

**Základní škola a mateřská škola Bohdalice, okres Vyškov,
příspěvková organizace**

Provozní řád tělocvičny

Vlastník tělocvičny:	Obec Bohdalice - Pavlovice
Provozovatel tělocvičny:	Základní škola a mateřská škola Bohdalice
Zastoupená:	Mgr. Jakubem Vašítkem
Kontakt:	602 303 106, info@zsamsbohdalice.cz
Správce tělocvičny:	Ing. Josef Žůrek
Kontakt:	734 483 494

Zástupce statutárního orgánu stanoví Provozní řád tělocvičny školy, určuje rozvrh využívání tělocvičny školy, schvaluje osoby odpovědné za její užívání, zajišťuje úklid prostoru tělocvičny školy, opravy vybavení a inventáře. Dále dbá na to, aby byly v zákonné lhůtě provedeny prohlídky a revize tělovýchovného náčiní.

Pojmy:

Uživatel, návštěvník: kterákoliv osoba, která užívá prostory tělocvičny buď na základě pověření zástupcem statutárního orgánu, nebo smlouvou (zodpovědné osoby: pedagogové a další zaměstnanci školy, nájemci na základě smlouvy), nebo děti, žáci, soukromé osoby, členové spolků, organizací, veřejnost ad.

Zodpovědná osoba: osoba starší 18 let zodpovědná za dodržování provozního řádu tělocvičny členy svého spolku, organizace či za soukromé osoby užívající prostory tělocvičny na základě smlouvy, dále pak pedagogové a zaměstnanci školy, kterým byla dána odpovědnost na základě pověření zástupce statutárního orgánu.

Článek 1 Podmínky užívání

1. Tento Provozní řád určuje zásady chování uživatelů a návštěvníků, jejich práva a povinnosti. Porušení tohoto Provozního řádu je důvodem k zákazu vstupu.
2. Vstup do tělocvičny školy a její užívání je dovoleno pouze těm osobám, které se seznámily s tímto provozním řádem. Za osoby mladší 15 let odpovídá v této souvislosti buď pověřený pedagogický pracovník nebo jiná osoba starší 18 let pověřená zástupcem statutárního orgánu (zodpovědná osoba).
3. Každý spolek, organizace či soukromá osoba má rovněž stanovenou zodpovědnou osobu, která odpovídá za pronájem tělocvičny dle platné smlouvy.

Článek 2 Všeobecná pravidla

1. Časové využívání prostor tělocvičny školy je dáno rozvrhem: rozvrh hodin základní školy, rozvrh hodin pronajímatelů tělocvičny.
2. Požadavky na užívání tělocvičny školy se předkládají průběžně. Jak požadavky dlouhodobého užívání, tak operativní krátkodobé požadavky je možné uplatnit na tel. čísle zástupce statutárního orgánu nebo na e-mailu školy: info@zsamsbohdalice.cz.
3. Zodpovědná osoba odpovídá za dodržování předpisů BOZP, předpisů PO a hygienických předpisů. V tělocvičně školy se nesmí v žádném případě zdržovat více než 150 lidí.
4. Zodpovědná osoba odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorách tělocvičny školy přítomny v souvislosti s činnostmi zodpovědné osoby. Vzniklou škodu na majetku uhradí zodpovědná osoba.

Základní škola a mateřská škola Bohdalice, okres Vyškov, příspěvková organizace

Zodpovědná osoba odpovídá za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny v tělocvičně školy v souvislosti s činností zodpovědné osoby.

5. Zodpovědná osoba je povinna předat užívané prostory a zařízení tělocvičny školy v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzala, s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání. Případné závady závažného charakteru nahlásí správci tělocvičny a ten je bezodkladně nahlásí zástupci statutárního orgánu. Závady menšího charakteru zapíše do Knihy doplňkové činnosti.
6. Za veškerou činnost na hrací ploše odpovídá zodpovědná osoba.
7. S technickým vybavením (osvětlení, větrání, topení apod.) může manipulovat pouze zodpovědná osoba po proškolení provozovatelem tělocvičny školy.
8. Při tréninku odpovídá za pořádek, kázeň a poškození na hrací ploše a v šatnách příslušná zodpovědná osoba. Při ostatních akcích pořadatel této akce.
9. Provozní doba je zveřejněna u vstupních dveří do tělocvičny školy, ceny jsou zveřejněny ve smlouvě. Provozovatel tělocvičny školy si vyhrazuje právo tuto dobu a ceny v případě nutnosti kdykoliv změnit.

