HAIRMESTER

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Személyes fodrász szakmai továbbképzések

Verzió: 1.0
Tervezett hatálybalépés: a jóváhagyás és a weboldalon történő közzététel napja

1. Az ÁSZF célja és hatálya

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a Kiss Marianna egyéni vállalkozó (a továbbiakban: Szolgáltató vagy Felnőttképző) által HairMester néven szervezett személyes fodrász szakmai továbbképzésekre történő jelentkezés, a képzésen való részvétel, valamint a felek közötti szerződéses jogviszony feltételeit szabályozzák.

Az ÁSZF hatálya a www.hairmester.hu weboldalon meghirdetett, illetve közvetlen egyeztetés útján szervezett személyes fodrászképzésekre terjed ki.

A képzésre jelentkező és azon részt vevő természetes személy a továbbiakban: Résztvevő.

A Szolgáltató és a Résztvevő együttesen: Felek.

A képzések a 2013. évi LXXVII. törvény szerinti, bejelentés alapján végzett felnőttképzési tevékenységnek minősülnek.

A képzések nem eredményeznek önmagukban államilag elismert szakképesítést, szakmai végzettséget vagy önálló munkakör betöltésére jogosító képesítést.

Az ÁSZF a képzésre vonatkozó egyedi megállapodással, a felnőttképzési szerződéssel, a képzési programmal és a részletes képzési tájékoztatóval együtt alkalmazandó.

Amennyiben valamely rendelkezés jogszabály kötelező előírásába ütközik, helyette a jogszabály rendelkezése irányadó.

2. A Szolgáltató adatai

Hivatalos név: Kiss Marianna egyéni vállalkozó

Kereskedelmi név: HairMester

Székhely: 5130 Jászapáti, Damjanich út 37.

Telephely és személyes képzési helyszín: 1119 Budapest, Etele út 28.

Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: 33167286

Nyilvántartást vezető szerv: Egyéni vállalkozók nyilvántartását vezető szerv

Adószám: 66256274-1-36

Felnőttképzési nyilvántartási szám: B/2020/008971

Telefon: +36 70 244 3469

Hivatalos e-mail: info@hairmester.hu

Weboldal: www.hairmester.hu

Bankszámlaszám: 69500132-17778569

A Szolgáltató az adataiban bekövetkező változásokat a jogszabályban előírt módon bejelenti, és a weboldalon szereplő tájékoztatást aktualizálja.

3. A képzések jellege és célja

A HairMester célja a fodrász szakmai ismeretek és gyakorlati készségek fejlesztése.

A személyes képzési kínálat:

1. Fonási technikák
2. Alkalmi frizurák
3. Divatfestés
4. Hajhosszabbítás
5. Fodrászat alapjai 1.
6. Fodrászat alapjai 2.
7. Fodrászat alapjai 3.

Az egyes képzések tematikáját, időtartamát, szakmai célját, követelményeit, alkalmazott módszereit és szükséges eszközeit az adott képzési program tartalmazza.

A képzések magyar nyelven zajlanak.

A képzéseken kizárólag a 18. életévüket betöltött személyek vehetnek részt.

A Szolgáltató egyes képzéseknél szakmai előismeretet vagy előképzettséget írhat elő. Ennek feltételeit a képzési program és az előzetes tájékoztató tartalmazza.

A képzések minimumlétszáma 1 fő, maximális létszáma 5 fő.

A Szolgáltató fenntartja a lehetőséget az egyéni képzések megszervezésére is.

4. Tájékoztatás a jelentkezés előtt

A Szolgáltató a jelentkezők számára hozzáférhetővé teszi a választott képzés lényeges információit.

Ezek különösen:

- A képzés megnevezése és célja.
- A képzés tematikája.
- Az oktatás tervezett időtartama.
- A részvételi díj.
- A fizetési feltételek.
- Az esetleges előképzettségi feltételek.
- A képzéshez szükséges eszközök és anyagok.
- Az élő modell vagy gyakorlófej szükségessége.
- A képzés helyszíne.
- A teljesítés és értékelés követelményei.
- A tanúsítvány kiadásának feltételei.
- A lemondási feltételek.

