

BÁO CÁO CÔNG TÁC

Người thực hiện công tác:

Theo nội dung phiếu công tác số:..... Ngày:

Thời gian thực hiện:.....

1. Kết quả thực hiện:

.....
.....

2. Quyết toán vật tư/phụ tùng:

Stt	Tên vật tư, phụ tùng thay thế (Part Number)	Đvt	Số lượng vật tư		Ghi chú
			Thực tế sử dụng	Thừa/thiếu	

3. Kiến nghị đề xuất:

.....
.....
.....

4. Xác nhận của nhân viên vận hành:

.....
.....
.....

**XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ THỰC
HIỆN**

NHÂN VIÊN THỰC HIỆN