Článek 3 Podmínky vstupu, bezpečnost

1. Na sportovní plochu tělocvičny školy je umožněn vstup pouze v doprovodu osoby starší 18 let – zodpovědné osoby.
2. Vstup na plochu tělocvičny školy je uživatelům dále umožněn jen ve vhodném sportovním úboru neohrožujícím ostatní osoby ani zařízení nebo plochu tělocvičny školy (např. bez kovových předmětů, cvočků, knoflíků, nedělá černé šmouhy apod.).
3. Za sportovní činnost na ploše je plně odpovědná zodpovědná osoba: pedagog, trenér, cvičitel, pořadatel sportovní akce - jakákoliv činnost poškozující plochu nebo jinou část tělocvičny školy je z užívání vyloučena.
4. Za případnou veřejnou hudební produkci v tělocvičně a dodržování autorského zákona (reprodukováná hudba apod.) neodpovídá provozovatel ani majitel tělocvičny, ale vždy uživatel haly, který je také povinen případně uhradit autorské poplatky dle zvláštního zákona.
5. V případě drobných poranění je v tělocvičně k dispozici lékárnička první pomoci. Případný zdravotní dohled nad konanou sportovní akcí si zajišťuje zodpovědná osoba.

Článek 4 Zakázané činnosti

Uživatelům tělocvičny je zakázáno:

1. vstupovat do nepřidělených prostor (jiné šatny, ostatní části a patra školy...)
2. bezdůvodně se zdržovat v prostorách objektu,
3. vyvěšovat písemné materiály, sdělení a propagační tiskoviny bez souhlasu správce,
4. svévolně opravovat rozpis sportovních akcí,
5. neoprávněně manipulovat s rozvody a skříněmi elektrických, vodovodních, plynových a sdělovacích zařízení,

Základní škola a mateřská škola Bohdalice, okres Vyškov, příspěvková organizace

6. kouřit v prostorách objektu,
7. požívat v objektu alkoholické nápoje či omamné látky nebo vstupovat pod jejich vlivem
8. používat obuv s nevyhovující podrážkou,
9. používat zařízení a vybavení způsobem, který by poškozoval podlahu, nebo by mohlo tímto dojít k poškození vybavení a zařízení,
10. do objektu ukládat jízdní kola,
11. vnášet a konzumovat jídlo v prostoru tělocvičny,
12. vstupovat se psy a jinými domácími zvířaty
13. při cvičení mít u sebe hodinky, řetízky, náušnice a jiné předměty, které mohou způsobit úraz. Místo a způsob jejich uložení určí vedoucí skupiny.

Článek 5 Činnost školy

1. Pro vstup do tělocvičny školy se využívá vnější vchod přes čip (pro pronajímatele tělocvičny), vnější vchod přes čip nebo podzemní vstup (pro zaměstnance školy). Žáci vstupují do tělocvičny školy pouze pod dohledem pedagogického pracovníka nebo pověřeného zaměstnance školy. Vyučující tělesné výchovy odvádí žáky na začátku vyučovací hodiny k výuce tělesné výchovy do tělocvičny, a to vždy společně. Žáci ze školní družiny přicházejí do tělocvičny školy společně s vychovatelkou. Je zakázán pobyt samotných žáků v prostoru tělocvičny školy.
2. Všichni uživatelé se před vstupem do tělocvičny přezouvají, žáci se v šatnách u tělocvičny školy převlékají do cvičebního úboru a vhodné sportovní obuvi, která nepoškozuje podlahu haly.
3. Necvičící žáci přítomní výuce TV tráví vyučovací hodinu na lavičkách v tělocvičně školy (pokud nejsou od účasti v hodinách TV osvobozeni). Žáci s momentálními zdravotními potížemi o nich informují vyučujícího na začátku hodiny nebo okamžitě v průběhu hodiny při jejich vzniku.
4. Žáci provádějí v tělocvičně jen činnosti určené vyučujícím. Při nich dodržují předně stanovené postupy a způsoby cvičení. Cvičící se chovají tak, aby neohrozili zdraví svoje, ani ostatních přítomných osob. Bez vědomí učitele se nevzdalují z tělocvičny. Vyučujícímu ohlásí návrat do tělocvičny (např. po použití WC). Vyučující nebo vychovatel musí mít neustálý přehled o všech svěřených žácích.
5. S tělovýchovným náradím a zařízením tělocvičny všichni zacházejí šetrně, pokud zjistí závadu, která by mohla ohrozit bezpečnost cvičení, oznámí ji neprodleně vyučujícímu.
6. Žáci nesmí bez pokynu vyučujícího používat žádné nářadí a vybavení tělocvičny, manipulovat s technickým vybavením tělocvičny školy (osvětlení, ventilace apod.).
7. Při cvičení nesmí mít žáci na sobě hodinky, řetízky a jiné předměty, které by mohly způsobit úraz. Ukládají je na určené místo podle pokynů vyučujícího. Žáci nesmí nosit do tělocvičny školy a požívat v tělocvičně žvýkačky, jídlo a pití.
8. Vyučující dbá na to, aby se žáci řídili jeho pokyny, nepoškozovali vybavení a po ukončení hodiny přenášením vrátili použité náčiní na patřičné místo. Za poškození objektu či jeho vybavení způsobená nekázní odpovídají v plném rozsahu rodiče žáka, který škodu způsobil.

