

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

написання курсової роботи (проєкту) здобувачами вищої освіти спеціальності 121 Інженерія програмного забезпечення у другому семестрі

№	Назва етапів підготовки курсової роботи (проєкту)	Термін виконання *	Форма контролю
1.	Затвердження теми роботи	15.02.202_	Затвердження на засіданні кафедри
2.	Узгодження завдання та плану курсової роботи з науковим керівником	21.02.202_	Сформовані завдання та план курсової роботи
3.	Обґрунтування актуальності, формулювання мети, завдання, предмету та об'єкту дослідження роботи	02.03.202_	Узгодження з науковим керівником
4.	Опрацювання джерел з теми роботи	16.03.202_	Підготовка огляду літератури
5.	Підготовка I розділу роботи	13.04.202_	Звіт на наук. семінарі кафедри
6.	Підготовка II розділу роботи	26.04.202_	Звіт на наук. семінарі кафедри
7.	Підготовка III розділу роботи	04.05.202_	Представлення наук. керівнику
8.	Виправлення зауважень. Підготовка вступу і висновків.	11.05.202_	Представлення наук. керівнику
10.	Оформлення роботи згідно вимог.	20.05.202_	Представлення наук. керівнику та нормоконтролеру
12.	Виправлення зауважень керівника та нормоконтролера.	29.05.202_	Представлення наук. керівнику.

	Відправка електронних версій на перевірку на плагіат.		
13.	Подача видрукованої і підписаної роботи (завдання, календарний план, зміст) на кафедру.	09.06.202_ (за 10 днів до дати оцінювання)	Наявність роботи із усіма необхідної підписами на кафедрі
14.	Оцінювання роботи	19.06.202_ (остання п'ятниця перед 25 червня)	Виставлення оцінки на титульній сторінці роботи і заповнення відомості

Здобувач вищої освіти

(підпис)

(Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Керівник

(підпис)

(Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

***якщо дата виконання випадає на вихідний, то в календарному плані вказуйте дату останньої п'ятниці перед датою, вказаною у таблиці**