A Szolgáltató a jelentkezéshez szükséges további tájékoztatást telefonon vagy elektronikus levélben biztosítja.

5. Jelentkezés és a szerződéses jogviszony létrejötte

A képzésekre a HairMester weboldalán található jelentkezési lehetőségen, e-mailben vagy más, a Szolgáltató által megadott kapcsolattartási módon lehet jelentkezni.

A képzések kezdetben nem minden esetben rendelkeznek előre meghirdetett időponttal.

A jelentkezés beérkezése után a Szolgáltató telefonon felveszi a kapcsolatot az érdeklődővel, és egyezteti az elérhető képzési lehetőségeket.

A jelentkezési űrlap elküldése önmagában nem eredményez végleges helyfoglalást.

A telefonos egyeztetést követően a Szolgáltató írásban is megküldi vagy visszaigazolja a képzés lényeges feltételeit, különösen a képzés időpontját, helyszínét, díját és fizetési feltételeit.

A jelentkező a feltételek elfogadásával és az előleg megfizetésével véglegesíti részvételi szándékát.

A részvételi helyet az előleg beérkezése biztosítja.

A Felek a felnőttképzési szerződést a jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelően kötik meg.

A személyes képzésekhez kapcsolódó írásbeli szerződést a tervek szerint a képzés első napján, az oktatás megkezdése előtt írják alá.

Amennyiben a képzésre vonatkozó szerződéses jogviszony az előleg befizetésével vagy más korábbi elfogadó nyilatkozattal már létrejön, a jogszabály szerinti előzetes tájékoztatási és fogyasztói jogok ettől a korábbi időponttól irányadók.

Az írásbeli szerződés aláírása nem vonhatja el a Résztvevőtől a korábban jogszerűen megszerzett jogait.

6. Résztvevői adatok és a jelentkezés pontossága

A Résztvevő köteles a jelentkezéshez és a jogszabály szerinti adatszolgáltatáshoz szükséges valós, pontos adatokat megadni.

A jelentkezés és a felnőttképzési jogviszony során a Szolgáltató a jogszabályban meghatározott személyes adatokat is kezelheti.

A Résztvevő az adataiban bekövetkező változást az info@hairmester.hu e-mail-címen jelezheti.

A hibás adatokból eredő problémák rendezése a Felek együttműködésével történik.

A Szolgáltató nem zárja ki a jogszabály alapján fennálló felelősségét.

7. Képzési díjak

A részvételi díj képzésenként eltérő.

A képzési díjat a jelentkezővel az egyeztetés során, a végleges jelentkezést megelőzően közölni kell.

A Szolgáltató jogosult a még meg nem rendelt képzések díját módosítani.

A már létrejött szerződésben meghatározott díj a Résztvevő hátrányára egyoldalúan nem módosítható.

Nyilvánvalóan hibásan feltüntetett díj esetén a Szolgáltató a szerződés létrejötte előtt pontosíthatja az árat.

Ha a szerződés már létrejött, a hibás ár jogkövetkezményeit a vonatkozó polgári jogi szabályok szerint kell rendezni.

8. Fizetési feltételek

A részvételi díj két részletben fizetendő.

Első részlet – 50% előleg

A jelentkezés véglegesítéséhez a teljes képzési díj 50%-ának megfizetése szükséges.

Az előleg a fizetési tájékoztató kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül, banki átutalással fizetendő.

A befizetett előleg a teljes képzési díjba beszámít.

Az első befizetés előlegnek minősül, nem foglalónak.

Második részlet – fennmaradó 50%

A fennmaradó képzési díjat legkésőbb a képzés első napján, az oktatás megkezdése előtt kell megfizetni.

A Felek ettől eltérő fizetési feltételben külön megállapodhatnak.

Az előleg beérkezésével a részvételi hely véglegesen biztosítottá válik.

A befizetések jóváírásának sorrendje határozza meg a rendelkezésre álló részvételi helyek kiosztását.

