

輔仁大學計畫助理人員差旅費申請單(國內專用)

民國 年 月 日

姓 名		單 位	
職 稱	☐ 專任助理 ☐ 兼任助理 ☐ 臨時助理 ☐ 計畫相關人員(未支領薪資)	出差地點	
事 由			
請假暨出差起迄時間	自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止, 共 天 時。		
預算來源			
費別 / 預估金額	1.交通費:_____元。 ☐ 飛機及高鐵(經濟艙座) ☐ 火車 ☐ 計程車 ☐ 客運及捷運 ☐ 自行開車(請勾選) 2.住宿費:_____元。 3.膳雜費:_____元。 4.誤餐費:_____元。 合 計:_____元。		
申請人	聯絡電話:	人事室審核	
計畫主持人		會計室審核	
單位主管		副校長	
一級主管		校 長	

文件名稱	輔仁大學計畫助理人員差旅費申請單國內				
文件編號	06.02-03	版次	2.0	生效日期	108.12.4.
紀錄編號					

文件名稱	輔仁大學計畫助理人員差旅費申請單國內				
文件編號	06.02-03	版次	2.0	生效日期	108.12.4.
紀錄編號					