

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №34 ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

196601 Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Средняя, дом 18, литер А
ОКПО 23142211; ОГРН 1027809008160; ИНН 7820020254; КПП 782001001

ПРИНЯТО

На Общем собрании работников
Протокол от 29.08.2025 № 4

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
администрации Пушкинского района
Санкт-Петербурга

И.Н. Орловская

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 01.09.2025 № -ОД
Заведующий

О.В. Горонкова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы
администрации Пушкинского района
Санкт-Петербурга

Д.А. Павлович

ПО Л О Ж Е Н И Е

**О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ОТ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД,
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

г. Пушкин, Санкт-Петербург
2025 год

1. Общие положения

1.1. Положение «О расходовании средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности», (далее – Положение), разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №34 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее - ДООУ) в соответствии с:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- ст.53,54,91 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, вступившего в силу с 01.09.2013;
- Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» от 15.08.2013 №706;
- Письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 18.01.2024 №03-28-309/24-0-0 «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли Правительства Санкт-Петербурга от 18.03.2011 №258-р (ред. от 14.10.2013) «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе»;
- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» (Зарегистрированным в Минюсте России 24.01.2014 №31102);
- Приказом Минфина России от 30.08.2010 №423 (ред. от 28.09.2015) «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного государственного задания» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.12.2010 №19212);
- Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Виды, приносящей доход деятельности

2.1. ДООУ может оказывать следующие дополнительные услуги:

2.1.1. Дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, финансируемыми из бюджета;

2.2. Перечень дополнительных платных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников (учеников) на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

2.3. К дополнительным платным услугам не относится: снижение установленной наполняемости групп; деление их на подгруппы при реализации общеобразовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ ДООУ в соответствии с их статусом; индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Перечень дополнительных платных услуг на учебный год утверждается приказом заведующего с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей ДООУ по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

2.4. В случае изменения видов, оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг, подлежит повторному утверждению.

2.5. ДООУ может получать безвозмездные целевые пожертвования и взносы от юридических и физических лиц в виде имущества и имущественных прав в рамках благотворительной деятельности.

3. Порядок осуществления деятельности по расходованию средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности

3.1. Деятельность по расходованию средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №34 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее - ДООУ), приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

3.2. Дополнительные платные услуги оказываются воспитанникам (ученикам) и населению за рамками общеобразовательных программ на договорной основе.

3.3. Дополнительные платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ, финансируемых из бюджета.

3.4. Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом: Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда 80 % от дохода, из них:

Заработная плата (КОСГУ 211):

- 61,44 % от дохода

- 45,44 % - на заработную плату педагогам и вспомогательному персоналу,

6% - ответственным за организацию платных услуг (в том числе оплата отпускных и больничных листов),

- 5% - выплата отпускных и больничных листов остальным сотрудникам,

- не более 5% - заведующему за организационную работу (в том числе выплата отпускных и больничных листов) в соответствии с Распоряжением администрации Пушкинского района «Об использовании доходов от оказания платных образовательных услуг».

3.4.1. Начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213):

18,56% от дохода (или 30,2% на заработную плату)

3.4.2. Приобретение основных средств - 7% от дохода.

3.4.3. Приобретение материальных запасов - 10 % от дохода.

3.4.4. Коммунальные услуги - 3% от дохода.

Или в соответствии с текущей потребностью учреждения.

3.5. Доходы от сдачи в аренду имущества:

Доходы от сдачи в аренду имущества и основных фондов расходуются на работы и услуги по содержанию имущества - 100%.

Или в соответствии с текущей потребностью учреждения.

3.6. Доходы за восстановление коммунальных платежей арендаторами:

3.6.1. Доходы за восстановление коммунальных платежей направляются на оплату коммунальных расходов 100%.

3.7. Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц:

3.7.1. Денежные взносы, нефинансовые активы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с текущей потребностью учреждения.

3.8. Доходы от пени, штрафов и сумм принудительного изъятия.

3.8.1. Денежные взносы, полученные от пени, штрафов или сумм принудительного изъятия, расходуются в соответствии с текущей потребностью учреждения.

3.9. Доходы от родительской платы за содержание ребенка в ДОУ.

Денежные взносы, полученные от родительской платы за содержание ребенка в ДОУ, расходуются на оплату контракта на питание детей в образовательном учреждении - 100 % или в соответствии с текущей потребностью учреждения.

4. Ответственность ДОУ и потребителей дополнительных платных услуг

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ДОУ и родители (законные представители) воспитанников (учеников) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатков, оказанных дополнительных платных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, родители (законные представители) воспитанников (учеников) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в том числе оказания дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных услуг;
- возмещения понесенных ими расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных платных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Родители (законные представители) воспитанников (учеников) вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных дополнительных платных услуг не устранены ДОУ либо имеют существенный характер.

Если ДОУ своевременно не приступила к оказанию дополнительных платных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг родители вправе по своему выбору:

- а) назначить ДОУ новый срок, в течение которого ДОУ должно приступить к оказанию

образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ДООУ возмещения понесённых расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

4.4. Родители (законные представители) воспитанников (учеников) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных им в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг. Местонахождением «Книги предложений» является кабинет организатора платных услуг.

В настоящем документе прошито
и пронумеровано 5 лист де
(пим) лист де
Заведующий ГБДОУ № 34
Пушкинского района СПб
О.В. Горонкова