

LAPORAN DAN/ATAU PENGADUAN DUGAAN PELANGGARAN KODE ETIK, KODE PERILAKU, SUMPAH/JANJI, DAN/ATAU PAKTA INTEGRITAS*)

A. PELAPOR/PENGADU

:

Nama No. KTP

:

Alamat

:

:

Pekerjaan/Jabatan Nomor *Handphone*

:

:

B. TERADU/TERLAPOR

:

Nama Alamat

:

:

Pekerjaan/Jabatan

:

[Dapat Diisi lebih dari 1 terlapor]

C. WAKTU DAN TEMPAT TERJADINYA PERISTIWA

Hari

:

Tanggal-Bulan-Tahun Tempat

:

:

D. URAIAN DUGAAN PELANGGARAN

(dapat diisi lebih dari satu halaman sesuai dengan kebutuhan)

a. URAIAN BUKTI/PETUNJUK AWAL

1.
.....
.....
..... 2.
.....
.....
.....
3. dst.

(dapat diisi lebih dari satu halaman sesuai dengan kebutuhan)

b. ISI PERMOHONAN

1.
.....
.....
..... 2.
.....
.....
.....
3. dst.

(dapat diisi lebih dari satu halaman sesuai dengan kebutuhan)

[Diisi nama tempat] [Diisi
tgl-bln-thn]

..... ,

PENGADU/PELAPOR

Materai 6000

*(Diisi nama dan
tandatangan pelapor)*

Keterangan:

(
.....
.....)

Laporan dibuat sebanyak 4 rangkap; terdiri dari 1 asli, 3 salinan.
*) Coret yang tidak perlu

Diisi oleh Sekretariat

Tanda Terima Laporan

Diterima Tanggal :
Laporan Nomor :

[Diisi nama dan tanda tangan petugas
pencatatan]
(.....)