

ПРОЄКТ

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖЕНО:
вченою радою ДДМУ
« » вересня 2022 року, протокол №
введено в дію наказом
від «» вересня 2022 року № - ОД
В. о. ректора ДДМУ,
академік НАМН України, професор

_____ Тетяна ПЕРЦЕВА

**Положення
про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом
неформальної та/або інформальної освіти у Дніпровському державному
медичному університеті
(нова редакція)**

Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у Дніпровському державному медичному університеті (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 08.02.2022 № 130.

РОЗРОБНИКИ:

Начальник ННВ незалежного
тестування знань студентів,
моніторингу якості освіти

Тетяна НОВИЦЬКА

Начальник відділу аспірантури

Ольга МАКАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Ігор ШПОНЬКА

Проректор з
науково-педагогічної
роботи

Сергій ЗАХАРОВ

Проректор з наукової
роботи

Олександр ГУДАР'ЯН

Начальник юридичного
відділу

Кристина ВАСЬКІНА

ОБГОВОРЕНО ТА СХВАЛЕНО:

На засіданні Центральної методичної комісії від 2022 року, протокол №

ПОПЕРЕДНЯ РЕДАКЦІЯ:

Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті у Дніпровському державному медичному університеті, введено в дію наказом від 29.03.2021 № 59-ОД.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає загальні вимоги до процедур визнання в Університеті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (далі – результати неформального та/або інформального навчання).

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються в значеннях, наведених в законах України «Про освіту» та «Про вищу освіту».

1.3. В Університеті можуть визнаватися результати неформального та/або інформального навчання осіб, які:

- здобувають вищу освіту в Університеті за певною освітньою програмою;
- переводяться до Університету з іншого закладу вищої освіти або з однієї освітньої програми на іншу в межах Університету;
- поновлюються до складу здобувачів вищої освіти.

1.4. Визнання Університетом результатів неформального та/або інформального навчання особи - це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової).

1.5. Визнання результатів неформального та/або інформального навчання передбачає такі процедури:

- подання особою заяви щодо визнання;
- ідентифікацію задекларованих у письмовій формі особою результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню;
- оцінювання задекларованих результатів навчання особи;
- прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні.

1.6. У процесі визнання результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або

території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

2. ПОДАННЯ ЗАЯВ ТА ІДЕНТИФІКАЦІЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОГО ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОГО НАВЧАННЯ

2.1. Порядок визнання результатів неформального та/або інформального навчання та вимоги до документів, що подаються заявником, оприлюднюються на вебсайті Університету.

2.2. Для визнання в Університеті результатів неформального та/або інформального навчання особа (заявник) подає до навчального відділу заяву на ім'я ректора, декларацію про попереднє навчання та додаткові документи, які підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію (за наявності).

2.3. Декларація про попереднє навчання повинна містити:

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);
- опис результатів неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява;
- інформацію про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання;
- інформацію про попереднє навчання та досвід діяльності заявника, під час яких здобувались результати неформального та/або інформального навчання, зокрема, періоди неформального та/або інформального навчання та/або відповідної діяльності (за наявності);
- перелік додаткових документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності).

2.4. Навчальний відділ надає консультативну допомогу заявникам щодо заповнення декларацій про попереднє навчання, зокрема, щодо опису результатів неформального та/або інформального навчання, та передає матеріали для подальшого опрацювання декану відповідного факультету.

2.5. Декан факультету здійснює аналіз достатності інформації щодо здобутого заявником попереднього досвіду та результатів неформального та/або інформального навчання заявника та перевірку наданої заявником інформації.

2.6. Для підтвердження або уточнення необхідної інформації направляється запит до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання.

Відповіді зазначених суб'єктів приймаються до розгляду як додаткові документи (матеріали), які засвідчують наведену заявником інформацію.

2.7. Строк розгляду заяви та прийняття рішення про можливість/неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої заявником інформації становить не більше десяти робочих днів.

У разі направлення запитів про підтвердження або уточнення необхідної інформації до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання, строк розгляду заяви продовжується до отримання зазначеної інформації та її опрацювання.

За результатами аналізу, перевірки отриманої інформації приймається рішення про можливість проводити подальші процедури визнання. У випадку продовження строку розгляду заяви Університет інформує заявника із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

2.8. Якщо інформація, наведена у декларації про попереднє навчання, та додаткові документи, надані заявником та/або суб'єктом (суб'єктами) неформального та/або інформального навчання, не дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або наведена у декларації про попереднє навчання інформація щодо неформального навчання або досвіду діяльності заявника не підтверджується, документи повертаються заявнику без подальшого розгляду із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

2.9. Заявник має право повторно подати на розгляд заяву про визнання результатів неформального та/або інформального навчання та декларацію, що містить уточнену інформацію, та додаткові документи, що її підтверджують і дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника.

