

Стратегічні проекти

для реалізації «Стратегії розвитку Уманської спеціалізованої школи

I-III ступенів №12 з поглибленим вивченням англійської мови

Уманської міської ради Черкаської області

на 2021-2026 роки»

I. Проект

«Єдиний інформаційний простір» 2021-2026 роки

Мета проекту:

- створення єдиного інформаційно-освітнього простору, який включає сукупність технічних, програмних, телекомунікаційних і методичних засобів, що дозволяють застосовувати в освітньому процесі нові інформаційні технології і здійснювати збір, зберігання і обробку даних системи освіти, покращувати якість освіти та прозорість управлінських рішень;
- здійснення підтримки освітнього процесу і автоматизація управлінської діяльності;
- підвищення якості освіти на основі розвитку ІКТ компетенції адміністрації, педагогів та здобувачів освіти.

Етапи реалізації програми проекту

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні
I етап- 2021р. (Організаційний)			
1	Моніторинг вивчення рівня цифрової грамотності учителів. Проходження Цифрограма для вчителів.	2021 р.	ЗДНВР
2	Розробка та затвердження схеми інформаційного простору закладу	2021 р.	Директор, ЗДНВР, вч. інформатики
3	Вивчення передових освітніх технологій та технологій змішаного навчання.	Протягом року	Директор, ЗДНВР, вчителі
4	Створення внутрішньої бази даних інформаційних ресурсів	Протягом року	ЗДНВР,
5	Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	Протягом року	ЗДНВР, керівники МО.
6	Підключення всіх користувачів навчального закладу до мережі Wi-Fi закладу.	2021	Учитель інформатики
7.	Наповнення шкільного сайту.	2021	Учитель інформатики.
8.	Започаткування та ведення шкільної групи у Фейсбук.	2021	Педагог-організатор.
Методичні заходи на реалізацію проекту			
9.	Круглий стіл « Технології змішаного навчання: суть, досвід використання, перспективи».	2021 р.	ЗДНВР, керівники МО
10.	Засідання творчої групи « ІКТ в навчальному процесі» на тему:«Комп’ютерні технології – один із шляхів підвищення мотивації на уроках»	2021 р.	Голови МО, члени творчої групи.

11.	Участь у тимчасовому творчому колективі зі створення цифрового контенту з навчальних дисциплін.	2020-2021рр.	Голови МО,
II етап -2022 – 2025 рр. (Реалізаційний)			
1	Нарощування комп'ютерної мережі у школі	2021 – 2026 р	Адміністрація школи
2	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2021-2022 рр.	творча група вчителів
4	Розвиток шкільного сайту	2021- 2026 рр.	Адміністрація, учителі інформатики, голови МО
5	Залучення батьків до спілкування через ІКТ – технології (сайт школи, сторінка у Фейсбук , тематичні групи у месенджерах)	2021- 2026 рр.	Адміністрація школи, БК
6	Інформатизація бібліотечної діяльності	2021- 2026 рр.	Бібліотекар
7	Продовження впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2021 -2026 рр.	Адміністрація , вчителі-предметники
8	Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ через організацію тренінгів та майстер-класів	2021 -2026 рр.	ЗДНВР, творча група, керівники. МО
9	Створення електронної бібліотеки аудіо книг за програмами української та зарубіжної літератур.	2021-2025 рр.	Бібліотекар
10	Вивчення та узагальнення стану роботи з упровадження інноваційних процесів у школі	2021-2025 рр.	Голови МО, творча група
11	Захист напрацювань на засіданнях педагогічної ради, методичної ради	2024-2025 рр.	Голови МО, творча група
Методичні заходи на реалізацію проєкту			
12	Педагогічна рада «Адаптація сучасного педагога до впровадження змішаного та дистанційного навчання в освітній процес як вагомий чинник професійного зростання».	2021 рік	ЗДНВР, вчителі-предметники
13	Майстер-класи з елементами тренінгу «Використання технології дистанційного та змішаного навчання у викладанні англійської мови».	2022 рік	ЗДНВР, вчителі англійської мови
14	Тренінги «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності школярів НУШ»	2022 рік	ЗДНВР, вчителі початкових класів

15	Семінар «Конструювання та раціональна організація комп'ютерного-орієнтованого уроку. Перспективи та вдосконалення»	2023 рік	Вчит.інформатик и
16	Участь у вебінарах, семінарах, тощо з метою підвищення рівня цифрової компетентності, підвищення ефективності управління якістю освіти закладу засобами електронного документообігу.	2021-2026	Вчитель інформатики, вчителі -предметники
17	Батьківський лекторій, тренінги «Безпека в Інтернеті – батьківський контроль»(до Всесвітнього Дня інформації)	2021 -2026	ЗДВР, класні керівники
18	Педагогічна рада «Створення та використання освітніх ресурсів як напрям підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників».	2023рік	ЗДНВР, учителі-предмет ники
III етап - 2026р. (Узагальнюючий)			
1	Оновлення комп'ютерного оснащення навчальних кабінетів. Створення умов для розвитку цифрових компетентностей педагогічних працівників закладу.	2026 рік	Адміністрація школи, вчителі, управління гуманітарної політики та освіти,спонсори, батьки
2	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2026 рік	Директор, вчителі
3	Оснащення навчальних кабінетів інтерактивним устаткуванням	2026 рік	Адміністрація школи, управління гуманітарної політики та освіти,спонсори.
4	Впровадження технологій « змішаного навчання» на постійній основі.	2026 рік	Адміністрація школи, вчителі.
5	Підсумкова конференція «Єдиний інформаційний простір навчального закладу-запорука ефективного функціонування школи»	2026 рік	Адміністрація школи, ПК

Очікувані результати:

- створення комп'ютерної інфраструктури освітнього закладу;
- об'єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвитку школи;
- створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних;
- оновлення наповнюваності шкільного сайту;
- формування високого рівня цифрової компетентності усіх учасників в освітнього процесу;
- істотне підвищення ефективності навчання, якості знань і умінь учнів;
- підготовка випускників здатних гнучко адаптуватися в умовах інформатизації життя сучасного суспільства.

