

MẪU BIỂU BÁO CÁO TUẦN CỦA THUẾ CƠ SỞ

I. THÔNG TIN CHUNG

- Tên đơn vị:
- Tuần báo cáo: Từ ngày/...../ 2025 đến ngày/...../2025
- Điện thoại/Zalo liên hệ:

II. SỐ LIỆU TỔNG HỢP TRONG TUẦN

Chỉ tiêu	Số lượng	Ghi chú
Tổng số hộ kinh doanh quản lý trên địa bàn	...	...
Số hộ khoán cần chuyển đổi	...	...
Số hộ đã chuyển sang kê khai	...	...
Tỷ lệ chuyển đổi (%)	...	...
Số lượng hộ phải đăng ký HĐĐT khởi tạo từ máy tính tiền	...	...
Số lượng hộ đã đăng ký HĐĐT khởi tạo từ máy tính tiền	...	...
Số hộ đã cài đặt và sử dụng Etax Mobile	...	...
Số lớp tập huấn/hội nghị hỗ trợ tổ chức trong tuần	...	...
Số vướng mắc tiếp nhận và giải đáp	...	...
Số trường hợp phát hiện vi phạm (nếu có)	...	...

III. ĐÁNH GIÁ - KIẾN NGHỊ

1. Đánh giá kết quả nổi bật trong tuần:
2. Khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai:.....
3. Kiến nghị, đề xuất hỗ trợ từ Cục Thuế:

Người lập báo cáo
(Ký, ghi rõ họ tên)

Lãnh đạo Chi cục Thuế
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)