

靜宜大學資訊管理學系

專題計畫書

一、封面：

專題名稱：

指導教師：

專題學生：

1.<系級><學號><姓名><Email>

2.<系級><學號><姓名><Email>

3.<系級><學號><姓名><Email>

送案日期：

指導老師簽名：

收件日期：

二、內容：

(1) 摘要

(請專題內容作一概述，作品的背景資料，完成此作品的動機，敘述專題作品的目的)

(2) 進行方法及步驟

1.請細述本計畫採用之方法與原因。

2.預計可能遭遇之困難及解決途徑。

(3) 設備需求 (硬體及軟體需求)

(4) 經費預算需求表 (執行中所需之經費項目單價明細)

專案實作課程預算編範本

| 項 目 名 稱 | 說 明 | 單位 | 數量 | 單 價 | 小 計 | 備 註 |
|---------|-------------------------------|----|----|-------|-------|----------|
| | | | | 臺幣(元) | 臺幣(元) | |
| 個人電腦 | 專案之進行 | 部 | 2 | 26000 | 52000 | 由系上實驗室提供 |
| 雷射印表機 | 文件整理及列印等 | 部 | 1 | 10000 | 10000 | 由系上實驗室提供 |
| 繪圖板 | 專案之進行 | 部 | 1 | 5000 | 5000 | 由系上實驗室提供 |
| 消耗性器材 | 印表機消耗材料、紙張等 | 批 | 1 | 5000 | 5000 | 由系上實驗室提供 |
| 消耗性器材 | 光碟片、隨身碟、外接硬碟等 | 批 | 1 | 3000 | 3000 | 自行負擔 |
| 雜支費 | 比賽報名費、APP上架費、國內 差旅費、論文發表費等 | 批 | 1 | 10000 | 10000 | 自行負擔 |
| 雜支費 | 印刷費、文具等 | 批 | 1 | | 500 | 自行負擔 |
| 共 計 | | | | | 85500 | |

(5) 工作分配 (詳述參與人員分工)

(6) 預期完成之工作項目及具體成果

* 書面審查文件內容至少為2頁。不含封面，須依上述格式撰寫。

* 字型：「本文」使用「微軟正黑體及 *Times*12點」；行距1.5。

「標題」使用「粗體標楷體及 *Times*14點」；行距1.5。

* 版面設定：方向「直向」、邊界「標準」上下邊界2.54公分，左右3.18公分。