2.10. Заявник має право оскаржити до ректора рішення щодо визнання результатів неформального та/або інформального навчання протягом трьох робочих днів з дня його повідомлення.

3. ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОГО ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОГО НАВЧАННЯ

3.1. Прийняття рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника здійснюється за підсумками їх оцінювання.

Особи, які здійснюють оцінювання результатів неформального та/або інформального навчання, не повинні мати конфлікту інтересів із заявником.

3.2. Визнані результати неформального та/або інформального навчання використовуються для реалізації академічних прав заявника (зарахування заявнику певних освітніх компонентів освітньої програми, окремих видів навчальної роботи в межах певних освітніх компонентів освітньої програми, формування індивідуальної освітньої траєкторії).

3.3. На підставі інформації, що міститься у декларації про попереднє навчання та наданих документах, навчальний відділ здійснює співставлення результатів неформального та/або інформального навчання заявника з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою за певним рівнем вищої освіти.

Співставлення задекларованих заявником результатів неформального та/або інформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності.

3.4. За результатами співставлення декан відповідного факультету приймає рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника певним результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

3.5. Для оцінювання результатів неформального та/або інформального навчання заявника кафедра, відповідальна за реалізацію певного освітнього компоненту, визначає обсяг і методи вимірювання досягнення визначених результатів навчання з урахуванням специфіки освітньої програми.

Методи, зміст та обсяг оцінювання результатів навчання заявника повинні забезпечувати оцінювання усіх змістових складових відповідного (відповідних) результату (результатів) навчання (змістову валідність).

3.6. Оцінювання здійснюється за 200-бальною шкалою. За потреби застосовується шкала ЄКТС та національна шкала оцінок відповідно до Положення про організацію освітнього процесу, затвердженого вченою радою Університету.

3.7. Для оцінювання досягнення певних результатів навчання може бути запропоновано складання тестового випробування. Мінімальний пороговий рівень оцінки становить 60 % від максимально можливої кількості балів. Оцінка, що становить менше 60 % від максимально можливої кількості балів є незадовільною.

3.8. Критерії і методи оцінювання результатів навчання з освітнього компоненту мають бути оприлюднені та доведені до заявника до початку тестування.

3.9. Під час оцінювання результатів навчання заявник повинен мати при собі документ, що посвідчує особу, та бути поінформований про:

- дотримання правил академічної доброчесності;
- перелік дозволених допоміжних засобів;
- критерії оцінювання та строк оприлюднення результатів.

3.10. У разі порушення заявником порядку проведення оцінювання, використання недозволених допоміжних засобів, правил академічної доброчесності засвідчується факт порушення (доповідна записка, протокол тощо), а оцінка є незадовільною.

3.11. Для осіб з особливими освітніми потребами, у разі необхідності, можуть застосовуватися інші методи демонстрації та вимірювання результатів неформального та/або інформального навчання, водночас вони повинні забезпечувати змістову валідність оцінювання.

3.12. Рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника приймається, якщо за підсумками оцінювання підтверджено відповідність цих результатів результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою. За успішного проходження оцінювання результатів навчання за освітніми компонентами заявнику присвоюються відповідні кредити ЄКТС.

3.13. У випадку невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми може розглядатися можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми.

Обов'язковою умовою визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

3.14. Рішення про зарахування заявнику певного освітнього компоненту освітньої програми приймається, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнаються усі результати навчання, передбачені цим освітнім компонентом.

У такому випадку заявнику зараховується відповідна освітньому компоненту кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за таким освітнім компонентом визначається за підсумками вимірювання (оцінювання) визнаних результатів навчання.

3.15. У випадку, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнається тільки частина результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом, заявнику можуть зараховуватися окремі види навчальної роботи за таким освітнім компонентом.

3.16. У випадку прийняття рішення про можливість визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми заявнику зараховується певна кількість кредитів вибіркової складової освітньої програми.

У такому випадку визнані результати навчання мають бути відображеними в індивідуальному навчальному плані як один чи декілька вибірових освітніх компонентів, обсяг яких визначено відповідною освітньою програмою.

3.17. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховуються заявнику за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 відсотків відповідної освітньої програми.

3.18. Здобувач вищої освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення набирає чинності з моменту підписання наказу ректора про введення в дію рішення вченої ради Університету щодо його затвердження.

4.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться шляхом викладення його в новій редакції.