

Діяльність керівника гуртка у підготовці та проведенні заняття.



Керівник гуртка здійснює оптимальний вибір форм, методів, засобів навчання і виховання гуртківців, раціонально розподіляє час заняття на пасивні й активні форми роботи з дітьми.

Інтенсифікація процесу засвоєння знань, вмінь та навичок на заняттях сприяє використанню сучасних педагогічних технологій навчання та виховання.

Система діяльності педагога у підготовці та проведенні заняття передбачає:

1. Усвідомлення значення теми і мети заняття:

визначення змісту;

навчально-методичних посібників;

- рекомендацій наукової літератури;
- зв'язок з попереднім заняттям;
- визначення мети: освітньої, розвивальної, виховної.

2. Підбір матеріалу до теми заняття:

відбір змісту й обсягу знань з теми;

- підбір доцільних фактів, прикладів;
- підготовка наочних посібників, ТЗН;
- визначення творчих і навчально-дослідних завдань;
- визначення колективних та індивідуальних форм роботи.

3. Підготовка плану-конспекту заняття (логіко-структурної схеми заняття):

- складання плану;
- визначення питань для обговорення і розгляду;
- залучення учнів до колективної підготовки заняття;
- розподіл часу за етапами заняття;
- визначення завдань для сім'ї.

4. Апробація підготовленого заняття:

- визначення основних частин змісту матеріалу, на які звертається увага дітей;
- уточнення часу і темпу проведення заняття.

Під час підготовки до заняття гуртка керівник складає конспект, що може мати наступну структуру: № заняття . дата проведення, тема, мета, задачі, устаткування, вступна частина заняття, основна частина (теоретична, практична із вказівкою видів роботи; групова й індивідуальна робота тощо), заключна частина (підведення підсумків заняття, усна оцінка досягнень вихованців, учнів, слухачів).

Необхідно приділити увагу підготовці вступного заняття на початку навчального року. За вмілої організації вступного заняття керівник гуртка може вирішити одразу кілька психологічних проблем:

- подолання комплексу побоювання (через незнання групи);
- створення іміджу керівника;
- визначення інтересів дітей, виховних орієнтирів у даній групі;
- швидке знайомство з дітьми;
- швидке включення дітей у діяльність тощо.

Для швидкого знайомства з вихованцями на першому занятті можна використовувати інтерактивні технології. Навчальна робота гуртка може здійснюватися в різних організаційних формах: заняття, семінар, лекція, конференція, читання, вікторина, концерт, змагання, тренування, репетиція, похід, екскурсія, експедиція, практична робота в лабораторії, майстерні, теплих, на природі тощо.

Для якісного проведення занять гуртка директор закладу забезпечує приміщенням, що відповідає санітарно-гігієнічним нормам і профілю, устаткуванням, інвентарем, необхідними матеріалами. Матеріальну відповідальність за їх збереження несе керівник гуртка.

Також керівник гуртка несе відповідальність за життя і здоров'я дітей під час заняття та за дотримання санітарно-гігієнічних норм і правил.

Вимоги до сучасного заняття



