

ТЕОРЕТИКО-ПРИКЛАДНІ ПРОБЛЕМИ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Підрозділ, що забезпечує дисципліну: кафедра публічного управління та регіоналістики.

Тип навчальної дисципліни: обов'язкова.

Частина підготовки: професійна.

Рівень вищої освіти: третій (освітньо-науковий)

Обсяг навчальної дисципліни: 3 кредити ЄКТС.

Підсумкова форма контролю: екзамен.

Консультації здійснюються впродовж семестру згідно встановленого розкладу.

Викладач:

д.н.держ.упр., професор Саханенко Сергей Єгоровіч

1 Анотація навчальної дисципліни

Мета вивчення дисципліни: поглиблення професійних компетентностей щодо теоретичних засад місцевого самоврядування як самостійної форми публічної влади та аналізу функціонування місцевого самоврядування в Україні, необхідних для проведення власного наукового дослідження з публічного управління та адміністрування, результати якого будуть мати наукову новизну та практичне значення, а також цінність для педагогічної діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

Досягненню мети сприятимуть наступні методи та форми викладання та навчання:

Методи:

за особливостями навчально-пізнавальної діяльності: при проведенні лекцій використовуються методи інтерактивного та проблемно-орієнтованого навчання аспірантів шляхом обговорення під модерацією викладачем різних теоретичних та практичних проблем у сфері місцевого самоврядування та підходів до їх вирішення. При проведенні практичних занять використовуються інструктивно-практичний метод викладання і продуктивно-практичний, пошуковий та дослідницький методи роботи аспіранта;

для формування пізнавальних інтересів використовуються наступні методи при проведенні лекцій та практичних занять: представлення конкретних кейсів, на основі яких розробляються рішення чи пропонується стратегія дій; воркшопи, де аспіранти безпосередньо застосовують знання на практиці, виконуючи експерименти, аналізуючи дані або розробляючи концептуальні моделі; колоквиуми, де аспіранти представляють свої дослідницькі роботи та відбувається їх обговорення; використання дебатів і дискусій задля обміну ідеями між аспірантами, розвитку навичок аргументації і переконання..

Форми проведення занять: навчальні заняття (лекції, практичні заняття як в очній формі, так і он-лайн, а також консультації); виконання індивідуальних завдань на практичних заняттях та під час самостійної роботи, контрольні заходи, самостійна робота. Використовується індивідуальна та групова форма роботи аспірантів з застосуванням Google-класів та Google-форм.

Практичне значення та використання отриманих знань: розробка дослідницьких проєктів і програм щодо місцевого самоврядування; проведення експериментів в органах місцевого самоврядування; здійснення збору й аналізу даних з розвитку територіальних громад; написання наукових статей і доповідей на конференціях щодо інституту місцевого самоврядування в аспектів предмету власного дисертаційного дослідження; вирішення складних практичних завдань і оптимізації процесів функціонування місцевого самоврядування.

Протягом вивчення дисципліни формуються наступні гнучки навички (softskills): вербальні та письмові навички з вміння чітко та доступно викладати свої думки як у письмовій, так і в усній формі; навички публічних виступів; здатність до емпатії та слухання інших; критичного мислення, аналізу та оцінки інформації, для вирішення складних проблем; навички з планування та управління часом; навички роботи в команді; здібності до адаптації та готовності до змін; спроможності до креативності, інноваційного мислення та генерування ідей; навички лідерства та координації командної роботи; спроможності до самодисципліни, вміння оцінювати власні досягнення та роботу; управління власними емоціями та розуміння емоцій інших; навички створення професійних контактів; здатність роботи з великими обсягами інформації.

2 Результати навчання

ПРН4. Вміти визначати, аналізувати та поєднувати інформацію з різних джерел, виявити аналітико-синтетичний зміст та підготувати нову форму вторинної інформації.

ПРН5. Знати основні концепції та розуміти теоретичні та практичні проблеми в сучасному науковому напрямку досліджень.

ПРН6. Вміти працювати з фахівцями з різних галузей в рамках наукових проектів. Знати про стимули та бар'єри в ефективній командній роботі.

