelijk zijn voor het eindproduct.** Teamleden zijn verantwoordelijk voor hun gebruik van AI-tools en hoe die output wordt gebruikt in hun werk. Dit houdt in: feitelijke juistheid, spelling, grammatica en bescherming van persoonlijke en vertrouwelijke informatie. Alle feiten moeten onafhankelijk worden geverifieerd door betrouwbare bronnen van derden.
- **Menselijk werk verbeteren.** Tools zijn niet bedoeld om de expertise, inzichten, creativiteit en het kritisch denken van teamleden te vervangen. Teamleden moeten AI strategisch gebruiken om hun werk, vaardigheden en productiviteit te verbeteren.

Veilig gebruik van AI-agents bij toegang tot gevoelige gegevens

Bij de inzet van AI-agents binnen onze organisatie is het van groot belang om uiterst zorgvuldig om te gaan met het verstrekken van toegang tot interne, vertrouwelijke of gevoelige gegevens. AI-agents bieden veel voordelen voor automatisering, analyse en efficiëntie, maar brengen ook risico's met zich mee, vooral als het gaat om privacy, dataveiligheid en compliance.

Waarschuwing en richtlijnen:

- **Beperk toegang:** Geef AI-agents alleen toegang tot de strikt noodzakelijke gegevens die zij nodig hebben om hun taak uit te voeren. Toegang tot vertrouwelijke gegevens, zoals interne documenten, klantgegevens, financiële informatie en creditcardgegevens, moet tot een minimum worden beperkt en expliciet worden goedgekeurd door de data-eigenaar.
- **Toezicht en loggen:** Alle activiteiten van AI-agents die toegang hebben tot gevoelige informatie moeten gelogd worden en onder toezicht staan. Dit betekent dat iedere raadpleging, bewerking of overdracht van gevoelige data inzichtelijk en controleerbaar moet zijn.
- **Geen verwerking van creditcardgegevens:** Het is AI-agents niet toegestaan om creditcardgegevens of vergelijkbare financiële informatie te verwerken, op te slaan of te verzenden, tenzij er specifieke maatregelen zijn genomen conform de geldende wet- en regelgeving.
- **Regelmatige beoordeling:** Toegangsrechten van AI-agents tot interne systemen en gevoelige data moeten periodiek worden geëvalueerd en aangepast waar nodig.

- **Bewustwording:** Medewerkers die werken met of verantwoordelijk zijn voor AI-agents, moeten op de hoogte zijn van de risico's rondom datatoegang en zich houden aan de afgesproken procedures.

Let op:

Het ongecontroleerd verstrekken van toegang tot gevoelige data aan AI-agents kan leiden tot datalekken, reputatieschade, financiële schade en schending van privacywetgeving. Blijf altijd kritisch op de noodzaak van toegang en hanteer het principe van minimale bevoegdheden; alleen toegang geven waar dat functioneel onmisbaar is.

Goedgekeurd gebruik van AI

Hieronder staat een overzicht van hoe AI wel en niet mag worden gebruikt in ons bedrijf.

Altijd	Achtergrondonderzoek doen. Ideeën brainstormen. Informatie organiseren. Formules voor spreadsheets vinden of debuggen. Samenvattingen of overzichten maken. Visualisaties maken voor intern gebruik en begrip.
Soms	Ongedwongen en informele berichten of auteursrechtvrije middelen maken. Eerste concepten van inhoud of code maken. Inhoud herschrijven of hergebruiken in verschillende lengtes of formaten. Visualisaties maken voor extern gebruik en voor producten van klanten. ➡ Overleg met je leidinggevende voordat je teksten, afbeeldingen of video's genereert.
Nooit	Persoonlijke, gevoelige of vertrouwelijke informatie analyseren, herschrijven, samenvatten, enz. Leiderschap (Thought leadership)-teksten, intellectueel eigendom of privé- of vertrouwelijke berichten maken. Werk maken dat ongepast, discriminerend of schadelijk is. AI gebruiken wanneer dit tegen het contract of de wensen van een klant ingaat. AI gebruiken om werk te produceren zonder het te beoordelen, op feiten te controleren en te verbeteren.

Onthoud:

- Volg altijd projectspecifieke instructies en voorkeuren van de klant op.
- Bescherm altijd vertrouwelijke informatie en houd je aan onze ethische richtlijnen.

AI Tools

De volgende AI tools zijn goedgekeurd voor gebruik:

- ChatGPT - Teams
- Copilot
- Descript (maken en bewerken van video en audio)
- ...
- ...
- ...

Op dit moment mogen geen andere AI-programma's worden gebruikt in werk dat met of voor [naam bedrijf] wordt gedaan. De hierboven genoemde AI-tools mogen uitsluitend gebruikt worden op een door [naam bedrijf] aangeschafte licentie. Het is niet toegestaan om op eigen licenties te werken of eigen licenties aan te maken voor [naam bedrijf] gerelateerde werkzaamheden. Dit geldt voor zowel gratis als betaalde versies.

