



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย

ด้วย กลุ่มบริหาร / กลุ่มสาระ / งาน

มีความประสงค์จะดำเนินการตามโครงการ

ซึ่งกิจกรรม คือ

รหัส.....

ในวันที่ สิ้นสุดวันที่ งบประมาณ

..... บาท

ได้รับจัดสรรได้ ☐

เงินอุดหนุน ☐

เงินรายได้สถานศึกษา

☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินอื่น ๆ

ในการจัดซื้อ/จัดจ้าง ในครั้งนี้เป็นครั้งที่ เป็นเงินบาท หลังจาก

ครั้งนี้แล้ว ☐เหลือเงิน.....บาทโครงการ ☐ครั้งนี้ มีอยู่ในแผนปฏิบัติการของ

โรงเรียน ไม่มีอยู่ในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน

แต่จำเป็นต้องดำเนินการ เพราะ

ทั้งนี้ได้แนบรายละเอียดของโครงการมาเพื่อประกอบการพิจารณา
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้

รับผิดชอบโครงการ

(.....)

☐ เห็นควรอนุมัติ

☐ เห็น ☐ควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(นายสิริวัฒน์ เพ็งตะโก)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/งาน

แผน

☐ เห็นควรอนุมัติ

.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

มงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร.....

☐ เห็นควรอนุมัติ

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางภัคศรัณย์ กัญญ์วรานันต์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

การโรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย

หัวหน้างานนโยบายและ

☐

เห็นควรอนุมัติ

(นางสุทธินันท์ พูนวศิน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

☐

อนุมัติ ☐ ไม่

(นายวิวัฒน์ ชูศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย

ที่

วันที่

.....

เรื่อง ขออนุมัติ

จัดซื้อ.....

☐ จัดจ้าง.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย

ด้วย กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ/งาน.....มีค

วามจำเป็นที่จะต้องซื้อพัสดุ

ตามรายการข้างล่างนี้เพื่อ

ตามโครงการ / งาน

กำหนดเวลาที่ต้องการใช้ วันที่

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/ หน่วย	ราคาต่อหน่วย		จำนวนเงิน	
			บาท	สต	บาท	สต

