

ANEXO NO. 2

Formulario estandarizado para que las personas postulantes completen información requerida de los perfiles publicados

PRESENTACIÓN

El presente formulario tiene como propósito obtener la información necesaria para verificar el cumplimiento de los requisitos publicados en los perfiles académicos de la Universidad Nacional (UNA), para su posterior evaluación y eventual incorporación al Registro de Elegibles Temporal Académico (RETA).

Se le informa a la persona interesada que la información personal y sensible entregada en este formulario y anexos será utilizada por la Universidad solamente para efectos del proceso de elegibilidad y contratación laboral y se resguardará con la correspondiente seguridad.

Si la persona oferente ya ha sido funcionaria de la UNA y ha entregado atestados, solamente debe llenar este formulario, indicar que ya presentó atestados, y aportar los nuevos documentos que requiere el perfil.

El presentar este formulario implica una solicitud expresa de ser tomado en cuenta como posible oferente elegible en el perfil específico publicado.

DATOS PERSONALES

1. NOMBRE DEL PERFIL EN EL QUE DESEA PARTICIPAR:
2. NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA OFERENTE:
3. IDENTIFICACIÓN:
4. CORREO ELECTRÓNICO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES:
5. ACEPTO PRESTAR SERVICIOS EN LA JORNADA, HORARIO Y CAMPUS
ESTABLECIDOS EN LA PUBLICACIÓN DEL PERFIL:

- ☐ Sí
☐ No

6. SOY O HE SIDO FUNCIONARIO(A) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL:

- ☐ Sí

Favor colocar la instancia académica en la que aportó sus
atestados: _____

- ☐ No
-

ANEXO NO. 2
**Formulario estandarizado para que las personas postulantes
completen información requerida de los perfiles publicados**

INFORMACIÓN SOBRE DISPONIBILIDAD

Adicional a lo anterior, y para efectos de incluir su disponibilidad en el registro de elegibles, para eventuales contrataciones, se requiere que informe sobre lo siguiente:

1. DISPONIBILIDAD DE LABORAR EN LOS SIGUIENTES CAMPUS DE LA UNA:

- ☐ Omar Dengo
- ☐ Benjamín Núñez
- ☐ Sede Interuniversitaria de Alajuela
- ☐ Sarapiquí
- ☐ Liberia
- ☐ Nicoya
- ☐ Coto
- ☐ Pérez Zeledón

**2. DISPONIBILIDAD DE HORARIO PARA PRESTAR SERVICIOS ACADÉMICOS
EN LA UNA:**

- ☐ Diurna
- ☐ Vespertina
- ☐ Nocturna
- ☐ Fines de semana

**3. DISPONIBILIDAD JORNADA PARA PRESTAR SERVICIOS ACADÉMICOS EN
LA UNA:**

- ☐ ¼ de tiempo
- ☐ ½ tiempo
- ☐ ¾ de tiempo
- ☐ Tiempo completo

ANEXO NO. 2

Formulario estandarizado para que las personas postulantes completen información requerida de los perfiles publicados

**PARA EFECTOS DE CUMPLIR CON LO INDICADO EN EL ARTÍCULO 15
INCISO i) DE LA LEY MARCO DE EMPLEO PÚBLICO Y “POLÍTICA
INSTITUCIONAL PARA EL EMPLEO Y LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS
CON DISCAPACIDAD”**

Se solicita al interesado, bajo su consentimiento, entregar la siguiente información:

PRESENTA USTED ALGUNA DISCAPACIDAD SEGÚN LA LEY 7600.

- ☐ Sí
☐ No

SOBRE LOS ADJUNTOS

La persona interesada que entrega documentos por primera vez en la UNA, debe presentar copia de su cédula y curriculum vitae junto con los atestados que solicita el perfil publicado de su interés.

Una persona que es o haya sido funcionaria de la UNA, solo debe adjuntar los atestados que nunca hayan sido presentados, salvo que esté anuente a volverlos a entregar.

