Отчёт
о выполнении Плана работы комиссии по противодействию коррупции
в государственном учреждении образования «Детский сад № 9 г. Мозыря» в 2025 году

№ п\п	Мероприятия	Срок исполнения	Выполнение мероприятий
1	2	3	4
1	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений. Изучение данных документов и вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией.	январь и далее в течение года по мере поступления документов	В январе (1 неделя) сформирован пакет документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений секретарём комиссии Сигай А.В. На заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в 2024 году нормативные документы рассмотрены на заседании комиссии 19.02.2025г. протокол №01.
2	Проведение заседаний комиссии	3 раза в год	Заседания Комиссии состоялись: 19.02.2025; 20.10.2025; 19.12.2025
3	Обеспечить рассмотрение поступающей информации для принятия неотложных мер по противодействию коррупции Обобщение и анализ поступающей информации о правонарушениях, связанных с коррупцией в сфере образования, а также доведения ее до сведения коллектива.	при получении информации	В 2025 году информация о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, работников, размещенной в средствах массовой информации, не поступала, на заседаниях Комиссии не рассматривалась
4	Анализ жалоб и обращений граждан на действия (бездействие) администрации, педагогического и иного персонала учреждения дошкольного образования с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки. Анализ и контроль за устранением обоснованных жалоб и замечаний.	по мере поступления	В 2025 году информация (жалобы и обращения) от граждан на действия (бездействие) администрации, педагогического и иного персонала учреждения дошкольного образования с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки, не поступала, на заседаниях Комиссии не рассматривалась.
5	Анализ выполнения плана работы комиссии за 2025год.	декабрь	Обсуждение на заседании комиссии 19.12.2025 протокол №03.

	Обсуждение и утверждение плана работы комиссии на 2026 календарный год.		
6	Размещение на сайте и информационных стендах учреждения дошкольного образования информации об антикоррупционном законодательстве.	В течение года	На информационных часах рассматривались вопросы по соблюдению антикоррупционного законодательства 09.05.2025. № 01-01 Об обеспечении регулярной отчётности перед законными представителями воспитанников о расходовании внебюджетных средств в виде безвозмездной помощи на нужды учреждения. 24.04.2025 № 04-02 О предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для всех участников образовательного процесса в период культурно-массовых мероприятий (выпускных вечеров и других мероприятий) в учреждении дошкольного образования. 04.09.20245№ 09-01 Об осуществлении спонсорской и материальной помощи учреждению образования. 04.12.2025 № 12-01 О профилактике и ответственности за принятие незаконного вознаграждения за выполнение служебных обязанностей. На сайте учреждения размещены карты коррупционных рисков, план работы и отчёт о деятельности комиссии размещён на сайте учреждения в разделе «Работа комиссии по противодействию коррупции». Все сотрудники ознакомлены с «Положением о комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении образования «Детский сад №9 г.Мозыря», Картами коррупционных рисков, Положением об урегулировании конфликта интересов между работниками государственного учреждения образования «Детский сад №9 г.Мозыря».
7	Анкетирование сотрудников и законных представителей воспитанников с целью	сентябрь и май 2025	Проведено анкетирование было направлено на выявление фактов сбора денежных средств на приобретение

	выявления возможных коррупционных проявлений.		подарков для работников учреждения дошкольного образования (к праздникам: День учителя, выпускные утренники)показало, что коррупционные явления в учреждении не выявлены
8	Осуществление контроля за зачислением воспитанников в учреждение дошкольного образования	сентябрь выборочно в течение года	Зачисление воспитанников в учреждение образования производится на основании заявления законного представителя, медицинской справки о состоянии здоровья. Направления выданного отделом образования. Для оказании помощи в группах для детей с тяжёлыми нарушениями речи, в группах интегрированного обучения и воспитания, в пункте коррекционной помощи дополнительно предоставляется законными представителями обучающихся заключение государственного центра коррекционно – развивающего обучения и реабилитации где указана форма помощи ребёнку. При проверке личных дел воспитанников выявлено, что дети зачислены в группы согласно документов. При проверке табелей посещаемости выявлено, что нету детей которые зачислены в учреждение фиктивно.
9	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской) помощи. Контроль за использованием материальных ценностей, числящихся в учреждении, и их списанием.	выборочно в течение года	При проведении инвентаризации в ноябре 2025г совместно с ГУ «Мозырский районный центр по обеспечению бюджетных организаций в сфере образования» нарушений не выявлено. Информация о расходовании средств попечительского совета и внебюджетных средств своевременно размещается на сайте учреждения с указанием направления, назначения и суммы.
10	Осуществление контроля за организацией приема на работу работников в строгом соответствии со штатным расписанием. Проведение проверок отработки рабочего времени работниками		В течение года контроль за организацией приема на работу работников (январь 2025, сентябрь 2025) в строгом соответствии со штатным расписанием. По итогам контроля отработки рабочего времени сотрудниками учреждения, выявлении фиктивного трудоустройства сотрудников, выполнение работы другим лицом - нарушений не выявлено.

			Работники принятые на неполную ставку согласно заявлений
	Выявление фиктивного трудоустройства сотрудников, выполнение работы другим лицом вместо основного работника (все категории работников в течение года).	сентябрь выборочно в течение года	(Ласута Г.М., Федорович О.Л. – 0,5 воспитателя дошкольного образования) в связи с сокращением (Бобр Т.Н. 0,25 рабочего по стирке и ремонту спецодежды, Галанова Н.Н. 0,75 уборщика помещений). Приняты по совместительству по другой должности: Галанова Н.Н.0,25 вахтёр, Киринский А.Л. 0,5 рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, Зализко Л.Н. 0,25 вахтёр, Прикота И.В. 0,2 педагог дополнительного образования, Дуброва Ю.Н. 0,2 педагог дополнительного образования, Мишур И.Ю. 0,25 уборщик территории. Для увеличения зарплаты по заявлениям работников все помощники воспитателя и воспитатели дошкольного образования приняты по совместительству. Увеличение зарплаты педагогическим работникам (учителям – дефектологам) произведено согласно заявлений работников увеличением педагогической нагрузки, поварами уборщикам помещений за счёт расширения зоны обслуживания.
11	Осуществление контроля за произведением выплат стимулирующего характера, материальной помощи работникам	январь 2025, апрель 2025, июль 2025, октябрь2025	Контроль осуществлялся членами комиссии по противодействию коррупции. Распределение выплат стимулирующего характера, материальной помощи работникам осуществляется в учреждении ежемесячно на заседании комиссии по распределению средств материального стимулирования работников учреждения. На заседании комиссии члены ознакамливаются с фондами материального поощрения, вносят свои предложения по материальному стимулированию работников учреждения согласно Коллективного договора. Фонды материального стимулирования распределялись в полном объёме. По результатам заседания комиссии составляются протоколы.