



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ГЕОРГИ САВА РАКОВСКИ",
С. БОЛЯРЦИ, ОБЩ. САДОВО, ОБЛ. ПЛОВДИВ,
Ул. "18-та" № 22 Тел: 0878803724,
e-mail: info-1602808@edu.mon.bg <https://ougrakovski.idwebbg.com>

УТВЪРЖДАВАМ:.....

**Даниела Панчева – Директор
на ОУ "Георги Сава Раковски"**

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ
НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ
В ОУ "ГЕОРГИ САВА РАКОВСКИ"
2025 /26 УЧЕБНА ГОДИНА

Приети с Решение на ПС – Протокол №15 / 11 .09.2025 г.

Мерките са обсъдени на педагогически съвет - протокол №9 / 03.07. 2025г. и обществен съвет - протокол №4/ 03. 07. 2025г.

Мерките за повишаване на качеството на предлаганото образование в ОУ „ Георги Сава Раковски “ се основават на: Закона за предучилищното и училищното образование, Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014 – 2020) .

1. Цели:

- Дигитализация и практическа насоченост на обучението
- По-широко навлизане на нови методи на педагогическо взаимодействие и обучение /интерактивност, проектна работа /.
- Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите

2. Дейности за постигане на целите:

1. Входно и изходно диагностициране, с цел установяване на слабостите и потребностите за повишаване качеството на образованието.
2. Използване на иновативни педагогични методи и форми за обучение и възпитание
3. Използване на създадени мултимедийни материали; *Обновяване на материално-техническа база, в съответствие с изискванията на ДОС.*
4. Работа по НП „Иновации в действие“ – „Съхрани миналото и опази бъдещето“ I- IV клас (*партньорство с иновативно училище*).
5. Работа по НП „Заедно в изкуствата и спорта“ от I- VII клас.
6. Работа по НП „Без агресия за сигурна образователна среда“- модул 3.
7. Работа по проект „Успех за теб“ от I- VII клас (сформирани 13 обучителни групи)
8. Използване на STEM- кабинети, оборудвани след одобрено кандидатстване с концепция по процедура BG-RRP-1. 017- “Училищна STEM среда“.
9. Създаване на условия за изяви на учениците. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключови компетентности.
9. Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласни и извънучилищни дейности.
10. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
11. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с децата.
12. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпити от НВО.
13. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определен със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година /чл. 124, ал. 2 от ЗПУО/.
14. Консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.
15. Засилване взаимодействието с родителите и други заинтересовани представители на общността;
16. Изграждане на система за квалификация, повишаване личната квалификация на всеки учител:
 - *Провеждане на извънучилищни квалификации
 - * Провеждане на вътреучилищни квалификацииНастойничество на учителите без професионален опит и с малък професионален опит.
17. Контрол над ефективността на преподавателската работа. Механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството.
18. Самооценяване

I.	Дейности за повишаване познавателната активност на учениците	Отговорник	Срок
	1. Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и дидактични материали в дейности, които провокират мисленето и самостоятелността на децата, формиране на практически умения и развитие на личността. 2.Ежедневна комуникация между педагогическите специалисти, участващи в образователния процес. Ежедневна комуникация между педагогическите специалисти, участващи в образователния процес.	учители учители	15.09.2025-31.06. 2026г. постоянен
	3. Ефективно диференциране на задачите в планирането на образователния процес. 4. Осигуряване на по-голяма приложимост на възпитателно-образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати. 5. Изграждане на позитивна атмосфера в училището, занимания по интереси, обогатяване на дидактичната база. 6. Провеждане на вътреучилищна и извънучилищна квалификация на учителите. 7. Провеждане на часовете по обучителни затруднения по проект „Успех за теб“ 8. Приобщаване и включване ученици със СОП в училищния живот 9.	учители учители учители гл. учител учители учители	постоянен постоянен постоянен по график по график постоянен
II	Дейности за популяризиране на възпитателно-образователния процес в училището	Отговорник	Срок

	1. Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители и общественост. 2. Реализиране на съвместни дейности с родители-работа по проекти, лит.четения, празници и развлечения и др. 3. Организиране на мобилности по НП „Иновации в действие“ с други училища. 4. Организиране и провеждане на дейности по НП „Без агресия за сигурна образователна среда“ 5. Разширяване на партньорството и взаимодействието между ДГ, родителска общност и социални партньори. 6. Организиране на представителни изяви на групите по НП „Заедно в изкуствата и спорта“ 7.Споделяне на добри практики с други училища 8. Участие в национални и областни конфернции	учители учители учители М. Ангелова Обществен съвет Учители Учители Учители учители	по график по график м. май 2026г. по график по график по график 15.09.2025г-30. 06. 2026г. 15.09.2025г-30. 06. 2025г.
III	Дейности и критерии за отчитане на възпитателно-образователните резултати	Отговорник	Срок
	1. Анализ на възпитателно-образователния процес-входно, изходно ниво; годишни резултати, НВО, сравнени с предходна година. 2. Създаване на лично образователно дело на всеки ученик за проследяване на развитието му и портфолио на хартиен носител.	Гл.учител учители	До 11.10.2025г. До 31.06.2026г. постоянен
IV	Дейности за мониторинги контрол на педагогическия процес в ОУ „Г. С. Раковски“	Отговорник	Срок
	1. Проверка на електронен дневник, тематично разпределение, и задължителна документация. 2. Сведения за спазване организацията на учебния ден. 3. Контролно отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата в учебния час, ритмичност на изпитванията.	директор директор директор	ежемесечно Уч 2025/26г. план КД