República Bolivariana de Venezuela
Ministerio del Poder Popular para la Educación Superior
Centro Internacional de Educación Continua
Universidad Pedagógica Experimental Libertador

FASE DE OBSERVACION



INSTITUCION:
Centro de atención para niños con dificultad del aprendizaje.
Directora:
Glorimar Sandoval Pernia
0414- 0518332
glorimar2632@gmail.com

INTEGRANTES.

Franklin Carvajal C.I 13891605
Jenny Parada C.I 84400506

En la presente fase de observación se pudo evidenciar al docente con mucha frecuencia que investigan en cuanto a las habilidades que presentan los escolares, realizando una serie de preguntas al grupo en general, además dando participación individual, elogiando las respuestas de los escolares, así mismos dándole la oportunidad de mejorar las respuestas. Durante el proceso de comunicación docente alumno, pudimos observar que con mucha frecuencia hay una buena comunicación, y con poca frecuencia entre alumno y alumno. En cuanto al proceso de aprendizaje se constató que con mucha frecuencia el docente imparte órdenes, bajo ciertas normas para el cumplimiento de las actividades, así mismo estimulando la participación de los escolares. En cuanto a la planificación y evaluación es realizada desde el inicio de la participación de los escolares con mucha frecuencia, de esta manera se utiliza un instrumento específico para guardar los logros alcanzados por los escolares, diseñando estrategias metodológicas y reforzamiento de conductas. Además en el proceso de aprendizaje se evidencio que el docente da la oportunidad, atención individual y a los diferentes ritmos de aprendizaje.

Podemos decir que durante la observación realizada en centro de atención para niñoscon dificultad de aprendizaje C.E.N.D.A, la institución está organizada bajo una dirección, coordinaciones, departamentos, unidades psicopedagógicas, secretaria, orientación, biblioteca, centro de recursos para el aprendizaje, departamento de evaluación y equipo interdisciplinario. Además cuenta con 6 básicas, 1 sección por cada grado. Conformado por 12 docentes, personal administrativo y personal obrero.

En cuanto a las funciones de la dirección a cargo de la Lcda. Glorimar Sandoval, pudimos observar que cumple con su función como gerente de dicha institución, cumpliendo con los reglamentos exigidos, como proyectos, consejos de docentes planificando al año un máximo de 10, conformando consejos directivos cada dos meses, realiza asambleas de padres trimestralmente, además se rige bajo manual de procedimientos, normas de convivencia para docentes, padres y escolares, por medio del cual se realiza un trabajo eficiente, así mismo organiza y asiste comisiones de evaluación y consejos técnicos. No eligen los representantes de los docentes a la Junta Directiva de la Comunidad (Consejo Superior), por ser un servicio no se tiene consejo, ya que la matrícula es población flotante.

En La relación institución comunidad se observó que se identificaron problemas que los afectan en general, como la inseguridad, alumbrado público, rayado peatonal, buscando solucionar los mismos, a través de organismos públicos como policía nacional y ejército venezolano. En cuanto a la interrelación con la comunidad educativa al ser centro de atención y los escolares ser población flotante no cuenta con comunidad educativa, de otra manera la comunidad recibe de esta institución, orientación por medio de talleres, seminarios, conferencias y campañas de alfabetización.

RECOMENDACIÓN:

Se recomienda el trabajo mancomunado para así mejorar los problemas de la comunidad que de una u otra manera pueden afectar la institución.

INSTRUMENTO N° 1

INSTRUMENTO PARA OBSERVAR LA RELACIÓN DOCENTE – ALUMNO

ROL A OBSERVAR:

I. MEDIADOR Y DIDÁCTICO DE OPORTUNIDADES QUE PROPICIAN EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE.

- El docente indaga sobre los conocimientos y habilidades que los alumnos tienen en relación al objetivo o bloque de objetivos que se desarrollan en el momento de la observación.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente hace la pregunta al grupo general.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente después de hacer la pregunta al grupo la dirige a un estudiante en particular.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente elogia o anima la conducta o respuesta del estudiante.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente acepta o usa ideas sugeridas por el estudiante.

0	1	2	3	4	5
	X				

- El alumno da una respuesta vaga o incompleta y el docente le pide que la clarifique o la amplíe.