II. Проект

«Заклад освіти – толерантне середовище, СТОП БУЛІНГ» 2020-2025 роки

Мета проекту:

- сприяти розвитку особистості дитини, формуванню її інтелектуального та морального потенціалу; формуванню особистості патріота України, гідного громадянина, який усвідомлює свою приналежність до сучасної Європейської цивілізації;
- скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти;
- організувати профілактичну роботу на основі глибокого вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню здобувачами освіти правопорушень;
- забезпечити організацію змістовного дозвілля й відпочинку;
- поліпшити роботу психологічної служби, головну увагу приділити соціально-психолого-педагогічній допомозі здобувачам освіти та їхнім батькам, захисту прав та інтересів неповнолітніх;
- налагодити правову пропаганду й освіту через систему заходів з попередження булінгу та будь-яких форм дискримінації та наочну агітацію

Етапи реалізації програми проекту

№ пп.	Зміст заходів	Цільова аудиторія	Термін виконання	Відповідальні
Діагностичний етап				
1.	Створити базу інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	-	2020	практичний психолог Коломієць Я.О.
	Анкетування, опитування. Дослідження. Опосередковане збирання інформації - Причини виникнення булінгу - Учасники булінгу: булер, жертва, спостерігач.	Учасники освітнього процесу	2020-2025 (січень-лютий)	Класні керівники. Психологічна служба
2.	Діагностувати рівень напруги, тривожності в учнівських колективах: –проводити спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; –провести психологічні діагностики мікроклімату; –визначення рівня тривоги та депресії учнів.	1-9 кл., 11 клас	2020-2025	практичний психолог Коломієць Я.О.
3.	Шляхи подолання булінгу: - створення калейдоскопу форм і видів роботи з учнями щодо протидії булінгу - вироблення пам'яток, порад, узагальнених правил поведінки з булерами, жертвами, спостерігачами.	Учасники освітнього процесу	2020-2025 упродовж семестру	Соціально психологічна служба

Інформаційно-профілактичні заходи				
1.	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	1-11 кл.	2020-2021	практичний психолог Коломієць Я.О.
2.	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	пед. колектив	2022	соціально-психологічна служба
3.	Година психолога «Стоп булінг» з використанням вправ, відеоролика «Проти насильства в сім'ї»,	5-9 кл.	2020-2025	соціально-психологічна служба
4.	Година психолога з використанням притч «Все залишає свій слід», «Про жорстокість»; - Використання вправ «Зашифровані слова», «Асоціативний ряд», «Рекомендації»; - Використання прийомів «Мозковий штурм», «Діалоги», «Сенкап».	учні 5х кл.	2022-2024	практичний психолог Коломієць Я.О.
5.	Заняття з елементами тренінгу «Протидія булінгу»: - казка про скріпку; - Притча «Скільки важить сніжинка»	учні 1-4 кл.	2022-2025	практичний психолог Коломієць Я.О.
Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти				
1.	Проведення заходів в рамках Всеукраїнського тижня права «Стоп булінгу»	1-9, 11 клас кл.	грудень 2020-2025	практичний психолог Коломієць Я.О.
2.	Заняття з елементами тренінгу «Подоласмо конфлікт разом».	5 клас	2020	практичний психолог Коломієць Я.О.
3.	Тренінгові заняття «Зняття агресивності та інших негативних проявів»	11 клас	2020-2021	практичний психолог Коломієць Я.О.
4.	Заняття з елементами тренінгу «Я не дозволю себе ображати».	6 клас	2023-2024 лютий-березень	практичний психолог Коломієць Я.О.
5.	Заняття з елементами тренінгу «Стоп булінг»	7 клас	2022-2023 лютий	практичний психолог Коломієць Я.О.
6.	Година спілкування – «Кримінальна відповідальність неповнолітніх».	8 клас	2022	(практичний психолог) Коломієць Я.О.
Психологічний супровід				
1.	Діагностика стану психологічного клімату класу	1-19, 11 класи	2020-2025	практичний психолог Коломієць Я.О.
2.	Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу	1-9, 11 класи	2020-2025	практичний психолог Коломієць Я.О.

3.	Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу	1-11 кл.	2020-2025	практичний психолог Коломієць Я.О.
Робота з батьками				
1.	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини		2020-2025	практичний психолог Коломієць Я.О.
2.	Тренінг «Як навчити дітей безпеки в Інтернеті»	за запитом	2023-2024	практичний психолог Коломієць Я.О.
3.	Інтерактивна лекція - «Діяльність вчителя, щодо запобігання булінгу в учнівському колективі»		2024-2025	соціально-психологічна служба

Очікувані результати:

- збільшити обсяг знань дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу);
- профілактика правопорушень і злочинності серед молоді;
- створення безпечного толерантного середовища;
- шанобливо ставитися до закону і прав інших дітей;
- виробити практичні навички і уміння правомірної поведінки;
- навчити учнів запобігти на успішно протидіяти індивідуальному чи груповому цькуванню.