Amennyiben a jelentkező nem fizeti meg határidőre az előleget, a Szolgáltató a jelentkezést nem köteles tovább fenntartani.

A képzési díj a Szolgáltató alábbi bankszámlájára teljesíthető:

69500132-17778569

A befizetés teljesítésének időpontja a bankszámlán történő jóváírás időpontja.

A Szolgáltató a befizetésekről a hatályos jogszabályoknak megfelelő számlát állít ki.

9. Várólista

A legfeljebb 5 fős képzési létszám betelése után a Szolgáltató várólistát vezethet.

Ha egy hely felszabadul, a következő várólistás érdeklődőt értesíti.

A jelentkezőnek az értesítést követően 3 munkanap áll rendelkezésére az előleg befizetésére.

A helyfoglalás az előleg beérkezésével válik véglegessé.

10. Lemondási feltételek

A Résztvevő a képzésen való részvételét írásban mondhatja le.

A lemondásra szolgáló e-mail-cím:

info@hairmester.hu

A lemondás időpontjának az e-mail beérkezésének időpontja minősül.

Legalább 8 nappal a képzés megkezdése előtt történő lemondás esetén a Szolgáltató a befizetett összeget teljes egészében visszatéríti.

A képzés kezdete előtti 7 napon belül történő lemondás esetén főszabály szerint nincs szerződéses díjvisszatérítés.

Ez a rendelkezés nem alkalmazható olyan esetben, amikor a Résztvevőt jogszabály alapján visszatérítési, elállási vagy felmondási jog illeti meg.

Igazolt betegség vagy más váratlan, méltányolható esemény esetén a Szolgáltató lehetőséget biztosíthat a befizetett összeg későbbi képzésre történő átvitelére.

Az időpontmódosítás a Felek külön egyeztetése alapján történik.

A Szolgáltató jogosult a Résztvevő egyedi körülményeit méltányossági alapon figyelembe venni.

11. A fogyasztót megillető elállási és felmondási jog

Amennyiben a képzésre vonatkozó szerződés fogyasztóval, távollévők között vagy üzlethelyiségen kívül jön létre, a fogyasztót a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendeletben meghatározott esetekben indokolás nélküli elállási vagy felmondási jog illeti meg.

Szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetén az általános elállási vagy felmondási határidő a szerződés megkötésének napjától számított 14 nap.

Amennyiben a fogyasztó a jogszabály szerinti időszakon belül kifejezetten kéri a szolgáltatás teljesítésének megkezdését, a jogszabályban meghatározott külön feltételek és elszámolási szabályok alkalmazandók.

A szolgáltatás teljesítését követően az elállási vagy felmondási jog megszűnésére kizárólag akkor lehet hivatkozni, ha az ehhez szükséges jogszabályi feltételek teljesülnek.

A fogyasztót megillető jogszabályi elállási és felmondási jogot az ÁSZF 8 napos lemondási szabálya nem korlátozza.

Az elállási vagy felmondási nyilatkozatot a fogyasztó az alábbi elérhetőségekre küldheti:

E-mail: info@hairmester.hu

Postai cím: 5130 Jászapáti, Damjanich út 37.

A fogyasztó a mellékelt nyilatkozatmintát is használhatja, de annak alkalmazása nem kötelező.

A Szolgáltató a jogszerű elállás vagy felmondás esetén a jogszabály szerinti határidőn belül visszatéríti a visszajáró összeget.

Ahol a jogszabály kivételt határoz meg az elállási vagy felmondási jog alól, annak alkalmazhatóságát az adott szolgáltatás és szerződéskötési körülmények alapján kell megállapítani.

12. Meg nem jelenés, hiányzás, megszakítás

Amennyiben a Résztvevő a képzésen előzetes lemondás nélkül nem jelenik meg, főszabály szerint a részvételi díj nem jár vissza.

Amennyiben a Résztvevő a képzést saját döntése alapján idő előtt megszakítja, önmagában emiatt nem jogosult díjvisszatérítésre.