0	1	2	3	4	5
				X	

Durante el proceso de comunicación entre el docente y los estudiantes tú observas que:

- El estudiante muestra y el docente observa.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El estudiante habla y el docente escucha.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El estudiante habla y el docente pregunta.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente pregunta y el estudiante responde.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El estudiante pregunta y el docente responde.

0	1	2	3	4	5

- Analiza y discute con el grupo.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El estudiante pregunta y el docente redirige la pregunta a otro alumno.

0	1	2	3	4	5
	X				

- El docente fomenta la interacción entre los alumnos (un estudiante hace un comentario sobre el objetivo de aprendizaje y el docente solicita a otro (s) alumno (s) su opinión sobre lo expresado por su compañero).

0	1	2	3	4	5
	X				

- En el desarrollo del proceso tú observas un clima con las siguientes características:

- El docente ignora los planteamientos hechos por los alumnos.

0	1	2	3	4	5
	X				

- El docente imparte órdenes.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente impone la forma de realizar el trabajo.

0	1	2	3	4	5
	X				

- El docente establece normas para el cumplimiento de las actividades.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente estimula con gestos y palabras la participación de los alumnos.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente somete a la consideración del grupo las opiniones que surgen en el proceso de aprendizaje.

0	1	2	3	4	5
				X	

- Al dirigirse a los alumnos el docente utiliza frecuentemente los términos “nosotros”, “vamos”, “hagamos”, etc.

0	1	2	3	4	5
			X		

- El docente propicia el cierre de cada proceso de aprendizaje.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente solicita a los estudiantes relacionar experiencias anteriores con la situación de aprendizaje de ese momento.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente, mediante ejercicios verifica si el o los objetivos han sido logrados.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente propicia en los alumnos la búsqueda de la aplicación de los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente solicita a los estudiantes que emitan juicio o conclusiones personales respecto al objetivo o bloque de objetivos desarrollados.

0	1	2	3	4	5
	X				

II. ROL DEL GERENTE PLANIFICADOR Y EVALUADOR DE LOS APRENDIZAJES

- El docente promueve la participación de los estudiantes en la planificación de las actividades.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente utiliza un instrumento particular para registrar la planificación.

0	1	2	3	4	5
				X	

- La planificación guarda una secuencia lógica en cuanto al desarrollo de las actividades y los objetivos propuestos.

0	1	2	3	4	5
				X	

- Se corresponde lo planificado con las actividades desarrolladas en el momento de la observación.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente diseña estrategias metodológicas para satisfacer las necesidades de los estudiantes durante el proceso.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente refuerza las conductas logradas durante el proceso.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente lleva la práctica y promueve la autoevaluación y coevaluación.

0	1	2	3	4	5
	X				

- El docente registra la participación de los alumnos en su planilla de evaluación continua.

0	1	2	3	4	5
				X	

- Al final del proceso el docente estimula al estudiante para que se nivelen con el resto del grupo.

0	1	2	3	4	5
				X	

III. ROL DEL ORIENTADOR DENTRO DEL PROCESO DE APRENDIZAJE

- El docente atiende a las diferencias individuales y al ritmo de aprendizaje de cada alumno.

0	1	2	3	4	5
				X	

- Durante el proceso el docente indaga sobre las preferencias vocacionales de los estudiantes.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente estimula en sus alumnos el espíritu de superación.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente promueve en los alumnos el análisis y la crítica reflexiva sobre situaciones planteadas.

0	1	2	3	4	5
				X	

- El docente facilita la toma de decisiones.

0	1	2	3	4	5
				X	

<u>INSTRUMENTO N° 2</u>

INSTRUMENTO PARA OBSERVAR LA RELACIÓN

DOCENTE – INSTITUCIÓN

I. A continuación se te presenta una Hoja de Registro donde vas a marcar aspectos relevantes referidos a la estructura de tu centro de trabajo.