III. Проект

«Обдарована дитина» 2021-2026 роки

Мета проекту:

створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

Заходи щодо реалізації програми проекту

№	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні
1	Систематично поповнювати шкільний інформаційний банк даних про: - інтелектуально обдарованих дітей; - творчо обдарованих дітей; - спортивно обдарованих дітей; - технічно обдарованих дітей	До 01.10 щороку	ЗДНВР, учителі
2	Висвітлювати інформацію про обдарованих дітей, їх досягнення на шкільному сайті	систематично	Учителі інформатики, адміністрація
3	Оформити і поповнювати портфоліо для роботи з обдарованими дітьми з метою визначення творчо обдарованих здобувачів освіти та надання їм необхідної підтримки;	До 01.10 кожного року	Учителі, здобувачі освіти
4	Здійснювати інформаційно-педагогічний супровід обдарованих дітей з метою надання консультацій щодо створення особистих портфоліо в рамках круглого столу «Портфоліо здобувача освіти – крок до успіху»	До 15.12 кожного року	Учителі школи, практичний психолог
5	Забезпечення умов для систематичного підвищення майстерності вчителів, які працюють з обдарованими дітьми, шляхом участі в семінарах і практикумах.	Постійно	Адміністрація школи
6.	Майстер-класи та тренінги педагогів закладу з обміну досвідом ефективної роботи з творчо обдарованими учнями.	Щороку	ЗДНВР, вчителі-предметники

7.	Поновлювати методичними рекомендаціями науково-методичну базу даних з формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перевантажень здобувачів освіти	До 15.09 кожного року	Практичний психолог
8.	Тренінги для здобувачів освіти щодо запобігання стресу та емоційного вигорання.	Систематично	Практичний психолог
9.	Здійснення особистісно -орієнтованого підходу до здобувачів освіти шляхом впровадження нових технологій освітнього процесу	2021-2026 рр.	Педагоги, класні керівники
10	Координація дій з культурно-просвітницькими закладами регіону	Постійно	Адміністрація школи
11	Здійснення педагогічного відбору методик педагогічних технологій, особистісно- розвивальних методик з предметів, що відповідають формам і завданням здобуття освіти обдарованих дітей. Поповнювати методичну скарбничку «Сучасні форми, методи і прийоми роботи з обдарованими дітьми»	Постійно	Керівники МО
12	Пропаганда кращих авторських розробок дидактичного, психолого-педагогічного забезпечення освітнього процесу - на засіданнях МО під час участі в педагогічних семінарах	2 рази на рік	Керівники МО,ПП
13	Розробка та апробація системи ранньої поетапної діагностики та своєчасного виявлення талановитих дітей	2021 – 2026 рр.	Практичний психолог, учителі
14	Здійснювати психологічний моніторинг з метою виявлення обдарованих учнів	Постійно	Практичний психолог
15	Організація семінарів і круглих столів для педагогів, спрямованих на підвищення рівня їхньої психолого-педагогічної підготовки для роботи з обдарованими дітьми	Постійно	Практичний психолог
16	Проведення психологічних консультацій з обдарованими дітьми та їхніми батьками щодо запобігання перевантаження і стресу.	Постійно	Практичний психолог

17	Впровадження в роботу рекомендацій з профілактики емоційних та розумових перевантажень, запобігання стресів обдарованих дітей	Постійно	Практичний психолог
18	Удосконалення алгоритмів, пам'яток для обдарованих дітей, способів проведення самостійної науково-дослідницької діяльності.	2021-2026 рр.	Практичний психолог
19	Підвищення рівня мотивації здобувачів освіти закладу як основа здобуття якісної освіти	Постійно	Практичний психолог, вчителі
20	Удосконалення системи заходів щодо ефективної підготовки здобувачів освіти до участі в усіх етапах олімпіад з базових дисциплін	Постійно	ЗДНВР
21	Організація і проведення предметних олімпіад	Жовтень кожного року	Голови МО, учителі-предметники
22	Організувати та взяти участь в міжнародних інтерактивних конкурсах з предметів природничо-математичного циклу («Кенгуру», «Левеня», «Колосок», («Геліантус», та інші), філологічного циклу «Грінвіч», «Соняшник», «Sunflower», тощо)	Кожного року	Голови МО, учителі-предметники
23	На сторінках шкільного сайту систематично наповнювати рубрику «Наші досягнення» за результатами участі здобувачів освіти у різних конкурсах, турнірах тощо	Постійно кожного року	ЗДНВР, учителі інформатики
25	Відзначати переможців та призерів олімпіад, творчо обдарованих здобувачів освіти на святі «Сходинки до Золотого олімпу»	Травень кожного року	Адміністрація школи, ЗДВР
27	Проводити творчі звіти учасників гуртків наприкінці кожного навчального року	Травень щороку	Керівники гуртків
29	Оформлення інформаційно-аналітичного документа: «Моніторинг результативності роботи з обдарованими дітьми»	Травень кожного року	ЗДНВР, керівники МО
31	Круглий стіл «Результативність роботи з обдарованими дітьми»	2026 рік	ЗДНВР, керівники МО
33	Семінар «Шляхи підвищення рівня мотивації саморозвитку здобувачів	2021-2022	ЗДНВР, голови МО

