

Mẫu 4.1. Giấy đi đường

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN (1)

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ (2)

Số:/GDD-... (3).....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....(4) ..., ngày tháng năm 20.....

GIẤY ĐI ĐƯỜNG

Cấp cho ông (bà)(5)

Chức vụ:

Nơi được cử đến công tác:

Giấy này có giá trị hết ngày:

QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA

NGƯỜI KÝ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Nơi đi và đến	Ngày tháng	Phương tiện	Độ dài chặng đường (Km)	Thời gian ở nơi đến	Xác nhận của cơ quan (tổ chức) nơi đi, đến (Ký tên, đóng dấu)
A	1	2	3	4	B
Đi					

Đến					
Đi					
Đến					
Đi					
Đến					
Đi					
Đến					
Đi					
Đến					
Đi					
Đến					

- Vé người: vé x đ =
.....đ

- Vé cước: vé x đ =
.....đ

- Phụ phí lấy vé bằng điện thoại: vé x đ =
.....đ

- Phòng nghỉ vé x đ =
.....đ

1. Phụ cấp đi đường: đ

2. Phụ cấp lưu trú: đ

Tổng cộng: đ

NGƯỜI ĐI CÔNG TÁC

(Ký, họ tên)

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

(Ký, họ tên)

KẾ TOÁN TRƯỞNG

(Ký, họ tên)

Hướng dẫn:

(1) Tên cơ quan chủ quản (nếu có) , ví dụ: Tổng cục Hải quan, Cục Hải quan tỉnh Bắc Ninh...

(2) Tên cơ quan, đơn vị cấp giấy đi đường, ví dụ: Cục Điều tra chống buôn lậu hoặc ở cấp Cục Hải quan tỉnh, TP là Chi cục Hải quan....

(3) Chữ viết tắt tên cơ quan, đơn vị cấp giấy đi đường.

(4) Địa danh

(5) Họ và tên, chức vụ và đơn vị công tác của người được cấp giấy.