Základní škola a mateřská škola Bohdalice, okres Vyškov, příspěvková organizace

9. Každý úraz hlásí žáci ihned vyučujícímu. Vyučující posoudí závažnost poranění. V případě vážnějšího úrazu postupuje vyučující následujícím způsobem:
 - a) **zavolá záchranou službu, poté ihned informuje vedení školy nebo**
 - b) **ve spolupráci s vedením školy zabezpečí doprovod dospělou osobou k lékaři,**
 - c) **oznámí rodičům telefonicky danou skutečnost,**
 - d) **zapiše úraz do knihy úrazů a vyplní záznam o školním úrazu.**
10. V ostatních případech vyučující informuje vedení školy, oznámí rodičům danou skutečnost telefonicky a zapiše úraz do knihy úrazů.
11. Po ukončení hodiny TV nebo činnosti ŠD žáci pod dozorem vyučujícího opustí společně prostor tělocvičny školy a vyučující vchod opět uzamkne čipem. Vyučující při odchodu kontroluje uzavření oken, zhasnutí osvětlení a případně na počátku hodiny zjištěné nebo během hodiny vzniklé závady okamžitě oznámí vedení školy.

Článek 6 Podmínky pro veřejnost

1. Veřejnost vstupuje do tělocvičny školy vnějším vchodem. Do prostoru tzv. čisté zóny vstupuje pouze po přezutí, případně po obutí návleků.
2. Do prostorů šaten je uživatelům umožněn vstup pouze v doprovodu s vedoucím, trenérem, pedagogem nebo osobou (dále jen zodpovědné osoby starší 18 let) pověřenou vedením družstva, třídy či skupiny. Při vstupu do šatny provede zodpovědná osoba důkladnou kontrolu, zda žádná z přístupných zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost správci tělocvičny nebo přímo zástupci statutárního orgánu.
3. Uživatel při změnách sportů zodpovídá za manipulaci se sportovním vybavením na hrací ploše (branky, sítě, sloupky, koše atd.). Po ukončení činnosti jsou zodpovědné osoby povinny uložit tento sportovní materiál na vymezené místo a zkontrolovat jeho počty.
4. Bez souhlasu provozovatele tělocvičny nelze přeznačkovat či jakkoliv upravovat trvalé vymezení hracích ploch, lepit značky apod.

Článek 7 Vyúčtování a úhrada

1. Zástupce statutárního orgánu školy prostřednictvím elektronické kontroly vstupu a Knihy doplňkové činnosti eviduje a účtuje skutečně využitě hodiny dle platného rozvrhu a případných nahlášených krátkodobých akcí mimo rozvrh.
2. Provozovatel tělocvičny školy je oprávněn v mimořádných případech zrušit nebo navrhnout přesun plánovaných akcí, tréninků či cvičení. Nájemce nebo pořadatel již při sjednávání těchto akcí nebo jejich rozvrhu s provozovatelem bere na vědomí, že nemůže uplatňovat úhradu jiných nákladů nebo škod v této souvislosti vzniklých - za tyto nenese provozovatel ani vlastník žádnou odpovědnost.
3. Pravidelným uživatelům tělocvičny školy jsou platby za užívání tělocvičny školy počítány dle smlouvy a placeny nájemcem hotově v kanceláři školy v termínu dle smlouvy a proti příjmovému účetnímu dokladu v kanceláři ZŠ a v dohodnutém termínu.
4. Jednorázové sportovní akce musí být zaplacený v hotovosti dle objednaných hodin předem před zahájením akce v kanceláři školy, pokud není s ředitelkou školy dohodnuto předem jinak. Více jak 14-ti denní prodlení s placením dohodnuté úhrady je důvodem pro

Základní škola a mateřská škola Bohdalice, okres Vyškov, příspěvková organizace

vyřazení konkrétního uživatele z užívání tělocvičny školy. K dlužné částce budou účtovány úroky z prodlení v zákonné výši za každý i započatý den prodlení.

5. Před uzavřením závazné smlouvy či objednávky může provozovatel tělocvičny školy na uživateli požadovat zálohu až do výše 50% z celkové částky objednaných účtovaných hodin. Záloha či její poměrná část bude použita k uhrazení storno poplatků, případně odečtena z doplatku do stanovené výše ve prospěch provozovatele tělocvičny školy.

Článek 8 Všeobecná ustanovení

1. Za dodržování provozního řádu tělocvičny školy odpovídá správce tělocvičny a zástupce statutárního orgánu. Mají právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a vyvozovat z nich příslušná opatření.
2. Tento Provozní řád je závazný pro všechny uživatele tělocvičny školy.
3. Při užívání prostor tělocvičny školy platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví, hygienická nařízení a další platné zákonné předpisy.
4. Ceny užívání tělocvičny školy jsou stanoveny ve smlouvách o pronájmu.

Článek 8 Účinnost

Provozní řád byl schválen provozovatelem dne 17. 1. 2023 a je účinný dnem 17. 1. 2023.
Příloha č. 1: Vznik mimořádné události.

Za ZŠ a MŠ Bohdalice:

Ing. Josef Žůrek, správce tělocvičny

Mgr. Jakub Vašítek, zástupce statutárního orgánu.....

Základní škola a mateřská škola Bohdalice, okres Vyškov,
příspěvková organizace

Vznik mimořádné události:

155



150



158