A. Observa las Dependencias de tu Institución y marca con una “X” las que allí existen:

DIRECCIÓN ___X__

SUBDIRECCIÓN _____

COORDINACIONES __X___

SECCIONALES ___X__

DEPARTAMENTO _____

UNIDAD PSICOPEDAGÓGICA __X___

BIBLIOTECA _X____

SECRETARIA __X___

ORIENTACIÓN ___X__

CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE ___X__

CONTROL DE ESTUDIOS _____

DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN ___X__

OTROS __X___

ESPECIFICA:_ terapista de lenguaje, psicopedagogía terapias psicológicas,. Seguimiento con trabajador social._____

_____

B. Observa y registra el N° de secciones por año que existen en tu Institución:

1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°
1	1	1	1	1	1			

C. Indica a que tipo de Institución pertenece(Escuela Básica, Grupo Escolar, Ciclo Básico, Diversificado, etc.) __centro de Atención para niños con dificultad de aprendizaje._____

D. Indica el total de docentes en tu centro de trabajo._____12_____

II. A continuación se te presentan una serie de items referidos a las funciones y principios que **orientan la Dirección de una Institución**, puedes responder marcando con una "X" la ausencia o presencia de la situación observada, tomando como referencia la siguiente escala:

0 = No se realiza
1 = Poco frecuente
2 = Medianamente frecuente
3 = Frecuentemente
4 = Con mucha frecuencia

A. FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN:

a. Planeamiento:

- Los docentes de la institución participan en la elaboración del proyecto institucional.

0	1	2	3	4

- Los proyectos de coordinación o departamentos sirven de insumo para la solución de problemas educativos y administrativos.

0	1	2	3	4
				X

- ¿Cuántos Consejos de Docentes (o de Profesores) se ha planificado al año?

_____10_____

- ¿ Con qué frecuencia se han planificado los Consejos Directivos (o Técnicos)? (Marca con una "X" la alternativa correspondiente)

Semanal _____
Quincenal _____

Mensual _____
Otro ____X___
Especifica: _____BIMENSUAL _____

_____

- ¿Cuántas asambleas de padres y representantes se han previsto en el Plan de la Institución?

_____cada tres meses_____

b. Organización:

- ¿Existen en tu centro de trabajo alguno de estos instrumentos? (Marca con una "X"la alternativa correspondiente).

Manual de Procedimientos ____X___

Normas _____X__

Reglamentos ____X___

Otros _____

Especifica: _____

- ¿Consultan los instrumentos existentes (Manual, Reglamento, etc.)

  SI ____X___ NO _____

  Si tu respuesta es afirmativa, registra con qué frecuencia:

0	1	2	3	4
				X

- Orientan estos manuales al trabajo que se realiza en la Institución.

0	1	2	3	4
				X

- Aproximadamente ¿Cuántas guardias se le asignan a cada docente?

  _____3 GUARDIAS_____

- ¿Se organizan comisiones de trabajos?

  SI ____X__ NO _____

Especifica:_____comision de evaluacion , comicion de consejos tecnicos._____
_____

- ¿En cuál (es) comisión (es) de trabajo participas tú?
  _____TODAS_____
  _____

- Especifica en qué forma se eligen los representantes de los docentes a la Junta Directiva de la Comunidad (Consejo Superior).: ____por ser un servicio no se tiene consejo, ya que la matricula es población flotante._____
  _____
  _____

c. Ejecución:

- La distribución de las tareas se realiza en forma cooperativa: _____ o asignada por quien dirige al grupo _____ (Marca con una "X" la alternativa correspondiente)
- Orientan estos manuales al trabajo que se realiza en la Institución.

0	**1**	**2**	**3**	**4**
				X

- Aproximadamente ¿Cuántas guardias se le asignan a cada docente?

  _____3 GUARDIAS_____

- ¿Se organizan comisiones de trabajos?

SI __X____ NO _____

Especifica:_____

_____

- ¿En cuál (es) comisión (es) de trabajo participas tú?
  ___TODAS_____
  _____
- Especifica en qué forma se eligen los representantes de los docentes a la Junta Directiva de la Comunidad (Consejo Superior).: ____ POR SER POBLACIÓN FLOTANTE NO SE ELIGE _____
  _____
  _____

d. Ejecución:

- La distribución de las tareas se realiza en forma cooperativa: _____ o asignada por quien dirige al grupo _____ (Marca con una "X" la alternativa correspondiente)
- Tu participas en esos eventos deportivos o culturales.

0	1	2	3	4
				X

e. Control:

- Se evalúan las actividades planificadas en la Institución.

