

Concurso para cargo de Auxiliar Taller A2IC - Primavera 2023

El Área para el Aprendizaje de la Escuela de Ingeniería y Ciencias, abre concurso para la postulación a 1 cargo de auxiliar A2IC del taller **Blended-Learning: Inducción a Competencias Docentes para Auxiliares (AA0010)**.

Se busca estudiante de cualquiera de las carreras de la Facultad que cuente con el siguiente perfil:

- Ser proactivo/a y demostrar capacidades de trabajo autónomo.
- Presentar un buen desempeño académico.
- Mostrar interés de participar en procesos de mejora de la docencia de la FCFM.
- Habilidades de comunicación oral y escrita.
- Haber ejercido cargos de auxiliar o ayudante en FCFM.
- Manejo de plataforma U-cursos en rol de auxiliar.
- Manejo de plataforma EOL.
- **Deseable: haber desarrollado y aprobado Talleres A2IC y estar cursando semestres avanzados (4° año en adelante).**

El puesto comprende una dedicación semanal, distribuida en responsabilidades presenciales (reuniones) y no presenciales (gestión U-Cursos). El período de trabajo se considera de agosto a diciembre de 2023 (5 meses) con pago mensual.

El llamado a concurso para el taller considera las siguientes UB:

TALLER	Secciones	UB/mes	Auxiliar
AA0010 – Inducción a competencias docentes para auxiliares.	3	6	1 cupo

Cabe destacar que el pago corresponde al total, es decir, 6 UB al mes por las 3 secciones.

DESCRIPCIÓN DEL CARGO

El rol del auxiliar A2IC de talleres Blended-Learning, consiste en brindar apoyo a la docencia virtual, a través de actividades como: manejo de la plataforma, análisis de las distintas dinámicas que se puedan gestar a lo largo del curso y la eventual intervención en ellas. Para ello, el auxiliar debe disponer de tiempo suficiente para reunirse cada semana con los profesionales del área, así como contar con las habilidades inherentes a la elaboración de informes ejecutivos: levantamiento de datos, análisis, síntesis y presentación adecuada de la información.

Entre las principales actividades que el Auxiliar A2IC realiza, se encuentran:

- Comunicación con equipo docente y profesionales del A2IC.
- Disponibilidad para reunirse una vez a la semana durante una hora y responder consultas al equipo docente.
- Gestión y monitoreo de plataforma U-Cursos: asistencia, notas, paquetes de material docente, links, U-test, EOL, etc.
- Llevar constancia y dar reporte de las distintas situaciones que se puedan presentar durante el semestre: periodos de eliminación, alumnos en situación de reprobación, etc.
- Comunicarse con alumnos en situaciones problemáticas, entendiendo como tal: la no entrega de tareas, inasistencia a módulos presenciales, no responder encuestas obligatorias, etc. (Causales de reprobación)
- Revisión de parte de los entregables del curso, gestión de calendarios y formación de grupos.
- Elaboración de informes ejecutivos en los que se describe la situación general del curso a mitad y final de semestre.
- Construcción de formularios (Google Forms) que puedan ser necesarios durante el curso, además del análisis de sus resultados (Hojas de respuesta Excel) y síntesis de estos en informe ejecutivo.

PLAZOS

Para postular al cargo, por favor enviar los siguientes documentos al mail a2ic.ing@uchile.cl hasta el día **31 de JULIO de 2023**.

- a) **Currículum Vitae**, mencionando carrera que estudia, el año que cursa, mail y teléfono móvil de contacto.
- b) **Historial académico**
- c) **Postular en Postulaciones Docentes de ucampus**

POSTULACIÓN
Entre el 20 de JULIO y el 31 JULIO