

«Затверджую»

«__» _____ 2011_р.

Директор _____ С.М. Крисак

ПРОГРАМА
роботи з обдарованими дітьми
Женишківської ЗОШ І-ІІІ ступенів
на 2011-2015 роки

Вступ

Обдаровані діти- майбутній цвіт нації, інтелектуальна еліта, гордість і честь України, її світовий авторитет.

Працюючи над проблемою «Підвищення ефективності навчально-виховного процесу у відповідності зі стандартами освіти шляхом упровадження освітніх інноваційних технологій», колектив школи ставить за мету виявити і допомогти учневі розвинути інтелектуальні та творчі здібності, природні задатки.

1. Мета програми:

Створити систему роботи з розвитку інтелектуального потенціалу, творчих здібностей та особистісних якостей обдарованих дітей.

2. Завдання:

1. Створити умови для самореалізації обдарованих дітей.
2. Розробити індивідуальні програми розвитку обдарованих учнів.
3. Створити максимально сприятливі умови для інтелектуального, морального і фізичного розвитку дітей.
4. Розробити і впровадити прогресивні технології в роботі з обдарованими учнями.

3. Зміст діяльності і методи реалізації програми

1) Педагогічна система будується на чотирьох базових ідеях:

- на усвідомленні самооцінки кожного школяра як унікальної, неповторної особи;
- на невичерпності можливостей розвитку кожної дитини, в тому числі її творчих здібностей;
- на пріоритеті внутрішньої свободи перед зовнішньої як волі, необхідної для творчого саморозвитку;
- на розумінні природи творчого саморозвитку як інтегральної характеристики, початковими компонентами якої є самопізнання, творче самовизначення, самоорганізація, самоврядування, творче самовдосконалення і самореалізація особистості школяра.

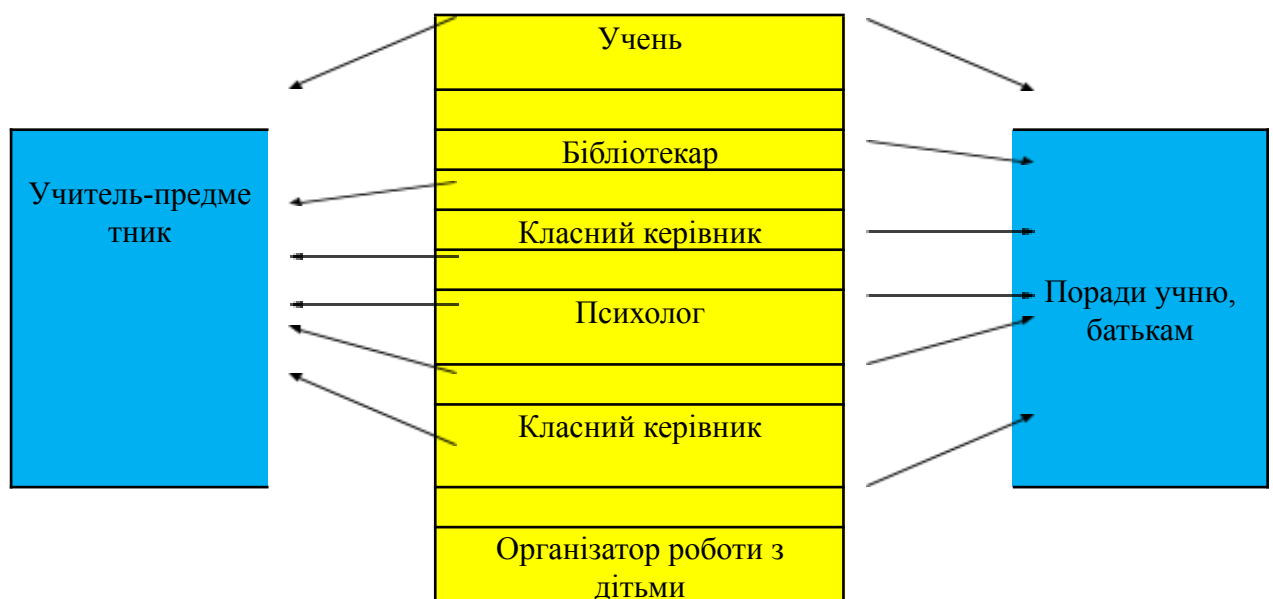
2) Принципи педагогічної діяльності в роботі з обдарованими дітьми:

- принцип максимального різноманітності наданих можливостей для розвитку особистості;
- принцип зростання ролі позаурочної діяльності;
- принцип індивідуалізації і диференціації навчання;
- принцип створення умов для спільної роботи учнів при мінімальній участі вчителя;
- принцип свободи вибору учням додаткових освітніх послуг, допомоги, наставництва.

Система пошуку обдарованих дітей



Виявлення обдарованих дітей



Модель «Обдарованість»



Шляхи реалізації програми:

- пошук і відбір обдарованих дітей;
- створення умов для їхнього розвитку;
- упровадження змісту освіти й надання можливостей для реалізації здібностей через пошуково-дослідницьку та наукову роботу;
- створення системи безперервної освіти «школа-ВНЗ»;
- підвищення авторитету школи як освітньо-культурного закладу серед громадськості міста й району.

Головні проблеми школи:

- територіальне розташування школи (значна частина дітей із сімей аграрного сектору і сіл району та ін.);
- недостатня матеріально-технічна база школи, обмежена кількість класів-кабінетів для повноцінної реалізації основної мети програми;
- відсутність системи державної та спонсорської підтримки для забезпечення школи сучасним технічним обладнанням, програмно-методичною літературою.

Програма розроблена за такими напрямками:

- 1.Новий час- нові шляхи управління розвитком школи.
- 2.Школі, яка розвивається,- творчий учитель і сучасні науково-педагогічні технології.
- 3.Виявлення обдарованих дітей і їхня всебічна підтримка.
- 4.Пріоритетні напрями виховної роботи школи.
- 5.Соціальний захист учасників навчально-виховного процесу.
- 6.Розвиток матеріально-технічної бази.

Важливу роль у реалізації програми «Обдаровані діти» відіграє відвідування уроків керівниками школи.

Кожен учитель повинен уміти проводити самоаналіз уроку. Це можна зробити, відповівши на ряд таких запитань:

1. Чи враховані під час планування і проведення уроку реальні навчальні можливості учнів?

2. Яке місце уроку в темі, розділі? Як він пов'язаний з попереднім і наступними уроками? У чому специфіка цього уроку? Його тип.

3. Мета уроку (загальноосвітня, виховна, розвивальна). Чи був між ними взаємозв'язок? Які завдання були головними? Які особливості класу, окремих груп школярів були враховані при визначенні завдань уроку?

4. Чи була вибрана структура уроку ефективною для розв'язання цієї мети? Чи раціонально було розподілено час, відведений на всі етапи уроку?

5. На яких ідеях, положеннях, фактах зробили головний акцент на уроці?

6. Які методи навчання використовувалися для розкриття нового матеріалу? Наскільки був обґрунтованим вибір методів навчання?

7. Які форми навчання були обрані для пояснення нового матеріалу й чому? Чи був застосований диференційований підхід до учнів?

8. Як було організовано контроль засвоєння знань, формування вмінь і навичок? У яких формах і якими методами цей контроль здійснювався?

9. Які види, способи, прийоми організації діяльності забезпечили високу працездатність учнів протягом усього уроку?

10. Завдяки яким прийомам вдалося раціонально використати час, запобігти перевантаженню учнів?

11. Завдяки чому на уроці зберігалася добра психологічна атмосфера спілкування з учнями?

12. Чи були продумані додаткові методичні прийоми (і які) на випадок непередбачуваних ситуацій?

13. Чи вдалося вчителю повною мірою реалізувати всі поставлені завдання? Якщо не вдалося, то з яких причин? Коли вчитель планує завершити їх виконання?

Нині в системі управління ЗНЗ одне з основних місць посідає маркетинг.