	освіти як основа успішної освітньої діяльності»		
35	Педагогічна рада «Створення ситуації успіху в освітньому процесі як засіб формування життєвих компетентностей здобувачів освіти».	2026 р.	Директор, учителі

Очікувані результати:

- формування банку даних із різноманітних напрямків роботи з обдарованими дітьми;
- створення системи виявлення та розвитку обдарованих і талановитих дітей;
- створення умов для їх самореалізації через надання якісних освітніх послуг, особистісно-орієнтований освітній процес, доступ до сучасних і традиційних інформаційних ресурсів;
- активізація результативності «Школи олімпійського резерву» щодо досягнень у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах міського, обласного, Всеукраїнського рівня;
- розвиток життєво важливих компетентностей обдарованої дитини.

IV.Проект

«Я в глобалізованому світі» 2021-2026 роки.

Мета проекту:

- розвивати у здобувачів освіти навички і вміння здійснювати партнерську взаємодію з людьми різних культурних середовищ;
- розширювати культурні горизонти особистості;
- вчити поважати культуру свого народу та усвідомлювати її інтегрованість у загальнолюдську культуру народів світу;
- виховувати толерантне ставлення до звичаїв, традицій та особливостей інших культур.

Заходи щодо реалізації програми проекту

№п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні
1	Вивчення міжнародних проектів, пов'язаних із добровільною співпрацею представників іноземних країн і українською спільнотою.	2021р.	Адміністрація закладу, вчителі англійської та німецької мови.
2	Створення умов для побудови програм, спрямованих на активізацію спілкування у багатокультурному середовищі здобувачів освіти у навчальному закладі.	2021р.	Адміністрація закладу.
3	Участь здобувачів освіти закладу у міжнародних проектах англійськомовних країн та країн Європи.	2021-2026рр.	ЗДВНР, учителі англійської та німецької мови.
4	Забезпечення здобувачів освіти програмним оснащенням для інтерактивних уроків в межах проектів.	2021-2022рр.	Адміністрація закладу.
5	Координація та створення умов для реалізації в закладі інноваційних програм мовних таборів.	Протягом року	Адміністрація закладу,

			учителі англійської та німецької мови.
6	Підвищення рівня мотивації здобувачів освіти закладу як основа здобуття якісної освіти.	Постійно	Практичний психолог.
7	Формування суспільних цінностей та покращення мовних, мовленнєвих, соціокультурних та комп'ютерних компетенцій за допомогою онлайн - та офлайн - листування з однолітками з іноземних країн.	2022-2026 рр.	Учителі англійської та німецької мови.
8	Забезпечення підвищення рівня ефективної самоосвіти учнів за допомогою програми дистанційного навчання англійської мови на інтерактивних уроках програми « SMART» ванкуверського коледжу (Канада).	2023р.	Учителі англійської та німецької мови.
9	Створення комфортних умов для участі здобувачів освіти у мовному таборі «ACroCus» онлайн чи офлайн згідно з положенням проекту « GoCamp».	2021-2022рр.	Адміністрація школи, учителі англійської мови.
10	Налагодження системної співпраці з іноземними волонтерами з проекту «Peace Corps» на базі освітнього закладу.	2022-2026рр.	Творча група вчителів англійської мови.
11.	Систематичний моніторинг проектів, пропонованих програмою GoCamp та участь у проектах.	Постійно	Голова МО вчителів іноземних мов
11	Залучення учнів школи до участі у програмі обміну «Flex».	Постійно	Учителі англійської мови.
12	Регулярна участь здобувачів освіти у проектах з німецької мови від Guethe Institut.	2022-2026рр.	Вчитель німецької мови.
13	Висвітлення інформації про участь учасників освітнього процесу у міжнародних проектах на сайті школи та у групі у Фейсбук.	Постійно	Вчитель інформатики, педагог- організатор
14	Організація для вчителів тренінгів, семінарів, круглих столів, спрямованих на підвищення рівня	2022-2026рр.	ЗДВНР, учителі англійської мови.

	їхньої психолого –педагогічної підготовки для участі в міжнародних проектах.		
15	Створення творчої групи для роботи над проблемою : «Участь у міжнародних проектах – один із шляхів підвищення мотивації у вивченні іноземної мови».	2024р.	Творча група вчителів англійської мови.
16	Круглий стіл « Обмін майбутніх лідерів як засіб покращення взаєморозуміння між країнами та можливість для молоді спостерігати за державним устроєм іншої країни».	2023р.	Учителі англійської мови.
17	Тренінг для вчителів англійської мови «Розвиток соціокультурних знань та вмінь в пришкільному мовному таборі».	2024р.	Творча група вчителів англійської мови.
18	Систематизація матеріалів участі учнів закладу в міжнародних проектах.	2026р.	ЗДВНР Учителі англійської мови.
19	Впровадження міжнародної співпраці на постійній основі.	2026р.	Адміністрація школи.
20	Координація дій з освітніми закладами регіону.	Постійно	Адміністрація школи.
21	Підсумкова конференція « Міжнародна співпраця під час навчального процесу-запорука виховання здобувача освіти, здатного до дружньої взаємодії з представниками інших культур».	2026р.	ЗДВНР, учителі англійської та німецької мови. Члени учнівського самоврядування.