A jogszabályon alapuló elállási, felmondási vagy egyéb igényeket ezek a rendelkezések nem korlátozzák.

A képzés teljesítéséhez aktív részvétel szükséges.

Ha a Résztvevő a képzés követelményeit nem teljesíti, a képzés egészét meg kell ismételnie.

Részleges tananyagpótlás nincs.

A Szolgáltató méltányolható körülmények esetén új képzési időpontot ajánlhat fel. A teljes ismétlés esetleges díját a Felek előzetesen egyeztetik.

13. A képzések lebonyolítása

A személyes képzéseket kizárólag Kiss Marianna tartja.

Helyettesítő oktató nincs.

A képzések a képzési programban és az előzetes tájékoztatóban meghatározott módon zajlanak.

A képzés időtartama az adott szakmai tematika elsajátítására tervezett idő.

A képzési programban meghatározott oktatási óraszámot a Szolgáltató biztosítja.

A képzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételekről a Szolgáltató a képzési programban és a részletes képzési tájékoztatóban foglaltak szerint gondoskodik.

A képzéshez előírt saját eszközöket a Résztvevő köteles magával hozni.

Az élő modell vagy gyakorlófej biztosításának feltételeit az adott képzés tájékoztatója tartalmazza.

A Szolgáltató a résztvevők számára ivóvizet biztosít. Az étkezésről és egyéb frissítőkről a Résztvevők maguk gondoskodnak.

A szünetek időpontját az Oktató határozza meg.

14. További gyakorlási idő

A képzés meghirdetett időtartama az adott tematika elsajátításához tervezett idő.

Mivel minden Résztvevő más ütemben tanul, szükség esetén további gyakorlási idő vehető igénybe.

A plusz időt a Résztvevő kérheti, illetve az Oktató is javasolhatja.

A hosszabbítás nem kötelező.

A további gyakorlás díjköteles.

A plusz idő időtartamáról, díjáról és feltételeiről a Felek előzetesen megállapodnak.

A Résztvevő a külön díjköteles gyakorlás igénybevételéről önként dönt.

A kiegészítő gyakorlási lehetőség nem módosítja automatikusan az eredeti képzési programban vállalt kötelezettségeket.

15. Gyakorlati teljesítés és értékelés

A képzések végén a Résztvevők az adott képzési programban meghatározott gyakorlati feladatot teljesítenek.

Az értékelést Kiss Marianna végzi.

Külön írásbeli vizsga nincs.

A teljesítés feltételeit és az értékelési szempontokat a Résztvevők előzetesen megismerhetik.

A gyakorlat során felmerülő hibák a képzés rendelkezésre álló idején belül javíthatók.

Amennyiben a Résztvevő nem teljesíti az előírt követelményeket, a Szolgáltató tájékoztatja a további lehetőségekről.

A tanúsítvány kiadásának feltételeit a képzési program és a vonatkozó felnőttképzési jogszabályok határozzák meg.

16. Tanúsítványok és oklevelek

A képzés megfelelő teljesítése után a Résztvevő a jogszabályok szerinti tanúsítványt kap.

A Szolgáltató a tanúsítvány kiállítását a FAR rendszerben intézi.

A tanúsítványt lehetőség szerint a képzés végén, személyesen, nyomtatott formában adja át.

Amennyiben a tanúsítvány nem áll azonnal rendelkezésre, a Szolgáltató gondoskodik annak későbbi átadásáról.

Az elveszett tanúsítvány egy alkalommal díjmentesen pótolható, elektronikus vagy személyes átadással.

A Résztvevők a hivatalos tanúsítvány mellett HairMester arculatú oklevelet is kaphatnak.

A saját oklevél nem helyettesíti a hivatalos tanúsítványt, és nem igazol államilag elismert szakképesítést.

17. A Résztvevő jogai és kötelezettségei

A Résztvevő jogosult:

- A képzési programnak megfelelő oktatásban részesülni.
- A képzés során kérdéseket feltenni.
- A szakmai bemutatókat megtekinteni.
- A gyakorlati feladatokat az Oktató útmutatása szerint elvégezni.
- A részére biztosított tananyagokat saját tanulási célra használni.