Тому стратегічне планування діяльності навчального закладу здійснюється з урахуванням маркетингових засад управління організацією

ПРОГРАМА РОБОТИ
з обдарованою молоддю на 2011-2015 рр.

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальні</i>
I. Психолого-педагогічні аспекти реалізації програми			
1.	Опрацювати критерії та показники виявлення дітей-відмінників та обдарованих дітей	2011 р.	Заступник директора з НВР
2.	Поповнювати шкільний банк даних обдарованих дітей	Постійно	Заступник директора з НВР
3.	Забезпечити постійний патронат психологічної служби над обдарованими дітьми	Постійно	Практичний психолог школи
4.	Розробити циклограму заходів щодо реалізації напрямів програми «Обдарованість»	Щорічно	Заступник директора з НВР
5.	Висвітлювати в засобах масової інформації відомості про творчі здобутки молоді, її участь у конкурсах, олімпіадах, змаганнях, інших заходах	Постійно	Педагог-організатор
II. Науково-методичні аспекти			
1.	Проводити аналіз досягнень обдарованих учнів в олімпіадах, МАН, конкурсах і вносити відповідні записи до банку даних дитини	Щорічно	Заступник директора з НВР
2.	Організувати цикл книжкових виставок, бібліотечні огляди на теми : «Обдарована дитина», «Сходінки до творчості», «Наші таланти», «Для кмітливих і допитливих», «Як стати генієм»	2011-2015 н.р.	Бібліотекар школи
3.	Сприяти навчанню та вихованню обдарованих дітей та молоді, зростанню їхньої майстерності шляхом участі в олімпіадах, змаганнях, конкурсах, турнірах, фестивалях, вступу до вищих навчальних закладів	Постійно	Адміністрація школи
4.	Розширити мережу учнівських гуртків, удосконалювати форми й методи позашкільної освіти в позаурочний час	2011-2015 рр.	Адміністрація школи
III. Робота з кадрами			
1.	Через роботу МО проводити науково-методичні заняття з педагогічними працівниками щодо організації роботи з обдарованими дітьми	Постійно	Заступник директора з НВР
2.	Визначити наукових керівників для написання дослідницьких робіт МАН	Щорічно	Адміністрація школи

IV. Матеріально-технічне забезпечення			
1.	Обладнати кабінет сучасними меблями	2011-2015 рр.	Адміністрація школи
2.	Продовжити комплектування бібліотеки популярних і наукових видань	Постійно	Бібліотекар школи
3.	Сприяти залученню спонсорів для підтримки обдарованої молоді	Постійно	Адміністрація школи

**СИСТЕМА ЗАХОДІВ
щодо реалізації програми «Обдаровані діти»**

<i>№ з/п</i>	<i>Назва заходів</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальні</i>
I. Новий час- нові шляхи управління розвитком школи			
1.	До 01.09. щороку сформувавши оптимальну мережу класів-комплектів у школі	Щорічно	Адміністрація
2.	Удосконалити власну модель управління школою, розбивши посадові і функціональні обов'язки адміністрації школи, виходячи із системи її роботи	2011-2015 н.р.	Адміністрація
3.	Аналіз стану освітньої діяльності школи проводити через діагностичні контрольні роботи, анкетування, тестування	Постійно	Адміністрація
4.	Проводити діагностику запитів учнів щодо розвитку їхнього інтелектуального рівня, інтересу до знань і на базі цих досліджень створювати групи для індивідуальних занять, курсів і факультативів (за потребою)	Щорічно	Адміністрація
5.	Продовжувати налагодження зв'язків із ВНЗ для створення умов профільного навчання й координації шкільних програм із вимогами до вступних екзаменів у ВНЗ	2011-2015 н.р.	Директор школи
6.	Видання наказів по школі «Про організацію участі учнів у науково-дослідницькій роботі МАН», «Про організацію роботи з обдарованими дітьми»	Вересень, щорічно	Адміністрація
7.	Сприяти всебічному розвитку в школі психологічної та соціально-педагогічної служби	2011-2015 н.р.	Адміністрація, психолог
8.	Дбати про повну укомплектованість школи педагогічними працівниками з відповідною освітою	Постійно	Директор школи
9.	Забезпечити оптимальність розподілу педагогічного навантаження, обґрунтовуючи і обумовлюючи розміщення педагогічних кадрів	Постійно	Директор школи
10.	Забезпечувати безперервну освіту педагогічних кадрів	Постійно	Директор школи
11.	Упроваджуючи принцип гласності, забезпечувати право кожного працівника школи на одержання з будь-якого питання повної і достовірної інформації, а також право на відкрите і вільне обговорення	Постійно	Директор школи

