

ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

Дата останнього оновлення: 15.10.2025

Ця Політика конфіденційності (надалі – «Політика») пояснює правила збору, обробки, використання та зберігання персональних даних, які ми отримуємо від Вас або які збираються в процесі використання Вами Сайту <https://annafitt.com/transform-your-body> (надалі – «Сайт»).

Управління сайтом здійснюється фізичною особою-підприємцем **Лутковською Анною Валеріївною** (надалі – Адміністрація сайту, Адміністрація), що визнається розпорядником та володільцем персональних даних.

Перед використанням Сайту просимо Вас ознайомитися з Політикою, щоб зрозуміти як ми обробляємо Ваші дані.

Якщо будь-які положення Політики Вам незрозумілі, напишіть на нашу електронну пошту anagerasimchuk79@gmail.com.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Персональні дані – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути ідентифікована.

- 1.1. Політика поширюється на всю інформацію, яка була одержана Адміністрацією від Користувачів під час відвідання Сайту та заповнення форми для зворотного зв'язку.
- 1.2. Адміністрація покладає на себе зобов'язання щодо нерозголошення та забезпечення режиму захисту конфіденційності персональних даних, які Користувач надає при заповненні форм зворотного зв'язку та/або через засоби комунікації з Адміністрацією.
- 1.3. Користувач має право знати, як, з якою метою збираються його персональні дані, де та як довго вони зберігаються, хто їх обробляє., кому вони передаються та на яких умовах.

- 1.4. Політика встановлює мету, підстави, порядок обробки персональних даних, Cookies-файлів, склад персональних даних, порядок використання сторонніх сервісів, здійснення розсилки.

2. НА КОГО ПОШІРЮЄТЬСЯ ПОЛІТИКА

Користувач – суб'єкт персональних даних, який має доступ до Сайту, щодо нього здійснюється збір, зберігання, обробка, передача персональних даних.

- 2.1. Бути суб'єктом персональних даних та надавати згоду на обробку персональних даних має право особа, яка набула повної цивільної дієздатності відповідно до чинного законодавства держави свого громадянства.
- 2.2. У випадку, якщо в особи відсутній достатній рівень дієздатності, то згоду на обробку персональних даних такої особи надають батьки, опікуни (піклувальники), усиновлювачі.

3. ЯК ОТРИМУЮТЬСЯ ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

Платформа – окремий сервіс Softbook для надання послуг Користувачу, комунікації з Техпідтримкою.

- 3.1. Інформація від Користувачів отримується Адміністрацією через:

Форму зв'язку:	зворотного	шляхом заповнення Користувачем форм для отримання Послуг;
Платформу:		шляхом комунікації з Техпідтримкою, під споживання послуг, добровільна публікація даних;
Електронну пошту:		шляхом комунікації з Адміністрацією;
Інші джерела:		соціальні мережі, пошукові системи, маркетингові дослідження тощо.

4. СТОРОННІ СЕРВІСИ

Сторонні сервіси – це онлайн-платформи, додатки або програмні засоби, що використовуються для комунікації з Користувачами та надання доступу до матеріалів.

- 4.1. Для забезпечення роботи Сайту, зв'язку з Користувачами, обробки платежів, Адміністрація може використовувати сторонні сервіси, зокрема:
- Платформа [Softbook](#).
 - Сервіси для здійснення аналітики та рекламування, зокрема, але не виключно:
[Google Analytics](#),
[Google Ads](#),
[Meta Pixel](#),
[Meta Ads](#)¹.
 - Сервіси для здійснення комунікації (зокрема, месенджери, електронна пошта).
 - Базы даних, клієнтські бази, хмарні сервіси для зберігання даних.
 - Платіжні системи, зокрема сервіс [WAY FOR PAY](#).
 - Сервіси для автоматизації роботи з Користувачами.
 - Сервіси хмарного зберігання.
- * Перелік сервісів невичерпний*
- 4.2. Під час користування такими сервісами обробка персональних даних здійснюється відповідно до їхніх політик конфіденційності.
- 4.3. Адміністрація Сайту не передає персональні дані Користувачів цим сервісам окремо, однак інформація, яка вводиться або зберігається через зазначені сервіси, може оброблятися згідно з їхніми умовами.

