

Анотація

до навчальної дисципліни «**Моделювання бізнес-процесів**»
вільного вибору здобувачів фахової передвищої освіти денної форми навчання
за освітньо-професійною програмою підготовки фахового молодшого
бакалавра з менеджменту
Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність D3 Менеджмент

Дисципліна «Моделювання бізнес-процесів» призначена для формування системи знань теорії та практики прийняття рішень у сфері знань по аналізу і реорганізації бізнес-процесів підприємств і установ, їх автоматизації, понять в сфері застосування і використання сучасних інструментальних засобів.

Кількість кредитів ЄКТС – 3

Загальна кількість годин – 90

Семестр - 6

Мета вивчення дисципліни – формування у студента комплексу знань, умінь і навичок по аналізу і реорганізації бізнес-процесів підприємств і установ, їх автоматизації, понять в сфері застосування і використання сучасних інструментальних засобів класу CASE по моделюванню предметної області, навичок побудови адекватних моделей бізнесу.

Завдання вивчення дисципліни є оволодіти:

- основними поняттями і визначеннями предмету;
- основними концепціями використання персональних комп'ютерів в навчальному процесі;
- технічне та програмне забезпечення інформаційних технологій освіти;
- теоретичними основами інформаційних технологій освіти.

Тематика навчальної дисципліни:

Тема 1 Основи моделювання бізнес-процесів

Тема 2 Основні положення концепції реінжинірингу бізнесу.

Тема 3 Ідентифікація та моделювання процесів підприємства.

Тема 4 Шляхи покращення процесу бізнес-планування.

Тема 5 Управління якістю.

Тема 6 Документообіг.

Тема 7 Використання сучасних інтегрованих АСУП.

Тема 8 Теорія і практика моделювання бізнес-процесів.

У результаті вивчення дисципліни здобувач фахової передвищої освіти повинен знати:

- основні поняття і визначення;
- основні концепції використання персональних комп'ютерів в навчальному процесі;
- технічне та програмне забезпечення інформаційних технологій освіти;
- теоретичні основи інформаційних технологій освіти;

- функціональні можливості та особливості використання в світній галузі широкого спектру програмних продуктів;
- функціональні можливості та особливості використання інформаційних технологій в науковій та управлінській діяльності;
- способи пошуку наукової та навчально-методичної інформації;

вміти:

- ефективно використовувати прикладні програми загального призначення;
- використовувати спеціалізовані програмні розробки в освітній, науковій та управлінській діяльності;
- аналізувати доцільність використання інформаційних технологій в навчальному процесі;
- здійснювати пошук наукової та навчально-методичної інформації.

Методи навчання: словесні, наочні, пояснювально-ілюстративні, метод застосування здобутих знань, умінь і навичок.

Види контролю: поточний, підсумковий, самоконтроль.

Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання.

Компетентності

Інтегральна компетентність.

Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

Загальні компетентності:

ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

Спеціальні компетентності:

СК 2. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК 3. Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту для вирішення типових спеціалізованих задач професійної діяльності.

СК 4. Здатність управляти підрозділом і налагоджувати необхідні комунікації в процесі управління.

СК 9. Здатність проводити економічні розрахунки.

Результати навчання:

РН 5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань.

РН 6. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.

РН 7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.

РН 8. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.

РН 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань.

РН 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.

РН 15. Проявляти ініціативу та підприємливість для розвитку підприємства (підрозділу).