



ПРАКТИКА НАУКОВО-ДОСЛІДНА

Кредити та кількість годин: 6 ECTS; 180 годин

I. Опис практики.

Науково-дослідна практика є обов'язковим компонентом освітньо-професійної програми підготовки студента освітнього ступеня магістр зі спеціальності 071 Облік і оподаткування та має на меті набуття студентом професійних навичок та вмінь здійснення самостійної науково-дослідної роботи.

Другий (магістерський) рівень вищої освіти передбачає зокрема здобуття особою загальних засад методології наукової діяльності. Наукова діяльність – специфічний вид діяльності, який потребує аналітичного складу розуму, уміння опрацьовувати значні інформаційні масиви, інтелектуальних здібностей та здатності до інноваційного мислення, а також зосередженості й працездатності. Науково-дослідна діяльність є творчим процесом, який вимагає не лише глибокої теоретичної підготовки, а й відповідної організації дослідницької праці, володіння сучасними інформаційними технологіями у сфері своєї професійної діяльності, культурою мислення, письмового та усного мовлення.

Для здобувача вищої освіти за другим (магістерським) рівнем важливо не тільки знати основні положення роботи над науковою статтею, тезою, але мати загальне уявлення про методологію наукової творчості, здобути досвід організації своєї творчої діяльності, використання методів наукового пізнання та застосування логічних законів і правил. Інтеграція загальної і професійної освіти на базі дослідницької діяльності не лише сприяє значному підвищенню мотивації до отримання знань і формування відповідних компетенцій, але є й стимулом оновлення змісту освіти в цілому. Науково-дослідна практика магістрів є необхідною складовою освітнього процесу і слугує основою підвищення результативності досліджень, які проводитимуться і викладатимуться студентами в кваліфікаційній роботі.

II. Мета та завдання практики

Мета науково-дослідної практики – оволодіти практичними навичками щодо здійснення наукових досліджень у сфері обліку і оподаткування.

Завдання проходження науково-дослідної практики – розвинути та набути такі спеціальні (фахові) та загальні компетентності як:

ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.

СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.

СК11. Здатність здійснювати ведення обліку господарських операцій та складання податкової та

фінансової звітності, організовувати процес обліку, аудиту, внутрішнього контролю та аналізу на малих підприємствах.

III. Результати навчання

Відповідно до зазначених загальних та спеціальних компетентностей здобувачі вищої освіти під час проходження науково-дослідної практики здобудуть такі результати навчання:

ПРО1. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління, досліджувати нормативні документи та законодавчі акти у сфері обліку та аналізу на підприємствах та в установах.

ПРО3. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій на наукових конференціях та інших наукових заходах.

ПРО10. Уміти збирати, оцінювати та аналізувати об'єкти обліку і оподаткування з точки зору особливостей їх відображення у П(с)БО та міжнародних стандартів, а також у інших нормативних документах для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПРО15. Уміти досліджувати об'єкти обліку, аудиту і оподаткування, використовуючи загальноекономічні та специфічні методи наукових досліджень.

ПРО16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами та надавати рекомендації щодо удосконалення організаційно-економічного механізму ведення обліку та управління діяльністю.

ПРО18. Аналізуючи особливості обліково-аналітичного забезпечення дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

ПРО19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, використовуючи загальноекономічні та специфічні методи наукових досліджень.

IV. Програма науково-дослідної практики

Науково-дослідна практика проводиться протягом чотирьох тижнів 2 семестру підготовки магістра. Конкретний час проведення практики визначається наказом по університету.

Практика проводиться під керівництвом наукового керівника студента в наукових підрозділах НаУОА. Базою практики може бути кафедра, науковий центр, лабораторія або інший науковий підрозділ університету та інші установи та організації, які проводять науково-дослідні роботи чи здійснюють розробки та мають наукові здобутки у сфері наукової проблематики робіт студентів та при наявності відповідних договорів між установами.

Студенти можуть самостійно з дозволу кафедри обирати для себе місце проходження практики і пропонувати його для використання, якщо для збору необхідного матеріалу з обраного наукового напрямку досліджень зазначена база практики безпосередньо слугуватиме об'єктом дослідження.

Для безпосереднього наукового керівництва практикою кожного студента відповідно до навчального навантаження викладачів, кафедрою призначаються керівники науково-дослідної практики, які активно ведуть науково-дослідну роботу. У разі виконання студентом теми досліджень на межі галузей наук допускається призначення, крім наукового керівника, одного чи більше консультантів.

Розпочинаючи проходження практики, студент повинен завчасно отримати інструктаж з практики та техніки безпеки на кафедрі. Проведення інструктажу студентів здійснюється під час проведення настановчих зборів. Наставочними зборами передбачається ознайомлення студентів з вимогами до проходження практики та оформлення необхідних документів.

Після завершення практики студенти здають на кафедру звіт в терміни, визначені кафедрою. Звіт складається індивідуально кожним студентом. Основними складовими звіту є:

1) завершена наукова стаття, яка прорецензована керівником практики та рекомендована до друку (копія опублікованої статті у науковому (або фаховому) виданні, в студентських наукових

виданнях або науковому блозі НаУОА);

2) підготовлена доповідь та участь в науковій конференції (копія програми наукової конференції);

3) підготовлена та опублікована теза наукової доповіді (копія збірника тез (матеріалів) наукової конференції).