5. ЯКІ ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ЗБИРАЮТЬСЯ ТА ОБРОБЛЯЮТЬСЯ

Збір персональних даних – отримання та фіксація Адміністрацією інформації про Користувача, що використовується для комунікації та надання послуг.

Обробка персональних даних – будь-які дії з персональними даними Користувача, зокрема їх зберігання, використання, систематизація, зміна або видалення, що здійснюються з метою надання послуг та комунікації.

- 5.1. Адміністрація Сайту збирає виключно ті персональні дані, які були добровільно та свідомо надані Користувачем для користування Сайтом та комунікації з Адміністрацією Сайту.
- 5.2. При використанні Користувачем будь-яких джерел, визначених Політикою, здійснюється обробка його персональних даних, до яких можуть відноситись:

¹ За посиланнями Ви можете переглянути Політики конфіденційності даних сервісів.

- Прізвище, Ім'я, По-батькові.
- Адреса електронної пошти.
- Контактний номер телефону.

** Вказані дані надаються Користувачем свідомо та добровільно.*

5.3. Адміністрація сайту докладася зусиль щодо захисту Персональних даних, які **автоматично передаються** в процесі відвідування сторінок Сайту:

- IP адреса;
- Інформація з Cookies-файлів;
- Інформація про браузер (чи іншу програму, яка здійснює доступ до Сайту);
- Час доступу;
- Адреси відвіданих сторінок;
- Реферер (адреса попередньої сторінки).

5.4. У процесі звернення Користувача до Адміністрації сайту (зокрема, через форму зворотного зв'язку, електронну пошту) можуть здійснюватися записи, фіксація комунікацій з метою покращення якості надання послуг.

5.5. Адміністрація має право розміщувати на Сайті відгуки Користувача щодо послуг, які надаються відповідно до Публічної оферти.

5.6. Адміністрація не перевіряє достовірність персональних даних, що надаються Користувачем сайту.

Чутливі дані:

5.7. Користувач за власною ініціативою через Платформу може надсилати чутливі дані, до яких відносяться:

- Фотографії, відеоматеріали своїх зображень;
- Заміри свого тіла.

5.8. Чутливі дані надаються виключно з власної ініціативи Користувача. Адміністрація зобов'язується належним чином зберігати, не поширювати чутливі дані без згоди Користувача.

5.9. Адміністрація має право публікувати чутливі дані Користувача виключно за його попереднім погодженням.

5.10. Адміністрація Сайту не збирає дані, щодо збору яких встановлені обмеження та/або заборона відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», а також не здійснює обробку персональних даних, яка становить особливий ризик для прав і свобод Користувачів.

6. МЕТА ВИКОРИСТАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Публічна оферта – пропозиція Адміністрації, адресована невизначеному колу осіб, укласти публічний договір про надання послуг, яка розміщена на Сайті.

Послуги – комплекс послуг, що надаються Користувачам відповідно до Публічної оферти та на умовах, встановлених у ній.

- 6.1. Персональні дані Користувача Адміністрація збирає та використовує для належного надання послуг Користувачу, а саме для:
- Надання доступу та здійснення комунікації на платформах, що забезпечують використання аудіо- та відеозв'язку, з метою надання послуг.
 - Надання ефективної технічної підтримки Користувачеві при виникненні проблем пов'язаних із використанням Сайту.
 - Надання доступу до матеріалів, які надаються в рамках Послуг.
 - Зберігання даних у базах даних, зокрема у CRM-системі, Google-сервісах, для забезпечення контролю якості наданих послуг.
 - Надсилання Користувачеві розсилки та іншої інформації.
 - Проведення статистичних та інших досліджень на основі знеособлених даних Користувачів.
- 6.2. Персональні дані Користувача можуть бути використані виключно в межах, необхідних для належного виконання Адміністрацією своїх зобов'язань за Публічною офертою, навіть якщо такі цілі прямо не передбачені цією Політикою конфіденційності.

