

Đơn vị:.....

Bộ phận:.....

Mẫu số 02 - VT

(Ban hành theo Thông tư số 200/2014/TT-BTC

Ngày 22/12/2014 của Bộ Tài chính)

PHIẾU XUẤT KHO

Ngày.....tháng.....năm

Nợ

Số:

Có

- Họ và tên người nhận hàng: Địa chỉ (bộ phận).....

- Lý do xuất kho:

.....
- Xuất tại kho (ngăn lô):Địa điểm

S T T	Tên, nhãn hiệu, quy cách, phẩm chất vật tư, dụng cụ, sản phẩm, hàng hoá	Mã số	Đơn vị tính	Số lượng		Đơn giá	Thành tiền
				Yêu cầu	Thực xuất		
A	B	C	D	1	2	3	4
	Cộng	X	X	X	X	X	

- Tổng số tiền (viết bằng chữ):.....

- Số chứng từ gốc kèm theo:.....

Ngày tháng

....năm...

**Người
lập
phiếu**
(Ký, họ
tên)

**Người
nhận
hàng**
(Ký, họ tên)

Thủ kho
(Ký, họ
tên)

**Kế toán
trưởng**
(Hoặc bộ phận
có nhu cầu
nhập)
(Ký, họ tên)

Giám đốc
(Ký, họ tên)