



Практичне завдання

3.3. Вставлення графічних об'єктів у текстовий документ

Завдання 1

Працюємо з комп'ютером

Увага! Під час роботи з комп'ютером дотримуйтеся вимог безпеки життєдіяльності та санітарно-гігієнічних норм

Завдання 1. Уставте в текстовий документ графічне зображення з Інтернету та налаштуйте його властивості.

1. Відкрийте вказаний учителькою/учителем файл (наприклад, **Розділ 3\Пункт 3.3\вправа 3.3.docx**).
2. Уставте на початку документа зображення школи, яке знайдіть в Інтернеті за ключовим словом. Для цього:
3. Виконайте **Вставлення => Ілюстрації => Зображення => Зображення з Інтернету** та введіть у поле для пошуку зображення ключове слово *школа*.
4. Перегляньте знайдені зображення, оберіть одне з них і виберіть кнопку **Вставити**.
5. Установіть для зображення нижченаведені значення властивостей, скориставшись елементами керування тимчасової вкладки **Формат зображення**:
6. **Межа зображення** групи **Стилі зображень**: колір – темно-синій, штрих – квадратні точки, товщина – *1,5 pt*;
7. **Ефекти для зображень** групи **Стилі зображень** – рельєф – *кут*;
8. **Висота фігури** групи **Розміри**: висота – *3 см*;

9. **Обтікання текстом** групи **Упорядкувати** – *навколо рамки*.

10. Розмістіть зображення у правому верхньому куті сторінки, використавши перетягування.

11. Збережіть документ у вашій папці у файлі з іменем **вправа 3.3.1.docx**.