7. ЗГОДА НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

- 7.1. Для обробки персональних даних Адміністрація повинна отримати дозвіл від Користувача.
- 7.2. Згода на обробку персональних даних надається наступним шляхом:
- заповнення форми для зворотного зв'язку та проставлення відмітки про ознайомлення з Політикою;
 - здійснення комунікації з Адміністрацією за допомогою листування електронною поштою.
- 7.3. Шляхом надання згоди на обробку даних у порядку, передбаченому цим Розділом, Користувач **повністю і безумовно погоджується з усіма положеннями**

Політики, а також дає згоду Адміністрації на збір, систематизацію, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, виправлення), використання, поширення, знеособлення, блокування, знищення своїх персональних даних.

8. СКЛАД ТА ПОРЯДОК ОБРОБКИ COOKIES-ФАЙЛІВ

***Cookies-файли** - невеликий фрагмент даних, який Сайт зберігає на пристрої (комп'ютері, телефоні, планшеті і т.д.) Користувача під час відвідування Сайту.*

- 8.1. Адміністрація Сайту збирає Cookies-файли для покращення роботи Сайту та ідентифікації Користувачів, відслідковування статистики відвідування Сайту, можливості його оптимізації і адаптації інтересів кожного Користувача.
- 8.2. Цією Політикою конфіденційності передбачена можливість обробляти «сеансові» та «постійні» Cookies-файли:
 - **«Сеансові» Cookies-файли** є тимчасовими і зберігаються тільки до моменту закінчення сеансу браузера.
 - **«Постійні» Cookies-файли** залишаються на жорсткому диску пристрою Користувача або на електронному носії до тих пір, поки Користувач не видалить їх.
- 8.3. Інформація, створена Cookies-файлами, передається і зберігається на сервері Google у Сполучених Штатах Америки. IP-адреса, передана з браузера Користувача не буде об'єднана з іншими даними, якими володіє Google.
- 8.4. Адміністрація Сайту може обробляти:
 - **Необхідні Cookies-файли**, що допомагають зробити Сайт придатним для використання, забезпечуючи основні функції, такі як навігація сторінкою, доступ до захищених областей Сайту.
 - **Експлуатаційні Cookies-файли**, що агрегують інформацію про те, як використовується Сайт: час перебування на Сайті, розділи і сервіси, які були найбільш цікавими.
 - **Функціональні Cookies-файли**, що збираються для збереження змін, які зберігаються на пристрої Користувача: ім'я, мова, відомості, чи надавалася Користувачеві будь-яка інформація або послуги.
 - **Цільові Cookies-файли**, що використовуються для надання контенту, який може зацікавити Користувача, оцінки ефективності рекламних кампаній.
 - **Cookie-файли сторонніх сервісів** для оперативної доставки, більш якісного відображення і детального аналізу контенту на Сайті.

- 8.5. Користувач має право відмовитися від використання Cookies-файлів шляхом зміни налаштувань в програмному забезпеченні свого браузера або шляхом відправлення електронного листа на електронну пошту Адміністрації.
- 8.6. У випадку відмови від обробки Cookies-файлів, Користувач не зможе використовувати всі функції Сайту.

