RJAL
Rechta Journal Of Administrative Law

PEDOMAN PENULIS
RECHTA *JOURNAL OF ADMINISTRATIVE LAW*
(RJAL)

FORMAT ARTIKEL

- Batas jumlah kata untuk artikel adalah 6000-10.000 kata (termasuk catatan kaki dan abstrak).
- Urutan naskah adalah sebagai berikut: Judul; Abstrak; Kata Kunci; Pendahuluan (Latar Belakang dan Metode Penelitian); Pembahasan; Kesimpulan dan Daftar Pustaka.
- Gaya pengutipan mengikuti Chicago manual of style.

JUDUL

- Judul artikel ditulis dengan huruf Cambria (ukuran 19 pt) dan tidak boleh lebih dari 12 kata

NAMA DAN AFILIASI

- Nama penulis ditulis dengan huruf Cambria (ukuran 11pt), sedangkan afiliasi ditulis dengan huruf Cambria (ukuran 9 pt).

ABSTRAK

- Abstrak harus jelas, ringkas, dan deskriptif. Abstrak ini harus memberikan pengantar singkat tentang masalah, tujuan artikel, diikuti dengan ringkasan singkat hasil penelitian. Jenis huruf yang digunakan adalah Cambria (ukuran 10 pt) dan tidak lebih dari 150 kata.

KATA KUNCI

- Kata kunci disusun berdasarkan abjad dan harus memiliki setidaknya dua kata kunci dan maksimal lima kata kunci yang dipisahkan dengan titik koma (;).

PENDAHULUAN

- Pendahuluan harus jelas dan memberikan gambaran umum tentang masalah yang akan dibahas dalam naskah. Pada akhir paragraph, penulis harus memberikan komentar tentang pentingnya identifikasi masalah dan tujuan penelitian. Pada bagian ini, jenis huruf yang digunakan adalah Cambria (12pt) dengan 1,15 spasi. Bagian pendahuluan terdiri dari sub-bab antara lain:

  1. **Latar Belakang**

Latar belakang berisi uraian tentang latar belakang masalah yang akan diteliti, menguraikan penelitian terdahulu, dan menampilkan kebaruan dari penelitian terdahulu. Di dalam bagian pendahuluan memuat rumusan permasalahan dalam bentuk pertanyaan atau paragraf. Rumusan masalah ini kemudian menjadi alur pemikiran yang akan dibahas pada bagian selanjutnya.

2. **Metode Penelitian**
   Bagian ini menjelaskan metode penelitian yang digunakan dalam penelitian yang dilakukan oleh penulis. Metode penulisan meliputi Teknik analisis, Teknik pengumpulan data, dan referensi yang digunakan.

PEMBAHASAN

- Bagian ini menguraikan hasil penelitian dan pembahasan berdasarkan metode analisis yang digunakan. Uraian pembahasan harus disesuaikan dengan urutan isu hukum yang menjadi unsur utama dalam penelitian. Teori-teori yang termasuk dalam kerangka teori harus dikutip dalam bab ini. Pada bagian ini, jenis huruf yang digunakan adalah Cambria (12Pt) dengan spasi 1,15. Penulisan dapat dibuat dalam format subjudul sesuai dengan isu yang dibahas.

KESIMPULAN

- Kesimpulan berisi uraian yang harus menjawab tujuan penelitian. Jangan mengulang abstrak atau hanya menjelaskan hasil penelitian. Berikan penjelasan yang jelas mengenai aplikasi dan/atau saran yang berkaitan dengan hasil penelitian. Pada bagian ini, jenis huruf yang digunakan adalah Cambria (12Pt) dengan spasi 1,15.

DAFTAR PUSTAKA

- Referensi yang dapat dirujuk adalah semua publikasi dalam 5 (lima) tahun terakhir, kecuali referensi unik yang belum pernah diterbitkan ulang. Daftar referensi harus terdiri dari 80% jurnal nasional dan internasional, tesis, disertasi, dan prosiding; 20% Daftar Pustaka berasal dari buku atau sumber lain kecuali Wikipedia dan blog pribadi.

TABEL

- Gambar harus dapat dibaca dan setidaknya memiliki resolusi 300 *DPI (Dots Per Inch)* untu kualitas cetak yang baik. Tabel dibuat dengan model terbuka (tanpa garis vertical).

HEADING ARTIKEL

- Judul utama berikut ini harus disediakan dalam artikel saat persiapan. Judul utama, sub-judul, dan sub-sub judul harus diberi nomor Pada artikel dengan contoh sebagai berikut:

  A. _____

1. _____

a. _____

1) _____

a). _____

(1). _____

(a). _____