



**ПЛАН
РОБОТИ НАД НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЮ ПРОБЛЕМОЮ
на 2023-2028р.р.**

**I етап (ДІАГНОСТИЧНИЙ-ПІДГОТОВЧИЙ)
2023-2024н.р.**

№ з/п	зміст заходу	відповідальний	термін виконання	відмітка про виконання
1	Дослідження реального рівня професійної майстерності, потреб та інтересів пед. колективу в цілому та кожного його члена зокрема: ▪ аналіз роботи ліцею за попередні 3 роки; ▪ вивчення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти з теоретичної та практичної підготовки; ▪ фронтальне відвідування занять теоретичної та практичної підготовки, позакласних заходів адміністрацією закладу, методичним активом з наступним аналізом в розрізі запропонованої теми; ▪ анкетування, діагностування викладачів та майстрів в\н з метою виявлення рівня професійної майстерності; ▪ систематизація побажань викладачів та майстрів в\н	методична рада	вересень-жовтень 2023р.	
2	Визначення науково-методичної проблеми ліцею, обґрунтування її актуальності: ▪ підготовка аналітичного матеріалу для обговорення педколективом;	методична рада	листопад-грудень 2023р.	

	- ознайомлення всіх членів педагогічного колективу зі змістом аналітичних матеріалів; - остаточне формулювання проблеми (теми)			
3	Обговорення нової методичної проблеми на засіданнях методичних комісій	голови МК	грудень 2023р.	
4	Обговорення і затвердження педагогічною радою запропонованої науково-методичної проблеми	адміністрація	січень 2024р.	
5	Створення творчої групи з метою вивчення стану розробки вибраної проблеми в науково-педагогічній літературі	методична служба	січень 2024р.	
6	Вивчення стану розробки вибраної проблеми в науково-педагогічній літературі	творча група	січень-квітень 2024р.	
7	Створення творчої групи з метою планування системи заходів, спрямованих на вирішення завдань	методична служба	квітень 2024р.	
8	Складання плану роботи над проблемою.	творча група	квітень-травень 2024р.	
9	Розподіл обов'язків між членами колективу, забезпечення послідовності впровадження заходів, їх взаємодія з іншими елементами педагогічного процесу.	методична служба	травень - червень 2024р.	

II етап (ТЕОРЕТИЧНЕ ДОСЛІДЖЕННЯ ПРОБЛЕМИ) 2024-2025н.р.

№ з/п	зміст заходу	відповідальний	термін виконання	відмітка про виконання
1	Оформлення довідково-інформаційного методичного куточка з визначеної проблеми	методична служба	вересень-жовтень 2024р.	
2	Складання переліку рекомендованої літератури та інтернет-ресурсів з проблеми	методична служба	жовтень 2024р.	
3	Підготовка і проведення педагогічних читань за науково-методичною літературою, в який висвітлено визначену проблему	методична служба	листопад 2024р.	
4	Організація роботи постійно діючого Психолого-медико-педагогічного консилиум (ПМПК) з визначеної проблеми	методична служба	упродовж року	
5	Створення творчих груп на напрямках дослідження	методична служба	упродовж року	
6	Проведення інструктивно-методичних нарад, дискусійних панелей з визначеної проблеми для педагогів	методична служба	упродовж року	

7	Належне спрямування всіх форм методичної роботи на реалізацію завдань роботи над проблемою	методична служба	упродовж року	
8	Організація дієвої самоосвіти педагогів в розрізі зазначеної проблеми	методична служба	упродовж року	
9	Виконання викладачами і майстрами конкретних науково-дослідницьких завдань	педпрацівники	упродовж року	
10	Вироблення на основі теоретичних досліджень рекомендацій щодо впровадження педагогічних технологій, форм і методів роботи на III етапі роботи над проблемою.	методична служба	квітень-травень 2025р.	
11	Організація і проведення круглого столу за результатами II етапу роботи над проблемою	методична служба	травень 2025р.	

III етап (ПРАКТИЧНЕ ДОСЛІДЖЕННЯ ПРОБЛЕМИ) 2025-2026н.р., 2026-2027н.р.

№ з/п	зміст заходу	відповідальний	термін виконання	відмітка про виконання
1	Обговорення запропонованих рекомендацій на засіданнях методичних комісій, вироблення заходів щодо реалізації рекомендацій	голови МК	серпень-вересень 2025р.	
2	Виконання викладачами і майстрами конкретних завдань щодо реалізації рекомендацій	педпрацівники	упродовж 2025-2026н.р., 2026-2027н.р.	
3	Узагальнення і впровадження в практику передового педагогічного досвіду з даної проблеми	педпрацівники	упродовж 2025-2026н.р., 2026-2027н.р.	
4	Організація і проведення семінарів-практикумів, тренінгів для педагогічних працівників з проблеми	методична служба	упродовж 2025-2026н.р., 2026-2027н.р.	
5	Створення банку інформації щодо практичних доробок педагогів з тематики проблеми	методична служба	упродовж 2025-2026н.р., 2026-2027н.р.	
6	Випуск методичних та дидактичних матеріалів.	методична служба	упродовж 2025-2026н.р., 2026-2027н.р.	
7	Творчі звіти викладачів та майстрів в/н за результатами III етапу роботи над проблемою	голови МК	травень 2026р., травень 2027р.	

8	Проведення моніторингу освіти для визначення ефективності реалізації нових педагогічних технологій, форм і методів роботи в розрізі досліджуваної проблеми (за окремим графіком)	методична служба	упродовж 2025-2026н.р., 2026-2027н.р.	
9	Організація і проведення семінару-тренінгу за результатами III етапу роботи над проблемою	методична служба	травень 2027р.	

IV етап (ПІДБИТТЯ ПІДСУМКІВ, ПРОПАГАНДА ПЕДАГОГІЧНОГО ДОСВІДУ) 2027-2028н.р.

№ з/п	зміст заход	відповідальний	термін виконання	відмітка про виконання
1	Проведення творчих звітів методичних комісій, творчих груп за результатами роботи над проблемою	голови МК, керівники творчих груп	I півріччя 2022-2023н.р.	
2	Узагальнення методичних і дидактичних матеріалів	методична служба	грудень 2022р.	
3	Оформлення результатів роботи над проблемою у вигляді навчального посібника	педпрацівники	II півріччя 2022-2023н.р.	
4	Публікації результатів роботи у фахових та методичних виданнях, засобах масової інформації	методична служба	упродовж року	
5	Проведення підсумкової конференції	методична служба	травень 2023р.	