

Надавач консультаційних послуг/виконавець робіт: **Консультант/ка фасилітатор/ка**

Вимоги до кандидатів:	Відповідність вимогам конкурсу (зазначити «так» або «ні»)	Підтверджуючі документи
вища освіта (перевага надається освіті у сферах соціальних наук, управління, освіти, розвитку організацій або суміжних галузях);		Резюме або лист в довільній формі з описанням досвіду
досвід роботи консультантом-фасилітатором, тренером або модератором;		Резюме або лист в довільній формі з описанням досвіду
підтверджений досвід підготовки та проведення офлайн-воркшопів, стратегічних або тематичних сесій;		Резюме або лист в довільній формі з описанням досвіду
володіння фасилітаційними методиками та інструментами роботи з групами;		Резюме або лист в довільній формі з описанням досвіду
здатність ефективно модерувати обговорення та працювати з групою динамікою;		Резюме або лист в довільній формі з описанням досвіду
навички структурування та узагальнення результатів обговорень;		Резюме або лист в довільній формі з описанням досвіду
досвід підготовки підсумкових, аналітичних або звітних матеріалів;		Резюме або лист в довільній формі з описанням досвіду
вільне володіння українською мовою (знання англійської мови буде перевагою);		Резюме або лист в довільній формі з описанням досвіду
хороші комунікативні навички;		Резюме або лист в довільній формі з описанням досвіду
відповідальність, здатність дотримання термінів завдань;		Резюме або лист в довільній формі з описанням досвіду
впевнений користувач пакету Microsoft Office (Word, Excel, гугл-документи) та електронної пошти.		Резюме або лист в довільній формі з описанням досвіду
Вартість робіт за годину (без урахування податків)		
Юридичний статус учасника:		Після підписання договору необхідно надати копії реєстраційних документів: для фіз. особи – копію паспорту та ідентифікаційний код. Для ФОП – витяг з ЄДР (копія).

П. І. Б.

(підпис)

(дата)