

銘傳大學管理學院財務金融學系

企業實習自洽實習機構審查資料

為保障學生在實習過程有收穫，請自洽實習機構者撰寫相關申請表(共計6份，請參閱企業實習之作業流程)，於每學期之第9週的星期三下午16:00前將資料交給懿如助教，本系將依據下列資訊召開會議來審核實習機構：

1. 實習機構的簡介(請附上該機構簡介資料與實習主管的名片)

機構的產品/服務的項目？

機構成立多久？

機構的營利事業登記號碼？

機構的員工人數或資本額？

機構官網的網址？

2. 實習的工作內容？

3. 實習的培訓方式？

做中學、專案、參加會議、參與活動、資深人員輔導、課程、考證照的準備等

4. 實習機構對於實習生有哪些要求？

5. 實習機構提供實習生哪些保障或福利(哪些保險、有薪/無薪等)？

6. 實習後有哪些具體的收穫？

實務處理能力、觀點視野、工作態度、知識、技能等。