AI-prompting: richtlijnen

- **Geef de AI context.** Hoe meer context je geeft, hoe beter je antwoord zal zijn. Geef duidelijk aan vanuit welke rol de AI antwoord moet geven, wees beschrijvend en gebruik verschillende woorden en synoniemen.
- **Vraag of de AI meer informatie nodig heeft of vragen voor je heeft voordat hij begint.** Dit kan helpen om eventuele hiaten in je vraag op te sporen.
- **Geef feedback.** Als het eerste antwoord nog niet goed genoeg is, blijf feedback geven totdat het wel goed genoeg is. Behandel het als een gesprek, waarbij je steeds feedback en meer context geeft om een beter antwoord te krijgen.
- **Neem nooit gevoelige informatie op in een prompt.** Verwijder of anonimiseer gevoelige gegevens. Als je twijfelt, voeg ze dan niet toe.
- **Bekijk altijd het resultaat.** De output van AI is niet altijd even nauwkeurig of juist, dus alle resultaten moeten dubbel worden gecontroleerd door een expert.
- **Sla prompts die voor jou goed werken op in een prompt bibliotheek.** Dit kan overal zijn waar je kennis opslaat: Een Google Doc of Sheet, Evernote, Notion, etc.

Versie

[versienummer en datum van het AI beleid]

AI-beleid [externe communicatie]

Kunstmatige intelligentie (AI) verandert zaken en marketing in hoog tempo. Dit beleid voor AI-ondersteunde diensten is toegevoegd om samen te vatten wanneer en hoe we AI gebruiken in ons bedrijf.

Hoewel we voortdurend experimenteren met AI-technologieën om de efficiëntie en prestaties in alle bedrijfsfuncties te verbeteren, gebruiken we AI voornamelijk voor:

- [benoem hier waarvoor je AI gebruikt]
- Transcriptie van audio (zoals podcasts en video) naar tekst
- Samenvatten van teksten
- Copywriting en tekstredactie
- Schrijven van code
- Gegevensanalyse en rapportage
- Generen van ideeën
- Brainstormen

Op dit moment is dit voornamelijk van toepassing op het genereren van tekst, gegevens, code en afbeeldingen, maar dit kan ook het genereren van video of audio omvatten.

Wanneer, waar en hoe we AI gebruiken

Ons beleid zal evolueren naarmate nieuwe technologieën, wettelijke richtlijnen, ethische normen en 'best practices' beschikbaar komen. Dit is ons huidige standpunt over het gebruik van AI in ons bedrijf:

- We kunnen AI-technologieën gebruiken bij het leveren van diensten. Onze reden om dit te doen is altijd in het voordeel van de klant: om de efficiëntie te verhogen, de snelheid tot de markt te versnellen of de prestaties te verbeteren.
- We zullen het gebruik van AI bekendmaken voor werk dat namens de klant is gemaakt. Samen bespreken en beslissen we wanneer we AI gebruiken bij het maken van de marketingactiva van een klant.
- We zullen alles in het werk stellen om vertrouwelijke en bedrijfsgevoelige, niet openbare informatie en gegevens van de klant te beschermen, op basis van openbaar beschikbare informatie over de maatregelen van AI-tools met betrekking tot gegevensprivacy, de methodologie van het trainingsmodel, enz.
- We zetten ons in om AI-tools ethisch en verantwoord te gebruiken met en voor onze klanten.

Richtlijnen voor gebruik

In grote lijnen kan AI in ons bedrijf worden gebruikt om:

- Creëren van content in de vorm van tekst, afbeelding, audio en video.
- Brainstormen, algemeen achtergrondonderzoek doen en ideeën ontwikkelen.
- Informatie of gegevens samenvatten en organiseren.
- Interne documenten, informele berichten en auteursrechtvrije bronnen te creëren*.
- Inhoud herschrijven of hergebruiken in verschillende lengtes of formaten.

*Auteursrechtelijk beschermde en auteursrechtvrije middelen: Onder de huidige Nederlandse wetgeving wordt werk dat door AI is geproduceerd niet beschermd door auteursrecht.

[bedrijfsnaam] en klanten bespreken het gebruik van AI en bespreken welk werk wel en welk werk niet beschermd moet worden. Om iedereen op één lijn te houden, labelen we werk simpelweg als "auteursrechtelijk beschermd" versus "auteursrechtvrij" of "AI".

Teamleden moeten altijd deze richtlijnen volgen bij het gebruik van AI:

- **Voer nooit persoonlijke, gevoelige of vertrouwelijke informatie in AI-tools in.** Dit omvat informatie die kan worden gebruikt om iemand te identificeren, gegevens over gebruikers, klanten, concurrenten of personen, privé notities en bedrijfsgeheimen.
- **Gebruik AI nooit om auteursrechtelijk beschermde informatie te produceren.** [Bedrijfsnaam] en klanten zullen van tevoren bepalen of AI wel of niet wordt gebruikt om een eindproduct te maken. Klanten hebben altijd het laatste woord over het al dan niet gebruiken van AI bij de creatie van hun marketingmateriaal.
- **Maak al het gebruik van AI-tools openbaar.** Teamleden moeten hun gebruik van AI-tools bij het maken van al hun werk documenteren. Bijvoorbeeld: ChatGPT-4o - content creatie, samenvatten en herschrijven, Descript - audio transcriptie, Midjourney - visuele creatie, Runway - video creatie.
- **Verantwoordelijk zijn voor het eindproduct.** Teamleden zijn verantwoordelijk voor hun gebruik van AI-tools en hoe die output wordt gebruikt in hun werk. Dit houdt in: feitelijke juistheid, spelling, grammatica en bescherming van persoonlijke en vertrouwelijke informatie. Alle feiten moeten onafhankelijk worden geverifieerd door betrouwbare bronnen van derden.
- **Menselijk werk verbeteren.** Tools zijn niet bedoeld om de expertise, inzichten, creativiteit en het kritisch denken van teamleden te vervangen. Teamleden moeten AI strategisch gebruiken om hun werk, vaardigheden en productiviteit te verbeteren.

Versie

[versienummer en datum van het AI beleid]