- A képzés után 14 napig e-mailben szakmai kérdéseket feltenni az Oktatónak.
- A képzésről visszajelzést adni.
- Panaszt előterjeszteni és jogszabály szerinti jogait gyakorolni.

A Résztvevő köteles:

- A képzésen pontosan megjelenni.
- A részvételi díjat határidőre megfizetni.
- Az Oktató utasításait követni.
- A munkavédelmi és higiéniai előírásokat betartani.
- A többi Résztvevő tanulását nem akadályozni.
- A képzési helyszín és az eszközök állagát megóvni.
- A házirend rendelkezéseit betartani.

18. Házirend és viselkedési szabályok

A résztvevők kötelesek egymással és az Oktatóval tiszteletteljesen együttműködni.

A képzés során a pontosság alapvető elvárás.

A késve érkező Résztvevő nem zavarhatja meg a folyamatban lévő oktatást.

A szünetek után a Résztvevők kötelesek időben visszatérni.

A mobiltelefonokat az oktatás alatt le kell némítani.

Telefonálni elsősorban a szünetekben lehet.

A képzés helyszínén kizárólag a jelentkezett résztvevők és az Oktató tartózkodhatnak. Kísérők jelenléte nem megengedett.

A képzés során az alkoholfogyasztás tilos.

Alkohol vagy más bódító szer hatása alatt a gyakorlati oktatáson részt venni tilos.

Dohányozni kizárólag a jogszerűen kijelölt helyen szabad.

A gyakorlati munka végén a munkaállomást tisztán és rendezetten kell átadni.

A személyes tárgyak biztonságáról a Résztvevők gondoskodnak. Ez nem korlátozza a Szolgáltató jogszabály szerinti felelősségét.

19. Higiéniai és biztonsági előírások

A Résztvevők kötelesek a fodrászati munkavégzésre vonatkozó alapvető higiéniai és biztonsági szabályokat betartani.

Az elektromos eszközök, éles szerszámok, hajfestékek és vegyi anyagok kizárólag rendeltetésszerűen használhatók.

Az Oktató jogosult a nem megfelelő vagy veszélyes eszközhasználatot megtiltani.

Saját eszköz használata megengedett, amennyiben az biztonságos és szakmailag alkalmas.

Az eszközöket a gyakorlati munka után az Oktató utasításai alapján tisztítani, szükség esetén fertőtleníteni kell.

A képzés során használt anyagokkal és eszközökkel kapcsolatos biztonsági tájékoztatást a Résztvevők kötelesek követni.

Fertőző betegségre utaló tünetek esetén a Szolgáltató a résztvevők egészségének védelmében az adott napi részvételt megtagadhatja, és új időpontot egyeztethet.

Baleset vagy veszélyhelyzet esetén a Résztvevő köteles haladéktalanul értesíteni az Oktatót.

20. Az eszközök és alapanyagok használata

A képzéshez szükséges eszközöket és alapanyagokat az adott képzési tájékoztató határozza meg.

Ha a Résztvevő az előre megadott kötelező eszközt nem hozza magával, a Szolgáltató lehetőség szerint biztosíthat póteszközt, de erre külön vállalás hiányában nem köteles.

A részvételi díjban szereplő mennyiségen felül igényelt gyakorlóanyag külön díjköteles lehet.

A többletanyag díjáról a Szolgáltató előzetesen tájékoztatást ad.

A Résztvevő csak az előzetesen elfogadott külön költségek megfizetésére kötelezhető.

21. Károkozás és felelősség

A Résztvevő köteles a képzési helyszínt és az oktatási eszközöket rendeltetésszerűen használni.

A természetes elhasználódásból, rendeltetésszerű használatból vagy a Résztvevőnek fel nem róható eseményből eredő károkért nem tartozik felelősséggel.