Очікувані результати:

- удосконалення комунікативних навичок і вмінь володіння англійською та німецькою мовами здобувачів освіти через налагодження листування з однолітками з інших країн;
- розвиток соціокультурних знань та умінь завдяки участі у роботі пришкільного мовного табору «ACroCus», проектах програм» GoCamp», «Peace Corps», тощо;
- ставлення до іноземної мови як до необхідної життєвої компетентності завдяки інтеграції волонтера Корпусу миру в освітній процес та організацію позакласних активностей;

- формування грамотного, конкурентного випускника, здатного до партнерської взаємодії з представниками інших культур.

V. Проект.

«Школа – родина - дитина» 2020-2025 роки.

Мета проекту:

- створити модель школи з пріоритетом формування життєвої компетентності та самореалізації особистості через упровадження проекту;
- забезпечити гармонійний розвиток школяра;
- встановити тісний контакт між учительським та батьківським колективами; створити умови для реалізації педагогіки партнерства;
- зміцнити імідж та підвищити рейтинг закладу;
- активізувати взаємодію батьків з учителями, інтеграцію засобів громадянського та сімейного виховання здобувачів освіти ;
- створити належні умови навчання та виховання для кожного учня школи через тісний зв'язок з родиною;
- підтримувати тісну взаємодію школи , сім'ї, громадськості як фактора успішного впливу на розвиток дитини, підвищення педагогічної культури батьків;
- вдосконалювати психолого – педагогічну освіту батьків.

3. Термін реалізації проекту: 2020 – 2025 н.р.

4. Учасники проекту: учні, вчителі Уманської СШ №12.

Етапи реалізації програми проекту

Зміст заходів	Результат	Відповідальний	Термін виконання
Діагностичний етап			

Створення ініціативної групи, формування мети і завдань проекту, розподіл обов'язків.	Створення ініціативної групи у складі заступника директора з виховної роботи, педагога –організатора, класних керівників, членів учнівського самоврядування	Заступник директора з виховної роботи	Вересень 2020
Організаційно-діяльнісний етап			
Зміст заходів	Цільова аудиторія	Відповідальний	Термін виконання
Залучення батьківської громади до шкільного життя	Учні 1-9, 11 класів	Заступник директора з виховної роботи, класні керівники	2020-2025 роки
Співпраця з керівниками гуртків позашкільної та школи	Учні 1-9, 11 класів	Заступник директора з виховної роботи	2020-2025 роки
Проведення заходів, спрямованих на виховання суспільно-морального, валеологічного світогляду та екологічної культури школярів	Учні 1-9, 11 класів	ЗДВР, класні керівники, педагог-організатор	2020-2025 роки

Напрямки реалізації програми проекту

Зміст заходів	Цільова аудиторія	Термін виконання	Відповідальний
Соціально-моральний напрямок			
Декада творчості «Мої батьки», «Мої хрещені», «Видатні люди міста», «Важливі події в моїй родині»	Учні 1-9 класів	Лютий 2023	Педагог організатор, класні керівники
Інсценування казок В.Сухомлинського	Учні 2-4 класів	Вересень 2022	Класні керівники 2-4 класів, педагог-організатор
Виставка «Світ захоплень моєї родини»	Учні 1-9 класів та їхні батьки	Травень 2022	педагог-організатор, кл. керівники

Оформлення III поверху творчими роботами учнів, учителів. батьків	. Усі категорії учасників освітнього процесу	Січень 2023	Педагог- організатор, класні керівники
Читання творів В.Сухомлинського в родинному колі	Усі категорії учасників освітнього процесу	Листопад 2023	Кл. керівники
Конкурс альбомів «Моя родина» в техніці скрапбукінг	Учні 5-9, класів	Лютий 2024	Кл. керівники
Операція «Сюрприз для мами» (кухонні вироби)	Учні 5-9 класів	Березень 2025	Педагог- організатор, класні керівники
Свято професій	Усі категорії учасників освітнього процесу, батьки здобувачів освіти.	Квітень 2023	Педагог- організатор, класні керівники
День добрих родинних справ	Учні 1-9 класів	Травень 2025	Класні керівники, учні, батьки
Валеологічний напрямок			
«Олімпійський тиждень»	Учні 2-9,11 класів	Вересень 2021	ЗДВР, Крохмаль Д.М.
Спортивний брейн-ринг	Учні 9 класів	Січень 2023	Крохмаль Д.М., педагог-організатор

Марафон спортивного танцю	Усі категорії учасників освітнього процесу	Травень 2024	Педагог-організатор, класні керівники
Виступ агітбригади «Ми за здоровий спосіб життя»	Учні 8-9 класів	Квітень 2023	Педагог-організатор
Туристична каша	Учні 1-9 класів	Травень 2025	Педагог-організатор, класні керівники
«Джура»	Учні 9-11 класів	Жовтень 2021	ЗДВР, педагог-організатор
Змагання з шахмат і шашок	Учні 5-11 класів	Лютий 2021	Крохмаль Д.М.
День ЦЗ	Учні 5-11 класів	Травень 2021	ЗДНВР Мельник Н.П., класні керівники
День здоров'я	Учні 1-11 класів	Квітень 2021	Педагог-організатор, Крохмаль Д.М., класні керівники
Еколого-натуралістичний напрямок			
Озеленення класів «Галерея кімнатних рослин»	Учні 1-11 класів	Жовтень 2021	ЗДВР, класні керівники, члени учнівського самоврядування
Оформлення III поверху творчими роботами з екологічно-чистих матеріалів	Учні 1-9 класів	Протягом року 2023	Педагог-організатор, класні керівники
Виставка композицій з овочів та фруктів	Учні 1-9 класів	Вересень 2025	Педагог-організатор
Оформлення рекреаційних зон на I поверсі	Учні 1-9 класів	Протягом 2022 року	Завідуючий господарством, члени учнівського самоврядування, педагог-організатор
Години рідного краю	Учні 1-11 класів	Протягом навчального року	Класні керівники
День птахів	Учні 1-9 класів	Березень	Учитель біології

