

Требования к оформлению компьютерной презентации

1. Компьютерная презентация представляет собой описание процессов создания, реализации и анализа проекта.
2. Компьютерная презентация должна быть сделана в полном соответствии со структурой проекта, т.е. содержать следующие разделы: постановка проблемы, цель и задачи проекта, описание проекта (по этапам), ресурсное обеспечение проекта, результаты (выводы по работе).
3. На первом слайде необходимо указать название работы, ФИО руководителя (учителя, оказывавшего помощь в работе над проектом), сведения об авторах (учащихся) проекта, которые включают в себя: фамилию, имя и класс, школу.
4. Все слайды презентации должны быть выполнены в программе Microsoft Power Point версии не выше 2003 года.
5. При оформлении компьютерной презентации необходимо руководствоваться следующими рекомендациями:
 - 5.1. При формировании текстовых блоков следует использовать короткие слова и предложения, минимум предлогов, наречий, прилагательных. Время глаголов должно быть всегда одинаковым.
 - 5.2. Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информации должна располагаться в центре экрана.
 - 5.3. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
 - 5.4. Графические и иллюстративные материалы должны быть качественными и уместными.
 - 5.5. Шрифты:
 - 5.5.1. Для заголовков размер шрифта не менее 24 пунктов, для остальной информации не менее 18 пунктов.
 - 5.5.2. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.
 - 5.5.3. Не следует смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
 - 5.5.4. Для выделения информации рекомендуется использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание того же типа.
 - 5.5.5. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже, чем строчные).

5.5.6. Не допускается использование «искривленных» текстов, теней и т.п. в стиле WordArt.

6. Не следует заполнять один слайд слишком большим объемом информации, человек может одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.
7. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами, с рисунками и анимированными клипами, комбинированные.
8. Необходимо соблюдать единый стиль дизайна и представления информации в презентации. Следует избегать стилей цветового оформления и анимации, отвлекающих от смысла презентации или противоречащих ее содержанию.
9. Вспомогательная информация (кнопки навигации) не должна преобладать над основной информацией (текст, рисунки, таблицы, диаграммы, клипы).
10. Использование цвета:
 - 10.1. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов один для фона, один для заголовков, один для текста.
 - 10.2. Для фона следует выбирать спокойные тона, по рекомендациям психологов, предпочтительнее холодные тона (синий или зеленый).
 - 10.3. Для фона и текста используются контрастные цвета.
 - 10.4. Особое внимание следует обратить на цвет гиперссылок (до и после использования).
11. Надо использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде, но не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами.
12. Анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
13. Файлу мультимедийной презентации необходимо дать имя, аналогичное названию проекта.