0	1	2	3	4
				X

- Tu participas en la evaluación de esas actividades.

0	1	2	3	4
				X

B. PRINCIPIOS DE LA DIRECCIÓN:

a. El Principio de Coordinación de Intereses:

- La organización administrativa de tu Institución permite:

- Atender con prontitud los requerimientos de materiales de tu Unidad o Grupo.

0	1	2	3	4
				X

- Promover oportunamente los requerimientos de materiales de tu Unidad o Grupo.

0	1	2	3	4
				X

b. Principios de la Impersonalidad de Mando

- La organización de tu Institución se caracteriza por:

El trabajo mancomunado entre varios Departamentos, Seccionales, Coordinaciones, Equipos, Áreas, etc.

0	1	2	3	4
				X

c. Principios de la Vía Jerárquica:

- Se respetan los canales regulares para el tratamiento de un problema.

0	1	2	3	4
				X

d. Principios de la Unidad de Mando:

- La Toma de Decisiones en tu Institución se hace en base a:

	0	1	2	3	4
Criterio del Jefe		X			
Normas establecidas				X	
Participación del grupo					X
La iniciación de cada docente		X			

e. Principios de la Supervisión Directa:

- La Supervisión en tu Institución se realiza a través del contacto directo.

0	1	2	3	4
				X

INSTRUMENTO N° 3

INSTRUMENTO PARA OBSERVAR LA RELACIÓN

INSTITUCIÓN - COMUNIDAD

A. ACCIONES:

- En tu institución han sido identificados los problemas que le afectan aquellos generadores en la comunidad.

0	1	2	3	4
				X

- Enumera en orden de importancia los problemas que tu consideras que tiene la comunidad: ____INSEGURIDAD, POCO ALUMBRADO, RAYADO VIAL._____
_____
_____
_____

- Se ha establecido cuáles son los recursos necesarios para solucionar el problema detectado.

0	1	2	3	4
				X

- Se han organizado y movilizado grupos para el tratamiento y solución del problema.

0	1	2	3	4
				X

- La Institución promueve actividades dirigidas a conservar y mejorar los recursos naturales y / o culturales.

0	1	2	3	4
				X

- La institución aprovecha los recursos del medio ambiente para crear y elaborar productos a fin de mejorar la calidad de vida de sus miembros.

0	1	2	3	4
		X		

B. INTERRELACIÓN INSTITUCIÓN CON GRUPO DE AYUDA PROPIA (COMUNIDAD EDUCATIVA).

- En las reuniones del Consejo Superior se hace énfasis:

- En el programa de actividades a desarrollar por la Institución con la Comunidad.

0	1	2	3	4
X				

- La comunidad de Padres y Representantes realizan acciones conjuntas en beneficio de la Institución.

0	1	2	3	4
X				

C. INTERRELACIÓN CON GRUPOS ORIENTADOS POR LOS PROBLEMAS.

- La Institución escolar participa en acciones tendientes a movilizar el apoyo de otras instituciones para mejorar las condiciones de la comunidad.

0	1	2	3	4
X				

- ¿Con cuáles organismos de la comunidad mantiene relación la Institución donde tú trabajas?

a. Económicas, por ejemplo: Empresas, Fábricas, etc.

_____

_____

_____

b. Culturales, por ejemplo: Museos, Ateneos, Bibliotecas, etc.

_____

_____

_____

_____

c. Deportivos, por ejemplo: Jefaturas, Prefecturas, Comandos de la Guardia Nacional. Módulos de la Comunidad.

___S.A.I.M.E , el ejercito, transito, y cuadrante policía nacional

_____

_____

_____

- Marca con una "X" la (s) actividades que realiza tu Institución mancomunadamente con organismos de la comunidad.

Congreso (s) __X____

Simposio (s) _____

Seminario (s) ____X__

Taller (s) ___X__

Conferencia (s) _X_____

Campaña de Alfabetización __X____

Campaña Sanitaria

Promoción de la Investigación _____

Organización de grupos Acción Social _____

Otros _____

Especifica:_____

_____

_____

- Si en la comunidad se ha logrado la solución de un problema con la cooperación y participación de la Institución, específica.

_____

_____

_____

_____