ПРН8. Мати навички інтелектуального спілкування (емоційної інтелігентності) та здатності ефективно представляти дослідницькі ідеї в усній та письмових формах перед фаховою і не фаховою аудиторією.

ПРН11. Вміти вести спеціалізовані наукові семінари, організовувати та проводити навчальні заняття. Володіти способами організації навчально-пізнавальної та практичної діяльності.

ПРН12. Вміти управляти науковими проектами або писати пропозиції на фінансування наукових досліджень.

ПРН14. Розуміти теоретичні та практичні проблеми, історію розвитку та сучасний стан наукових знань.

ПРН15. Демонструвати здатність проводити наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення; здатність розробляти концептуальні моделі та/або дослідження гіпотез для встановлення тенденцій розвитку об'єктів дослідження.

3 Структура навчальної дисципліни:

денна форма здобуття освіти:

лекції – 8 аудиторних занять; практичні – 7 аудиторних занять; самостійна робота – 60 годин;

заочна форма здобуття освіти:

лекції – 8 аудиторних занять; практичні – 7 аудиторних занять; самостійна робота – 60 годин.

4 Тематика та види навчальних занять

Для денної та заочної форми здобуття освіти

Семестр 1

Лекційні заняття

Лекція 1. «Теоретичні підходи щодо муніципальної влади як форми здійснення публічної влади».

Лекція 2. «Проблемні питання конституційної основи місцевого самоврядування».

Лекція 3. «Політика децентралізації публічної влади: причини, умови впровадження, протиріччя».

Лекція 4. «Актуальні проблеми розвитку територіальної основи місцевого самоврядування».

Лекція 5. «Проблеми становлення та розвитку соціальної основи місцевого самоврядування».

Лекція 6. «Проблемні питання функціонування представницьких органів у системі місцевого самоврядування».

Лекція 7. «Проблемні питання функціонування виконавчих органів та апарат місцевих рад у системі місцевого самоврядування»

Лекція 8. «Актуальні питання відповідальності та забезпечення контролю у системі місцевого самоврядування».

Практичні заняття

Практичне заняття №1. «Методика аналізу класичних та сучасних теорій місцевого самоврядування».

Мета заняття: проаналізувати існуючі теоретичні підходи до інституту місцевого самоврядування.

Практичне заняття №2. «Методичні підходи щодо аналізу міжнародних стандартів місцевого та регіонального самоврядування».

Мета заняття: здійснити науковий аналіз міжнародних документів з місцевого та регіонального та місцевого самоврядування.

Практичне заняття №3. «Методика аналізу реформування територіальних основ місцевого самоврядування в Україні та наукового супроводу територіальних перетворень на рівні територіальних громад».

Мета заняття: обговорити проблеми та перспективи реформування територіальних основ місцевого самоврядування.

Практичне заняття №4. «Методика аналізу організаційної моделі місцевого самоврядування в Україні».

Мета заняття: поглиблення навичок щодо оцінки структури та функціональних зв'язків у системі місцевого самоврядування.

Практичне заняття №5. «Методика аналізу управлінських зв'язки в екосередовищі місцевого самоврядування»

Мета заняття: здійснити аналіз форм та видів взаємодії між органами місцевого самоврядування та іншими публічними інститутами.

Практичне заняття №6. «Методика аналізу фінансово-економічних засад функціонування місцевого самоврядування».

Мета заняття: опрацювати інструменти аналізу бюджету та комунальної власності засобами баз даних.

Практичне заняття №7. «Методика прогнозування розвитку місцевого самоврядування».

Мета заняття: визначити перспективні напрями розвитку місцевого самоврядування на основі наукового аналізу.

Консультації здійснюються впродовж семестру згідно встановленого розкладу.

5 Індивідуальна робота

Для денної форми здобуття освіти

Не передбачено

Для заочної форми здобуття освіти

Не передбачено

6 Форми контрольних заходів та оцінювання результатів навчання

Семестр 1

Поточний контроль полягає у виконанні

1) завдань до 7-мі практичних занять. Аспірант повинен проявити свою творчість і креативність; поглибити інтерес до науки і проведенню наукових досліджень; розвивати культуру мови, уміння та навички публічного виступу. Бездоганне виконання завдань до практичних занять та активна участь у дискусії оцінюється у 5 балів за кожне практичне заняття.