Gondatlan vagy szándékos károkozás esetén a Résztvevő a jogszabályok szerint felel az általa okozott, bizonyítható kárért.

A káreseményt a Szolgáltató lehetőség szerint dokumentálja.

A Szolgáltató nem alkalmaz automatikus, fix összegű kártérítési büntetést.

A Szolgáltató felelősségének kizárása vagy korlátozása nem terjedhet ki azokra az esetekre, amelyekben azt jogszabály tiltja.

22. Az oktatási anyagok szerzői jogi védelme

A HairMester által készített és szerzői jogi védelem alatt álló oktatási anyagok, jegyzetek, prezentációk, videók és szakmai segédanyagok kizárólag a Résztvevő saját tanulási céljára használhatók.

Az oktatási anyagok jogosulatlan másolása, terjesztése, értékesítése vagy internetes közzététele tilos.

A Résztvevő nem jogosult a védett tananyagokat saját tanfolyam, oktatási rendszer vagy fizetős képzés részeként a jogosult engedélye nélkül felhasználni.

A megszerzett szakmai tudás, a megtanult fonási, hajfestési, frizurakészítési és egyéb fodrásztechnikák a Résztvevő saját szakmai tevékenysége során szabadon alkalmazhatók.

Az elektronikus tananyag pótlása lehetőség szerint díjmentesen történik.

Nyomtatott tananyag ismételt biztosításáért a Szolgáltató előzetesen közölt térítési díjat számíthat fel.

23. Fotó-, hang- és videófelvételek készítése

A Résztvevő az Oktató előzetes engedélye nélkül nem készíthet fotó-, hang- vagy videófelvételt a képzésről.

Az engedéllyel készített felvételek nyilvános megosztása, értékesítése és üzleti vagy oktatási célú felhasználása kizárólag a megfelelő jogosultságok és hozzájárulások megléte esetén engedélyezett.

A Szolgáltató a képzés során elkészített frizurákról és gyakorlati munkákról dokumentációs vagy reklámcélú felvételeket készíthet a személyiségi és adatvédelmi jogok betartásával.

Felismerhető személyről készült felvétel nyilvános felhasználásához megfelelő jogalap, a tervezett marketingcélú felhasználáshoz külön, önkéntes hozzájárulás szükséges.

A hozzájárulás nem feltétele a képzésen való részvételnek.

A hozzájárulás bármikor visszavonható, a visszavonás előtti jogszerű adatkezelés sérelme nélkül.

24. Marketingcélú kapcsolattartás

A HairMester a résztvevők részére új képzésekről, szakmai eseményekről és különleges ajánlatokról marketingcélú tájékoztatást küldhet, amennyiben ennek jogszabályi feltételei teljesülnek.

Az elektronikus direkt marketinghez szükséges hozzájárulás külön, önkéntes nyilatkozattal adható meg.

A hozzájárulás nem feltétele a képzésen való részvételnek.

A Résztvevő a hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

A fotófelhasználási és a marketingcélú hozzájárulásokat külön jelölési lehetőséggel kell biztosítani.

25. A képzés időpontjának vagy helyszínének módosítása

A Szolgáltató indokolt körülmények esetén módosíthatja a képzés időpontját vagy helyszínét.

Erről a Résztvevőket a lehető leghamarabb tájékoztatja.

Amennyiben az új időpont vagy a lényegesen módosult helyszín a Résztvevő számára nem megfelelő, a Résztvevő a befizetett díj visszatérítését kérheti.

Ha Marianna betegsége vagy más akadály miatt a képzést nem tudja megtartani, a Résztvevők számára új időpontot ajánl fel.

Helyettesítő oktató nincs.

Ha az új időpont nem megfelelő, a Szolgáltató a befizetett képzési díjat teljes egészében visszatéríti.

26. A részvétel megtagadása és kizárás

A Szolgáltató jogosult a házirendet súlyosan megsértő Résztvevőt figyelmeztetni.