12.	Продовжувати здійснювати керівництво членами педколективу, використовуючи різні види контролю: повна довіра, періодичний контроль, постійний контроль	Постійно	Директор школи
13.	Поповнювати комп'ютерний банк нормативних документів та інформаційного забезпечення процесу управління	2011 р.	Заступник директора школи з НВР
14.	Вивчати систему роботи діяльності навчальних закладів області та району	Постійно	Адміністрація
II. Школі, яка розвивається,- творчий учитель і сучасні науково-педагогічні технології			
1.	Методичну роботу спланувати на підвищення фахового рівня вчителя, упроваджуючи нові технології й системи	Постійно	Заступник директора школи з НВР
2.	Продовжувати вдосконалювати створені програми із предметів естетичного циклу шляхом апробації в навчальному процесі	2011-2015 рр.	Адміністрація, учителі-предметники
3.	Спрямувати роботу методичного об'єднання вчителів-предметників естетичного циклу на створення оптимального соціально-культурного мікроклімату в колективі, який сприяв би духовному і творчому розвитку учнів	2011-2015 рр.	Заступник директора школи з НВР
III. Виявлення обдарованих дітей і їхня всебічна підтримка			
1.	Створити постійно діючу систему пошуку обдарованих і здібних дітей у школі та в мікрорайоні	Постійно	Педколектив
2.	Поновлювати інформаційний банк даних «Обдаровані діти школи» за різними напрямками	Постійно	Адміністрація
3.	Діяльність студій та гуртків з метою розвитку обдарованості учнів	Постійно	Керівники гуртків, заступник директора школи з НВР
4.	Використовувати різні форми роботи для розвитку творчо обдарованих дітей: -предметні олімпіади; -огляди знань; -конкурси естетичного спрямування; -гурток «Умілі руки»; -громадський огляд знань	Постійно	Адміністрація
5.	З метою пошуку юних олімпійців проводити спартакіади, змагання, зльоти	Щорічно	Учителі фізичного виховання
6.	Організація роботи МАН	Жовтень	Адміністрація
7.	Підготовка робіт для науково-дослідницького захисту в МАНі	Жовтень-лютий	Керівники робіт
8.	Організація індивідуальної підготовки учнів до предметних олімпіад	Вересень-березень, щорічно	Адміністрація, вчителі-предметники