9. ЗДІЙСНЕННЯ РОЗСИЛКИ

- 9.1. Адміністрація може здійснювати розсилку електронних, текстових та/або мультимедійних повідомлень на адресу електронної пошти, номер контактного телефону тощо із комерційною та/або некомерційною пропозицією від Адміністрації та/або третіх осіб.
- 9.2. Мета розсилки полягає у наданні доступу до матеріалів, до Платформи, а також в інформуванні Користувача про продукти, послуги та заходи Адміністрації. Крім того, розсилка може містити анонімні опитування для збору зворотного зв'язку щодо послуг.
- 9.3. Користувач підтверджує свою згоду на отримання розсилки, надаючи згоду на обробку персональних даних відповідно до Політики.
- 9.4. Користувач має право відмовитися від отримання розсилки. Для цього необхідно надіслати електронний лист про відмову від розсилки на адресу електронної пошти Адміністрації.

10. ЗБЕРІГАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

- 10.1. Адміністрація Сайту збирає персональні дані з джерел, що передбачені Політикою.
- 10.2. Накопичення зібраних персональних даних відбувається шляхом внесення їх до відповідної бази даних, що зберігається в електронній формі на Платформі.
- 10.3. Персональні дані Користувача зберігаються стільки, скільки потрібно для досягнення мети, визначеної цією Політикою до їх видалення за запитом Користувача, але не більше 3 (трьох) років.

11. ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

- 11.1. Адміністрація Сайту обробляє персональні дані за допомогою автоматизованої обробки та/або особисто, та/або із залученням третіх осіб.
- 11.2. Треті особи надають послуги або виконують обов'язки від імені Адміністрації сайту, включаючи технічну підтримку Користувачів, обробку бізнес-аналітики, обслуговування клієнтів, маркетинг, проведення опитувань.
- 11.3. Адміністрація Сайту за допомогою автоматизованої системи веде облік операцій, пов'язаних з обробкою персональних даних Користувача.
- 11.4. Користувач має право перевіряти правильність обробки своїх персональних даних, дізнатися, як працює автоматизована обробка його даних.

12. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

- 12.1. Адміністрація Сайту вживає необхідних організаційних і технічних заходів для захисту персональної інформації від неправомірного або випадкового доступу, знищення, перекручення, блокування, копіювання, поширення, а також від інших неправомірних дій третіх осіб.
- 12.2. У випадку витоку, незаконного розповсюдження персональних даних, що сталися з вини третіх осіб, Адміністрація негайно, з моменту виявлення факту витоку та/або незаконного розповсюдження персональних даних, повідомляє Користувача шляхом надсилання повідомлення на вказану ними адресу електронної пошти.

13. ПОШИРЕННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

- 13.1. Персональні дані Користувача можуть бути поширені (розповсюджені, передані) уповноваженим державним і судовим органам тільки при наявності законних підстав і відповідної вимоги.
- 13.2. Адміністрація має право вносити зміни до цієї Політики та зазначати своє право на поширення персональних даних, що передбачені нею, третім особам.
- 13.3. Адміністрація повідомляє Користувачів про внесення змін щодо поширення їх персональних даних шляхом надсилання повідомлення на адресу електронної пошти Користувача. Користувач погоджується з оновленою редакцією Політики конфіденційності шляхом мовчазної згоди.

- 13.4. У разі, якщо Користувач не погоджується з оновленою редакцією Політики конфіденційності, на останнього покладається обов'язок надіслати відзив згоди у порядку, передбаченому Політикою.
- 13.5. Транскордонне переміщення персональних даних відбувається, якщо таке переміщення:
- є необхідним на важливих підставах суспільного інтересу;
 - є необхідним для формування, здійснення або захисту правових претензій;
 - є необхідним для захисту життєво важливих інтересів Користувача або інших осіб, якщо Користувач фізично чи юридично неспроможний надати згоду.

14. ЗМІНА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

- 14.1. Користувач має право вимагати змінити свої персональні дані.
- 14.2. Підставою для внесення змін до персональних даних є письмова заява Користувача, надіслана на адресу електронної пошти Адміністрації, вказану в реквізитах, з тієї адреси електронної пошти, яку Користувач зазначив у формі зворотного зв'язку на Сайті або в Чаті.
- 14.3. Адміністрація Сайту перевіряє зміст вимоги Користувача.
- 14.4. Зміни невідкладно вносяться до бази персональних даних з моменту встановлення невідповідності згідно з заявленими вимогами.

