

PHỤ LỤC I

MẪU VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ GIẢM MỨC ĐÓNG KINH PHÍ CÔNG ĐOÀN
(Kèm theo Nghị định số 105/2026/NĐ-CP ngày 31 tháng 3 năm 2026 của Chính phủ)

TÊN ĐƠN VỊ QUẢN LÝ (NẾU CÓ) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
TÊN ĐƠN VỊ **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /.....

V/v đề nghị giảm mức đóng kinh
phí công đoàn

Kính gửi: Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam
(hoặc Liên đoàn Lao động cấp tỉnh)

1. Tên đơn vị:
2. Mã số đơn vị:
3. Mã số thuế:
4. Địa chỉ đăng ký kinh doanh:
5. Địa chỉ giao dịch hoặc liên hệ:
6. Loại hình đơn vị:
7. Số điện thoại Địa chỉ email
8. Quyết định thành lập/Giấy phép đăng ký kinh doanh:
9. Số:; Nơi cấp:
10. Phương thức đóng khác: 03 tháng một lần ☐
11. Đơn vị đã được tạm dừng đóng kinh phí công đoàn theo văn bản số ngày tháng năm của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam (hoặc Liên đoàn Lao động cấp tỉnh).

12. Đề nghị giảm mức đóng kinh phí công đoàn là..... trong thời gian tháng, từ tháng năm đến tháng ... năm ...

13. Hồ sơ kèm theo (nếu có):

**Xác nhận của Công đoàn cơ sở hoặc
Công đoàn cấp trên nơi phân cấp thu
kinh phí công đoàn trực tiếp**
, ngày ...tháng...năm...
Chủ tịch công đoàn
(Ký tên và đóng dấu)

, ngày.....tháng.....năm.....
Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên và đóng dấu)