9.	Участь учнів школи у I, II, III етапах предметних олімпіад з базових дисциплін	Жовтень-березень	Учителі-предметники
10.	Участь учнів школи у Міжнародному конкурсі знавців української мови ім. П.Яцика	Листопад	Учителі української мови
11.	Участь учнів школи у Міжнародних конкурсах «Кергуру» (математичний), «Лелеченя» (історичний)	Березень	Учителі математики, історії
12.	Участь учнів 11-х класів у ДПА на здобуття атестату про повну загальну середню освіту та зовнішньому незалежному оцінюванні	Травень-червень	Класні керівники, учителі-предметники
13.	Сприяти участі учнів школи в різноманітних районних, обласних конкурсах та конкурсах організованих МОНМС та громадськими організаціями	Постійно	Адміністрація, учителі-предметники
14.	Участь учнів школи у проведенні предметних тижнів	Постійно	Предметні кафедри
15.	Підтримувати тісні зв'язки з вищими навчальними закладами області	Постійно	Адміністрація
IV. Пріоритетні напрями виховної роботи школи			
1.	Виховну роботу здійснювати через творчі групи класних керівників, які формувати за напрямами національного виховання відповідно до Концепції виховання дітей та молоді в національній системі та Концепції громадянського виховання	Постійно	Адміністрація
2.	Батьківський всеобуч з питань розвитку обдарованості учнів	Грудень	Класні керівники, заступник директора школи з ВР
3.	У виховній діяльності спиратися на сім'ю, підвищувати її психолого-педагогічну культуру через батьківський лекторій, участь у педагогічних консилиумах, загальношкільних святах сім'ї, конференціях	Постійно	Педколектив
4.	Продовжувати створювати мережу гуртків естетичного циклу, залучати фахівців	Постійно	Директор школи
5.	Формувати екологічну культуру особистості через залучення вихованців до активної екологічної діяльності»	Постійно	Адміністрація
6.	Сприяти розвитку моральних почуттів, рис особистості, а саме: доброти, справедливості, честі, поваги до себе й інших, шанобливого ставлення до людей похилого віку через діяльність загонів «Турбота» та «Пам'ять» і класні дитячі організації	Постійно	Класні керівники, керівники клубів
V. Соціальний захист учасників навчально-виховного процесу			
1.	Сприяти вирішенню проблем соціального захисту, адаптації, збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників школи	Постійно	Адміністрація

2.	Забезпечити соціально-матеріальну підтримку дітей-сиріт та дітей пільгового контингенту	Постійно	Адміністрація
3.	Співпрацювати із закладами охорони здоров'я з питань медичних оглядів та медичного обслуговування вчителів та учнів школи	Постійно	Адміністрація
4.	Організувати гаряче харчування учнів і вчителів школи, забезпечити безкоштовне харчування учнів початкових класів, учнів 5-11 класів, що є дітьми-сиротами, позбавленими батьківського піклування, дітьми з малозабезпечених сімей	Постійно	Адміністрація
5.	Дотримуватись Положення про охорону праці в закладах освіти, проводити інструктаж працівників та учнів школи щодо знань правил техніки безпеки, охорони праці, виробничої санітарії	Постійно	Адміністрація
6.	Забезпечити санітарно-гігієнічні умови роботи школи: -відповідність режиму роботи школи санітарно-гігієнічним вимогам; -забезпечувати відповідний повітряний та тепловий режим; -утримувати приміщення школи згідно із санітарними нормами	Постійно	Адміністрація
VI. Розвиток матеріально-технічної бази			
1.	Здійснити реконструкцію внутрішнього туалету	2011 р.	Адміністрація
2.	Провести заходи з енергозбереження: -заміна традиційних ламп розжарювання на енергоощадливі; -здійснити заміну віконних блоків	2011-2015 н.р. Поступово до 2011 р.	Адміністрація
3.	Продовжувати роботу по обладнанню кабінетів та класних кімнат сучасними меблями	Постійно	Адміністрація
4.	Придбання інтерактивної дошки та мультимедійного проектора	2011-2015 р.	Адміністрація
5.	Порушити клопотання перед відділом освіти, органами влади про придбання комплектів навчальних кабінетів	Постійно	Адміністрація

ЦИКЛОГРАМА

діяльності наукових керівників при координуванні виконання наукового дослідження

Термін	Зміст діяльності
Березень	Виявлення обдарованих та здібних учнів 9-11 класів
Квітень	Обговорення обраних тем науково-дослідницьких робіт з учнями
Травень	Проведення первинних консультацій з підбору джерел, складання плану роботи над темою дослідження, вибір методології тощо.
Червень-серпень	Індивідуальні консультації, проведення дослідження (практичний аспект)
Вересень	Обговорення результатів попередніх досліджень. Аналіз та обробка матеріалів дослідження.
Жовтень – листопад	Проведення учнівської конференції (пробний захист наукових робіт)
Грудень - січень	I-II етап Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН

Березень	ІІІ етап Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН, проведення шкільної науково-практичної конференції (для учнів 9 класу)
----------	---