

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP
KHÔNG HƯỞNG LƯƠNG

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường Đại học Khánh Hoà
- Trưởng phòng Tổ chức - Thanh tra & Pháp chế
-(1).....

Tên tôi là:.....Nam/ nữ.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....tại.....

Chức vụ :.....

Đơn vị công tác:.....

Điện thoại liên hệ khi cần:.....

Nay tôi làm đơn này xin phép Hiệu trưởng, trưởng phòng Tổ chức - Thanh tra & pháp chế, trưởng.....(1)..... cho tôi được nghỉ phép không hưởng lương từ ngày.....đến ngày

Lý do:.....

Tôi xin tự nguyện(2)..... trong thời gian nghỉ không hưởng lương.

Tôi xin cam kết trở lại công tác đúng thời hạn xin nghỉ phép, nếu không, tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước cơ quan.

....., ngày tháng năm 20.....

Hiệu trưởng

P. Tổ chức - TT& PC

Trưởng đơn vị

Người làm đơn

(Xác nhận, ký và ghi rõ họ tên) (Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

(1): Tên đơn vị trực tiếp quản lý

(2): Tham gia đóng 100% tiền BHXH (hay không tham gia đóng BHXH)