Amennyiben a szabályszegés ismétlődik, vagy a Résztvevő magatartása mások biztonságát súlyosan veszélyezteti, a Szolgáltató a szerződéses és jogszabályi feltételeknek megfelelően megszüntetheti a részvételét.

Az esetleges díjvisszatérítésről vagy kártérítésről a konkrét körülmények és a hatályos jogszabályok alapján kell dönteni.

27. Kellékszavatosság és hibás teljesítés

A Szolgáltató a szerződésben vállalt szolgáltatás szerződésszerű teljesítéséért felelősséggel tartozik.

Amennyiben a képzési szolgáltatás hibásan teljesül, a Résztvevő a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint kellékszavatossági igényt érvényesíthet.

A Résztvevő a jogszabályban meghatározott feltételek mellett kérheti a hiba megfelelő orvoslását, a szolgáltatás megfelelő teljesítését, az ellenszolgáltatás arányos csökkentését, vagy a jogszabályi feltételek fennállása esetén a szerződéstől való elállást.

A kellékszavatossági jogok gyakorlására a Ptk. 6:159–6:167. §-ainak rendelkezései irányadók.

A fogyasztónak minősülő Résztvevőt a szolgáltatással kapcsolatos kellékszavatossági igénye főszabály szerint a teljesítéstől számított két éven belül illeti meg.

Nem fogyasztói szerződés esetén főszabály szerint egyéves elévülési idő irányadó.

A hibát a Résztvevő köteles a felfedezését követően késedelem nélkül jelezni.

Fogyasztói szerződés esetén a hiba felfedezésétől számított két hónapon belüli közlés késedelem nélkül megtett közlésnek tekintendő.

A kellékszavatosság nem jelenti egy meghatározott szakmai eredmény, üzleti siker vagy bevételnövekedés garantálását.

A Résztvevő jogos fogyasztói és szerződéses igényeit az ÁSZF nem korlátozza.

28. Panaszkezelés

A Résztvevő a képzéssel kapcsolatos kérdéseit, észrevételeit és panaszait az alábbi elérhetőségeken jelezheti:

E-mail: info@hairmester.hu

Telefon: +36 70 244 3469

Postai cím: 5130 Jászapáti, Damjanich út 37.

A Szolgáltató a panaszok dokumentálása és nyomon követhetősége érdekében az írásbeli bejelentést részesíti előnyben.

A fogyasztó jogszabály szerinti szóbeli panasztételi jogát ez nem korlátozza.

A Szolgáltató vállalja, hogy az írásban beérkezett panaszokra 8 napon belül érdemi írásbeli választ ad.

Amennyiben a panaszt elutasítja, az elutasítást indokolja, és megadja a szükséges jogorvoslati tájékoztatást.

A panaszkezelési iratok megőrzése és a panaszok intézése a hatályos fogyasztóvédelmi szabályok szerint történik.

29. Fogyasztói jogérvényesítés és békéltető testület

Amennyiben a Szolgáltató és a fogyasztó között fennálló jogvita közvetlen egyeztetéssel nem rendezhető, a fogyasztó békéltető testülethez fordulhat.

A békéltető testületi eljárás célja a fogyasztói jogviták bíróságon kívüli rendezése.

A fogyasztó a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez fordulhat.

Budapesti Békéltető Testület

Székhely: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.

Levelezési cím: 1253 Budapest, Pf. 10.

Telefon: +36 1 488 2131

E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu

Weboldal: https://bekeltet.bkik.hu

A további illetékes békéltető testületek elérhetőségei a hivatalos békéltető testületi tájékoztatásban érhetők el.

A Szolgáltató a jogszabályban előírt együttműködési kötelezettségének eleget tesz.

A fogyasztó a fogyasztóvédelmi hatósághoz is fordulhat, valamint jogait bírósági úton is érvényesítheti.

30. Adatkezelés

A Szolgáltató a jelentkezők és Résztvevők személyes adatait a hatályos adatvédelmi jogszabályok alapján kezeli.

