



https://docs.google.com/document/d/1XEbxYm-U36R88-QQ8xM95_0KzcpuVPRT/edit?usp=sharing&oid=115439568978797338294&rtpof=true&sd=true

A TDK dolgozat formai követelményei

A TDK dolgozatot számítógépes szövegszerkesztővel kell elkészíteni az alábbiak szerint:

Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, másfeles sortávolság, a bal oldalon 3 cm-es, a jobb oldalon, alul és felül is 2,5 cm-es margó. A főszöveg terjedelme (tartalom- és irodalomjegyzék, valamint mellékletek nélkül) minimum 15, maximum 50 oldal.

A dolgozatot a „TDK pályamunka” úrlapon kell beküldeni.

A fedőlapon (középen) fel kell tüntetni a műfajt (TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI DOLGOZAT), (a bal alsó sarokban) a hallgató nevét, (a jobb alsó sarokban) a készítés évét.

BA-s, BSc-s, MA-s, MSc-s hallgatók esetében, amennyiben a dolgozat Szakdolgozatként is leadásra kerül, nem szükséges Szakdolgozat borítójának módosítása.

A belső borítón, a fedőlapon is feltüntetett adatokon túl szerepeljen a TDK dolgozat címe, az intézmény neve, az adott szak megnevezése és a témavezető neve.

A dolgozat javasolt felépítése:

- - tartalomjegyzék (élő linkekkel)
- - táblázat- és ábrajegyzék (kellő számú táblázat, illetve ábra hiányában mellőzhető)
- - bevezetés
- - főszöveg
- - összefoglalás
- - irodalomjegyzék
- - mellékletek (ha szükséges, római számokkal jelölve az egyes mellékleteket)

Amennyiben a dolgozat Szakdolgozatként is leadásra kerül, nem szükséges a dolgozat felépítésének módosítása.

A dolgozatot decimális rendszerben (pl. 1.2.) kell tagolni, a tartalomjegyzékben rögzítetteknek megfelelően. Az egyes szintek további bontásának csak akkor van értelme, ha a bontás eredményeként az alsóbb szinten legalább két alfejezet keletkezik.

A hivatkozásoknál az intézményi szakdolgozatra vonatkozó javaslatok az irányadóak.

A szakdolgozati irányelvek elérhetők ezen a linken:

https://docs.google.com/document/d/1XEbxYm-U36R88-QQ8xM95_0KzcpuVPRT/edit?usp=sharing&oid=115439568978797338294&rtpof=true&sd=true