Очікувані результати:

- поглиблення знань учнів про свій родовід;
- підвищення рівня довіри батьків до навчального закладу;
- застосування вмінь практичної діяльності в створенні фоторепортажів та відеороликів в проекті «Школа, родина, дитина»;
- взаємодія батьків із громадськими організаціями різного рівня;
- покращення якості психолого-педагогічної освіти батьків;
- підвищення рівня мотивації учнів до навчання та позакласної діяльності;
- зменшення кількості учнів зі схильністю до девіантної поведінки;
- об'єднання в єдиному інформаційному просторі педагогів, сім'ї та громадськості.

VII. Проект.**« Матеріально - технічне та комп'ютерне забезпечення освітнього процесу»
2021-2026 роки**

Розроблення стратегії оновлення матеріально- технічної бази зумовлено низкою проблем:

- шкільні меблі у навчальному закладі потребують суттєвого оновлення відповідно до вікових потреб учнів та зміни підходів до навчання;
- технологічне обладнання шкільної їдальні потребує оновлення;
- стан шкільного даху, систем опалення, водопостачання, каналізації частково потребує капітального ремонту;
- необхідно відремонтувати огорожу навколо закладу, щоб обмежити несанкціоноване потрапляння сторонніх осіб на територію закладу;
- потребують капітального ремонту головний вхід та запасний вихід;

- спортивний інвентар та обладнання у школі упродовж тривалого часу не поновлювались і не відповідають санітарно-технічним нормам.
- у закладі необхідно створити мотиваційні та рекреаційні осередки для здобувачів освіти;
- навчальні кабінети потребують комп'ютерного забезпечення, кабінет інформатики – модернізації існуючої комп'ютерної техніки;
- санітарні вузли потребують перепланування та технічного переоснащення;
- відсутня ресурсна кімната для дітей з особливими освітніми потребами.

Мета проекту:

- створення умов для безпечного та комфортного перебування здобувачів освіти у закладі;
- забезпечення якісного функціонування навчального процесу та збереження здоров'я дітей шляхом поновлення шкільних меблів, створення мотиваційно-рекреаційних зон, модернізації комп'ютерної техніки, технологічного обладнання їдальні та проведення капітального ремонту окремих приміщень та зон закладу.
- забезпечення виконання прийнятих раніше національних, державних, галузевих і місцевих програм стосовно дітей дошкільного віку й учнівської молоді; розвиток і вдосконалення нормативно-правових засад освітянської політики відповідно до конкретних соціально-економічних реалій;
- зміцнення матеріально-технічного, комп'ютерного та фінансового забезпечення навчального закладу;
- створення безпечного та комфортного освітнього простору закладу.

Заходи щодо реалізації програми проекту

№ з/п	Зміст заходів	Термін реалізації	Відповідальні
1. Оновлення шкільних меблів			
1.1	Інвентаризація матеріально-технічних цінностей з метою вивчення потреби для оновлення меблів	Листопад-грудень 2021 року	Завідуючий господарством
1.2	Узагальнення й аналіз інформації про стан забезпечення меблями закладу; формування замовлень на придбання.	Березень 2022 року	Директор школи, завідуючий господарством
1.3	Придбання меблів для школи за розділами: * меблі для навчальних кабінетів; * меблі для їдальні; * меблі для комп'ютерного класу	2022-2026рр.	Управління освіти та гуманітарної політики, директор школи, завідуючий господарством
1.4	Оновлення меблів навчальних кабінетів в рамках реалізації НУШ	2021-2026 рр	Управління освіти та гуманітарної політики, директор школи, завідуючий господарством
2. Модернізація технологічного обладнання їдальні закладу			
2.1	Обстеження технологічного обладнання їдальні школи	Січень -лютий 2022року	Директор школи, завідуючий господарством