2) двох модульних контрольних робіт. Модульні контрольні роботи полягають у виконанні експертного аналізу заздалегідь визначеної теоретичної та практичної проблеми функціонування місцевого самоврядування. Бездоганне виконання кожної модульної контрольної роботи становить 15 балів;

3) підготовка наукової роботи (статті, доповіді на конференції, структурної одиниці дисертації) з проблем місцевого самоврядування в аспекті предмету дослідження аспіранта. Виконання завдання на належному рівні становить 45 балів

Підсумковий контроль – екзамен. Екзамен усний (у випадку онлайн навчання – письмовий). Максимальна оцінка, яку може отримати студент – 100 балів.

7 Політика освітнього процесу та умови допуску до підсумкового контролю

Політика щодо відвідування. Відвідування та відпрацювання пропущених занять є обов'язковим. Відпрацювання пропущених занять проходяться в дні згідно графіку консультацій викладачів кафедри й може здійснюватися дистанційно.

Політика щодо проведення аудиторних занять. Дотримуватися встановленого порядку та зберігати відповідний рівень тиші для роботи в аудиторії. Активна участь під час обговорення: висловлювання та вміння відстоювання власної думки, повага та толерантність до чужої думки; вміння визнавати помилковість; при відстоюванні власної позиції використовувати першоджерела та рекомендовану літературу. За потреби дозволяється залишати аудиторію на короткий час. Мобільні пристрої, під час проведення аудиторних занять дозволяється використовувати лише з дозволу викладача.

Політика щодо академічної доброчесності. Політика щодо академічної доброчесності побудована на основі Положення про академічну доброчесність та етику академічних відносин у Національному університеті «Одеська політехніка». Користуватися мобільними пристроями, під час проведення різних видів контролю успішності, дозволяється лише з дозволу викладача.

Політика щодо оцінювання успішності.

В процесі *поточного контролю* оцінюється самостійна робота студента над досліджуванним матеріалом: повнота виконання завдань, рівень засвоєння навчальних матеріалів та окремих тем навчальної дисципліни, робота з додатковою літературою, вміння й навички індивідуальних презентацій, оволодіння практичними навичками аналітичної, дослідницької роботи тощо.

Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних та практичних занять, виконання навчального завдання та модульних контрольних робіт, оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів).

Проведення практичних занять таких занять ґрунтується на попередньо підготовленому методичному матеріалі – тестах для виявлення ступеня оволодіння необхідними теоретичними положеннями, наборі завдань різного рівня складності для розв'язування їх на занятті. Воно включає проведення попереднього контролю знань, вмінь та навичок аспірантів, постановку загальної проблеми викладачем та її обговорення за участю студентів, розв'язування завдань із їх обговоренням, розв'язування контрольних завдань.

Підсумковий контроль з навчальної дисципліни проводиться після завершення її вивчення з метою встановлення досягнення студента заявлених програмних результатів навчання і оцінювання рівня цих досягнень.

Форма підсумкового контролю з дисципліни – екзамен.

Екзаменаційний білет складається з теоретичної і практичної частин. За правильну відповідь на кожне з теоретичних питань аспірант отримує 30 балів, за виконання практичного завдання – 40 балів.

До екзамену допускаються аспіранти, у яких зараховано накопичувальну частину поточного контролю не менш ніж на 60 %.

Якщо аспірант має сумарний бал поточного контролю 90 і більше, він має право не приходити на підсумковий контроль. Ця оцінка для нього і є підсумковою, однак за аспірантом залишається право складати екзамен.

Оцінка, яку аспірант отримав на екзамені, виставляється екзаменатором у відомість обліку успішності.

При отриманні аспірантом оцінки нижче 60 балів (незадовільно), він вважається таким, що не склав екзамен.

Аспіранти, які не з'явилися на екзамені без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку. У випадку відсутності аспіранта на екзамені з поважної причини, підтвердженої документально, відділом аспірантури та докторантури встановлюється додатковий графік складання підсумкового контролю.

Аспіранти, які отримали незадовільні оцінки при складанні екзаменів, допускаються до перескладання екзамену у терміни, визначені відділом аспірантури та докторантури.