Az adatkezelés céljai különösen:

- Jelentkezések kezelése.
- A képzések megszervezése.
- A felnőttképzési szerződések teljesítése.
- FAR-adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése.
- Számlázás és számviteli kötelezettségek teljesítése.
- Tanúsítványok kiállítása.
- Képzési dokumentumok megőrzése.
- Panaszok kezelése.
- Külön hozzájáruláson alapuló marketingcélú adatkezelés.

A jogszabály alapján kötelező adatkezelések nem a Résztvevő általános hozzájárulásán alapulnak.

Az adatkezelés részletes feltételeit a külön Adatkezelési tájékoztató tartalmazza.

A Szolgáltató a személyes adatokat biztonságosan tárolja, és azokhoz kizárólag jogosult személyek számára biztosít hozzáférést.

31. A weboldal működése és technikai feltételek

A HairMester törekszik a weboldal folyamatos, biztonságos és megfelelő működtetésére.

A Szolgáltató fenntartja a jogot a weboldal karbantartására, fejlesztésére és szükség szerinti technikai módosítására.

A weboldal átmeneti elérhetetlensége esetén a jelentkezők telefonon vagy e-mailben kapcsolatba léphetnek a Szolgáltatóval.

A felhasználó felelős saját internetkapcsolatának és eszközeinek megfelelő működéséért, a Szolgáltató jogszabályon alapuló felelősségének sérelme nélkül.

A Szolgáltató nem zárja ki általánosan a saját hibás teljesítéséért vagy felróható károkozásáért fennálló felelősségét.

A weboldalon található szövegek, képek, videók és egyéb védett tartalmak jogosulatlan felhasználása tilos.

32. A képzési feltételek elfogadása

A Résztvevő a szerződéskötés előtt jogosult az ÁSZF-et megismerni.

A felnőttképzési szerződés aláírásával a Résztvevő nyilatkozhat arról, hogy az ÁSZF-et és a házirendet megismerte, és azok rendelkezéseit elfogadja.

A személyes adatkezeléshez kapcsolódó külön hozzájárulások, így különösen a marketingcélú kapcsolattartás és a reklámcélú fotófelhasználás, nem olvadnak bele az ÁSZF általános elfogadásába.

Ezekről külön és önkéntesen lehet nyilatkozni.

33. Az ÁSZF módosítása

A Szolgáltató jogosult az ÁSZF rendelkezéseit a jogszabályoknak megfelelően módosítani.

Az új rendelkezések a weboldalon történő közzététellel, a megjelölt hatálybalépési időponttól alkalmazandók.

A módosítás a korábban létrejött szerződések feltételeit a Résztvevő hátrányára egyoldalúan nem változtathatja meg.

Az adott szerződésre alkalmazandó ÁSZF-változatot a Szolgáltató visszakereshető módon megőrzi.

34. Záró rendelkezések

A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadók.

Különösen:

- 1997. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről.
- 1997. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről.
- 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról.
- 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól.
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről.
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR).
- A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény.

A Felek vitás kérdéseiket elsősorban békés egyeztetéssel törekednek rendezni.

Kiss Marianna egyéni vállalkozó

HairMester

---

1. számú melléklet

Elállási és felmondási nyilatkozatminta

Csak akkor töltendő ki és küldendő vissza, ha a fogyasztó élni kíván jogszabály szerinti elállási vagy felmondási jogával.

Címzett:

Kiss Marianna egyéni vállalkozó
5130 Jászapáti, Damjanich út 37.
info@hairmester.hu

Alulírott kijelentem, hogy a következő képzésre vonatkozó szerződés tekintetében gyakorlom a jogszabály szerint megillető elállási/felmondási jogomat.

Képzés megnevezése:

.....

Szerződéskötés dátuma:

.....

Résztvevő neve:

.....

Résztvevő lakcíme:

.....

Résztvevő e-mail-címe:

.....

Kelt:

.....

Résztvevő aláírása:

.....

(Csak papíralapú nyilatkozat esetén szükséges.)

Dokumentum státusza: teljes szerkesztett ÁSZF-tervezet, közzététel előtti jogi ellenőrzésre.