2.2	Узагальнення й аналіз інформації про стан технологічного обладнання харчоблоку школи	Березень 2023 року	Директор школи, завідуючий господарством
2.3	Поетапне оновлення технологічного обладнання для харчоблоку школи та приведення у відповідність до принципів НАССР	2022-2026 рр.	Управління освіти та гуманітарної політики, директор школи, завідуючий господарством
3. Капітальний ремонт навчального закладу			
3.1	Поетапне обстеження стану території, огорожі, приміщень, покрівель і комунікацій закладу	2021-2026 рр.	Завідуючий господарством.
3.2	Оформлення дефектних актів щодо виявлених аварійних станів приміщень будівлі навчального закладу	У разі потреби	Управління освіти та гуманітарної політики, директор школи, завідуючий господарством
3.3	Узагальнення й аналіз інформації про стан будівлі і споруд школи	Березень 2022 року	Директор школи, завідуючий господарством
3.4	Проведення капітальних ремонтів будівлі і споруд навчального закладу за розділами: - ремонт покрівель; -ремонт огорожі школи, встановлення воріт, які б могли закриватися на замок; -ремонт системи комунікацій (опалення, водопостачання, каналізації); -загальнобудівельні роботи (спортзалу, спортивного майданчику, тиру)	2021-2026 рр.	Управління освіти та гуманітарної політики, директор школи, завідуючий господарством
3.5	Перепланування наявних санвузлів та приведення їх у відповідність до санітарних вимог; обладнання санітарної кімнати.	2021-2026 рр.	Управління освіти та гуманітарної політики, директор школи, завідуючий господарством
3.6	Будівництво корпусу для структурного підрозділу «Дошкільна освіта» та облаштування майданчика для ігор для його вихованців.	2021-2026 рр.	Управління освіти та гуманітарної політики, директор школи, завідуючий господарством
4. Придбання спортивного інвентарю і обладнання			
4.1	Обстеження спортивного інвентарю і обладнання спортивних майданчиків	до 1 вересня, щороку	Адміністрація школи, вчителі фізичної культури
4.2	Узагальнення і аналіз інформації про стан спортивного інвентарю і обладнання майданчиків	Постійно	Адміністрація школи, вчителі фізичної культури
4.3	Придбання спортивного інвентарю і обладнання для спортивного майданчика школи	2021-2026 рр.	Директор школи, вчителі фізичної культури
5. Осучаснення забезпечення комп'ютерною технікою навчальних кабінетів			

5.1	Узагальнення й аналіз інформації про стан комп'ютерного обладнання кабінету інформатики та інших навчальних кабінетів школи.	2021-2026 рр.	Адміністрація школи, вчителі інформатики
5.2	Поетапне оновлення комп'ютерного обладнання кабінету інформатики та навчальних приміщень школи.	2021-2026 рр.	Управління освіти та гуманітарної політики, директор школи, завідуючий господарством
5.3.	Придбання мультимедійного обладнання для навчальних кабінетів(інтерактивні дошки, панелі, мультимедіа тощо)	2021-2026 рр.	Управління освіти та гуманітарної політики, директор школи, завідуючий господарством
5.4	Придбання лінгвафонного обладнання для проведення уроків іноземної мови, створення лінгвафонного кабінету	2021-2026 рр.	Управління освіти та гуманітарної політики, директор школи, завідуючий господарством
6. Створення рекреаційно-мотивуючих зон у приміщенні закладу.			
6.1	Аналіз локацій, можливостей закладу та ідей щодо дизайну рекреаційно-мотиваційних зон.	2021р.	Адміністрація закладу, педагог-організатор, учнівське самоврядування
6.2	Поетапне створення зон відпочинку та мотиваційно-розвивальних осередків на території закладу.	2021-2026рр.	Адміністрація закладу, педагог-організатор, учнівське самоврядування
6.3.	Створення осередку « Державні символи України»	2021-2022 рр.	Адміністрація закладу, педагог-організатор, учнівське самоврядування
6.4.	Створення інформаційно-відпочинкової зони у вестибюлі школи; оформлення вестибюлю і коридорів закладу мотивуючими тематичними банерами.	2021-2022 рр.	Директор школи, завідуючий господарством
6.5.	Створення ресурсної кімнати для здобувачів освіти з ООП	2022-2023рр.	Директор школи, завідуючий господарством

Очікувані результати:

- забезпечення навчального закладу сучасними навчальними приладами, обладнанням, а також матеріально-технічною базою;
- поетапне обстеження й оновлення технологічного обладнання та комп'ютерної техніки;
- приведення освітнього середовища закладу у відповідність до вимог чинного законодавства;
- створення безпечного, комфортного, мотивуючого освітнього середовища;
- цифровізація освітніх та управлінських процесів.

VII. Проект

«Управління закладом» 2021-2026 роки

Мета проекту:

- змінити підходи до здійснення управління закладом у відповідності до сучасних вимог;
- створити дієву систему взаємодії та спільної відповідальності всіх учасників освітнього процесу на засадах партнерської взаємодії з метою прийняття оптимальних прозорих управлінських рішень;
- здійснювати систематичне планування, моніторинг та аналіз діяльності закладу;
- запровадити щорічне самооцінювання діяльності закладу для ефективного функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

- створити ефективну систему зворотнього зв'язку для швидкого реагування на запити учасників освітнього процесу, формування відносин довіри, прозорості та дотримання етичних норм;
- запровадити ефективну кадрову політику закладу для підвищення якості освіти;
- забезпечити неухильне дотримання політики академічної доброчесності та протидії корупції.