15. ВИДАЛЕННЯ ТА ЗНИЩЕННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

- 15.1. Користувач має право вимагати припинення обробки своїх персональних даних, видалення даних, обмеження їхньої обробки.
- 15.2. Користувач може відкликати згоду на обробку персональних даних.
- 15.3. Підставами для видалення та знищення персональних даних є:
- Відзив згоди на обробку персональних даних, надісланий Користувачем у форматі письмової вимоги на адресу електронної пошти Адміністрації з тієї адреси електронної пошти, яку Користувач зазначив у формі зворотного зв'язку на сайті або в Чаті.
 - Закінчення строку обробки персональних даних.

- 15.4. Адміністрація повідомляє Користувача про наслідки відзиви згоди.
- 15.5. Адміністрація видаляє або знищує персональні дані без необґрунтованої затримки.
- 15.6. У разі видалення персональних даних в результаті відзиви згоди на обробку персональних даних, Адміністрація має право припинити надавати послуги, передбачені Публічною офертою, та не повертати грошову суму, сплачену Користувачем за послуги.
- 15.7. Про зміну, видалення або знищення персональних даних Адміністрація протягом 10 (десяти) робочих днів повідомляє Користувача.

16. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

- 16.1. Адміністрація Сайту несе відповідальність за збитки, понесені Користувачем у зв'язку з неправомірним використанням персональних даних, за винятком випадків, передбачених Політикою.
- 16.2. У разі втрати або розголошення персональних даних Адміністрація Сайту не несе відповідальність, якщо такі персональні дані:
- стали або були публічними на момент втрати або розголошення;
 - були отримані від третьої сторони до моменту їх отримання Адміністрацією сайту;
 - були розголошені за згодою Користувача.
- 16.3. Адміністрація Сайту не несе відповідальності за обробку персональних даних у таких випадках:
- Використання сторонніх сервісів, що забезпечують роботу Сайту та здійснення комунікації.
 - Перехід користувачів на сторонні сайти за посиланням, розміщеним на Сайті.

17. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 17.1. Користувач та Адміністрація вирішують всі суперечки і розбіжності, що виникають з відносин, на які поширюється ця Політика шляхом переговорів.
- 17.2. Користувач може надіслати письмову претензію на адресу електронної пошти Адміністрації, зазначену в реквізитах.

- 17.3. Адміністрація Сайту зобов'язується розглянути претензію та надіслати вмотивовану письмову відповідь на ту ж електронну адресу, з якої було отримано претензію, протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів.
- 17.4. Неврегульовані Сторонами спори підлягають вирішенню в судовому порядку. Позови пред'являються до суду за місцезнаходженням Адміністрації.

18. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 18.1. Нова Політика конфіденційності набирає чинності з моменту її розміщення на Сайті, якщо інше не передбачено новою редакцією Політики конфіденційності.
- 18.2. Інформована згода на розсилку, Повідомлення про обробку Cookies-файлів та інші положення у будь-якій формі щодо обробки персональних даних, які розміщені на сайті є невід'ємними частинами цієї Політики конфіденційності.
- 18.3. Положення Політики застосовуються виключно щодо Сайту.
- 18.4. Адміністрація сайту залишає за собою право вносити зміни до Політики у разі змін способу, порядку або мети збору, обробки, використання чи зберігання персональних даних.
- 18.5. Політика діє у редакції, чинній на момент її прийняття та публікації на Сайті.

19. АДМІНІСТРАЦІЯ САЙТУ

Найменування:	ФОП Лутковська Анна Валеріївна
РНОКПП:	3571211145
Банківські реквізити:	UA973220010000026002340141291 в АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»
Служба підтримки:	anyagerasimchuk79@gmail.com