CÔNG TY …….	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Số:	**Độc Lập - Tự Do - Hạnh Phúc**

Hà Nội, ngày tháng năm ....

BIÊN BẢN ĐỐI CHIẾU CÔNG NỢ

- *Căn cứ vào biên bản giao nhận hàng hóa.*
- *Căn cứ vào thoả thuận giữa hai bên.*

Hôm nay, ngày… tháng....năm …. tại …… , chúng tôi gồm có:

1. Bên A (Bên mua): CÔNG TY …….
Địa chỉ:……
Điện thoại:……
Đại diện:……
Chức vụ: ……

2. Bên B (Bên bán): CÔNG TY …….
Địa chỉ:……
Điện thoại:……
Đại diện:……
Chức vụ: ……

Cùng nhau đối chiếu công nợ từ ngày ……..đến ngày …….. cụ thể như sau:

1. Đối chiếu công nợ

STT	Diễn giải	Số tiền
1	Số dư đầu kỳ	0
2	Số phát sinh tăng trong kỳ	100.000.000
3	Số phát sinh giảm trong kỳ	50.000.000
4	Số dư cuối kỳ	50.000.000

(Bằng chữ: Năm mươi triệu đồng chẵn).

2. Công nợ chi tiết.

- Hóa đơn GTGT số …… ký ……. do Công ty……. Xuất ngày……., Số tiền: 25.000.000 (Chưa thanh toán)
- Hóa đơn GTGT số …… ký ……. do Công ty……. Xuất ngày……., Số tiền: 25.000.000 (Chưa thanh toán).

LuatVietnam
Tiện ích văn bản luật
Trung tâm LuatVietnam – Công ty CP Truyền thông Quốc tế INCOM
Địa chỉ: Tầng 3, Tòa nhà IC, Số 82 Phố Duy Tân, Cầu Giấy, Hà Nội
ĐT: (024) 37833688 – Fax: (024) 37833699
Hotline: 0938 36 1919 – Email: lawdata@luatvietnam.vn

3. Kết luận: Tính đến hết ngày …… Công ty……. (bên A) còn phải thanh toán cho Công ty …… (bên B) số tiền là: 50.000.000 (Năm mươi triệu đồng chẵn)

- Biên bản này được lập thành 02 bản có giá trị như nhau. Mỗi bên giữ 01 bản làm cơ sở cho việc thanh toán sau này giữa hai bên.

ĐẠI DIỆN BÊN A (Ký tên, đóng dấu)	ĐẠI DIỆN BÊN B (Ký tên, đóng dấu)

LuatVietnam
Tiện ích văn bản luật
Trung tâm LuatVietnam – Công ty CP Truyền thông Quốc tế INCOM
Địa chỉ: Tầng 3, Tòa nhà IC, Số 82 Phố Duy Tân, Cầu Giấy, Hà Nội
ĐT: (024) 37833688 – Fax: (024) 37833699
Hotline: 0938 36 1919 – Email: lawdata@luatvietnam.vn