Заходи щодо реалізації програми проекту

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні
1	Створити цілісну систему управління, забезпечити якісний рівень контролю-аналітичної діяльності у відповідності до сучасних вимог.	2021-2026 рр.	Адміністрація
2.	Забезпечити ефективне функціонування творчої групи по здійсненню річного планування роботи закладу	Щорічно	Адміністрація, практичний психолог, педагог-організатор, соціальний педагог, голови МО
3.	Проводити щорічний моніторинг якості освіти, на основі результатів якого прогнозувати тенденції інноваційного розвитку закладу	Щорічно	Адміністрація
4.	Створити систему матеріального та морального заохочення педагогічних працівників до неперервного професійного розвитку, участі у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності	Постійно	Адміністрація, голова профспілки
5.	Здійснювати щорічний моніторинг якості роботи педагогічних працівників	Щорічно	Адміністрація
6,	Проводити круглі столи, семінари, тренінги з актуальних питань освітньої діяльності, усіляко сприяти підвищенню професійного рівня педагогічних працівників	Систематично	Адміністрація, голови МО
7,	Співпрацювати з соціальними та психологічними службами закладу та міста	2021-2026 рр.	Адміністрація
8.	Контролювати та підтримувати ефективність функціонування сайту закладу	2020-2024	Адміністрація, учитель інформатики
9.	Забезпечити миттєве реагування на запити учасників освітнього процесу через створення щомісячної рубрики у шкільній групі у мережі «Фейсбук» «Запитай у директора»	Кожний третій понеділок місяця	Директор, педагог-організатор

10.	Запровадити «Чаювання з директором» для ефективної взаємодії з членами учнівського самоврядування»	Щомісячно	Директор, учнівський парламент закладу
11.	Продовжувати співпрацю з ЗДО.	2021-2026 рр.	Адміністрація
12.	Забезпечити ефективне функціонування Положення про академічну доброчесність, сприяти реалізації політики академічної доброчесності та протидії корупції у закладі	2021-2026 рр.	Адміністрація,
13.	Координувати діяльність робочої групи для забезпечення вивчення та оцінювання системи за кожним із напрямків освітньої діяльності закладу, забезпечити продуктивне обговорення результатів само оцінювання під час підведення підсумків.	Щорічно	Адміністрація, члени робочої групи

Очікувані результати:

- оновлення стилю управління закладом;
- створення атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу;
- наповнення новим змістом системи планування, моніторингу та аналізу діяльності закладу;
- організація взаємодії всіх учасників освітнього процесу на засадах педагогічного партнерства, співробітництва та спільної відповідальності за прийняття рішень;
- забезпечення прозорості управлінських рішень.

VIII. Проект

«Професійна майстерність педагога» 2021-2022 роки.

Мета проекту:

- розробити модель внутрішньої шкільної системи перманентного підвищення педагогічної майстерності педагогів;
- створити середовище цілеспрямованого саморозвитку творчо-ініціативного педагога;
- розвивати професійну рефлексію педагога в процесі освітньої діяльності;
- забезпечити академічну свободу педагога та умови для неперервного професійного розвитку;
- створити психологічно комфортні умови для підвищення фахового рівня педагога;

Заходи щодо реалізації програми проекту

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні
1.	Анкетування готовності педагогів до інновацій; вибір пріоритетних критеріїв для професійного зростання вчителів.	2021 р.	
2.	Створити і поповнювати інформаційний Банк інноваційних педагогічних технологій	2021-2026 рр.	Голови МО
3.	Розширювати спектр заходів з підвищення професійної майстерності; систематично проводити семінари, круглі столи, майстер - класи, тренінги та педмайстерні з обміну досвідом, педпрактики, тижні педагогічної майстерності, інтегровані дні, методичні декади, , педради-дискусії	Постійно	Адміністрація, голови МО, залучені спеціалісти
4.	Проводити регулярні заходи з моніторингу результативності педагогічної діяльності закладу.	2021-2026 рр.	Адміністрація
5.	Здійснювати системний підхід до планування, реалізації та аналізу результативності програми підвищення кваліфікації педагогічних працівників, створити умови для відслідковування динаміки змін.	Щорічно	Адміністрація, голови МО, педагогічні працівники
6.	Створити ефективну систему матеріального та морального заохочення творчих педагогів до здійснення сертифікації та участі у конкурсах фахової майстерності	2021-2026 рр.	Адміністрація
7.	Сприяти створенню тимчасових та постійних творчих об'єднань педагогів для роботи над актуальними питаннями освітньої діяльності.	Постійно	Адміністрація, голови МО
8.	Підвищувати рівень цифрових навичок шляхом організації та проведення серії тренінгів на тему :«Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання для організації активної навчально-пізнавальної діяльності школярів НУШ»	Систематично	Адміністрація, педагоги-новатори, залучені спеціалісти
9.	Розміщення матеріалів з інноваційної діяльності на сайті закладу та інших Інтернет-ресурсах	Систематично	Педагогічні працівники

Очікувані результати:

- підвищення педагогічної компетентності, яка складається з удосконалення знань та узагальнення педагогічного досвіду шляхом цілеспрямованої самоосвітньої роботи;
- зростання педагогічної майстерності учителів;
- підвищення методичної культури педагогічних працівників;
- досягнення високого рівня готовності педагогів до інноваційної діяльності (не менше 80%);
- підвищення залучення педагогів до професійних конкурсів педагогічної майстерності;
- досягнення високого рівня задоволеності споживачів освітніх послуг(батьків, учнів) їхньою якістю (не менше 85-90%);
- створення конкурентоспроможної освітньої установи високої педагогічної культури.
- забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти;
- оволодіння сучасними технологіями навчання;
- проектування власної професійної траєкторії розвитку кожного вчителя;
- підвищення мотивації вчителів до постійного професійного зростання та саморозвитку;
- закріплення та успішна діяльність молодих педагогів;
- створення умов для зміни статусу вчителя, перехід з позиції "урокодавача" на позицію педагога-дослідника, педагога-експериментатора;
- збагачення досвіду роботи педагогічного колективу школи

-