

MÃU: NNVR03 (Ban hành kèm theo Quyết định số: 1085/QĐ-TCHQ ngày 31/3/2017 của
Tổng cục trưởng Tổng cục Hải quan)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN ĐI NƯỚC NGOÀI GIẢI QUYẾT VIỆC RIÊNG

Kính gửi: - Bộ Tài chính (qua Vụ Tổ chức cán bộ);
- Tổng cục Hải quan.

Tôi tên là:(1)

Chức vụ, đơn vị công tác: Phó Tổng cục trưởng Tổng cục Hải quan.

Tôi làm đơn này đề nghị Lãnh đạo Bộ Tài chính và Tổng cục Hải quan xem xét, chấp thuận cho tôi được nghỉ(2)..... để đi(3)..... tại(4)....

- Thời gian từ ngày/...../..... đến ngày...../...../.....

- Mọi thủ tục, chi phí cho chuyến đi nước ngoài do cá nhân tôi tự túc.

- Trong thời gian ở nước ngoài, tôi cam kết chấp hành nghiêm túc pháp luật của nhà nước Việt Nam và nước sở tại.

Kính mong Lãnh đạo Bộ Tài chính và Tổng cục Hải quan xem xét, giải quyết./.

Ý KIẾN CỦA LÃNH ĐẠO BỘ

Đồng ý với đề nghị của Tổng cục Hải quan tại Tờ trình ngày.../.../... đề ông (bà)...(1)..., nghỉ...(2)... để đi...(3).... tại...(4)...., thời gian từ ngày.../.../... đến ngày.../.../... Mọi thủ tục, chi phí cho chuyến đi do cá nhân tự túc./.

....., ngày.... tháng.... năm.....

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

Hà Nội, ngày.... tháng.... năm....

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ông (bà).....(1)....;
- Lưu: HSCB.

Ghi chú: Mẫu này dùng cho Phó Tổng cục trưởng. (1): Ghi rõ họ tên; (2): Ghi rõ nghỉ phép, nghỉ thứ 7-CN hoặc nghỉ Lễ-Tết, (3): Ghi rõ mục đích chuyến đi (du lịch; thăm thân hay khám, chữa bệnh,...); (4): Ghi rõ, chính xác tên nước đến.