

## Author Guidelines

Jurnal Sains Teknologi dalam Pemberdayaan Masyarakat diterbitkan oleh **Fakultas Teknik Universitas Bhayangkara Jakarta Raya**.

1. Naskah ditulis dalam Bahasa Indonesia dengan ketentuan ukuran kertas A4, margin atas 4 cm, bawah 3 cm, kiri 4cm dan kanan 3 cm, jenis font Arial dengan ukuran yang berbeda setiap bagian, spasi 1.15 (**Lihat Template [https://docs.google.com/document/d/1kpPa\\_qOOJh9Bd4YQtOW4ev9nltdkdbvi/edit?usp=sharing&oid=100052207818480866034&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1kpPa_qOOJh9Bd4YQtOW4ev9nltdkdbvi/edit?usp=sharing&oid=100052207818480866034&rtpof=true&sd=true)**).
2. Sistematika penulisan naskah pengabdian pada masyarakat adalah sebagai berikut :
  1. Judul Pengabdian
  2. Nama Penulis
  3. Asal Instansi Penulis
  4. Nama dan alamat email korespondensi
  5. Abstrak (Bahasa Inggris, Indonesia)
  6. Pendahuluan
  7. Analisis Situasi
  8. Metode Pelaksanaan
  9. Hasil dan Pembahasan
  10. Kesimpulan dan Rekomendasi
  11. Daftar Pustaka
1. **Judul** pengabdian ditulis dengan huruf besar di setiap kata (*UPPERCASE*), tebal (*Bold*) ukuran font 14 karakter, format rata tengah (*Center*) dan membentuk piramida terbalik. Judul singkat dan jelas. Judul menggambarkan hasil pengabdian bukan hasil penelitian.
2. **Nama penulis** ditulis tanpa gelar, huruf besar di setiap awal kata (*Capitalize Each Word*), ukuran font 10 karakter, format rata tengah (*Center*). Jika penulis lebih dari satu orang, maka antara penulis satu dengan penulis selanjutnya diberi tanda koma (,). Penulis pertama diberi nomor 1 (*superscript*) diakhir nama, penulis kedua diberi nomor 2 (*superscript*), dan seterusnya.
3. **Nama instansi** diketik dibawah nama penulis dengan format rata tengah (*Center*), ukuran font 10 karakter. Instansi pertama menyesuaikan dengan urutan nama penulis diberi tanda (,), instansi kedua(,), dan seterusnya.
4. **Nama dan alamat email author** ditulis disamping nama instansi dengan format tengah (*Center*), ukuran font 10 karakter,
5. **korespondensi** ditulis dibawah nama instansi dengan format tengah (*Center*), ukuran font 10 karakter,
6. **Abstrak** ditulis dalam Bahasa Inggris dan Indonesia. Format rata kiri kanan (*Justify*) dengan ukuran font 10 karakter. Memuat teknologi/sains/jasa/kebijakan/pendidikan/sosial/budaya yang akan diterapkan, tujuan pengabdian, metode, dan hasil pelaksanaan kegiatan. Maksimal 250 kata. Disertai dengan minimal 5 kata kunci.
7. **Naskah utama (Pendahuluan, Analisis Situasi, Metode Pelaksanaan, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan dan Rekomendasi)** ditulis dengan format rata kiri kanan

(*Justify*) dengan ukuran font 10 karakter. Semua judul naskah utama ditulis tebal (*Bold*) terkecuali isi naskah.

8. **Daftar Pustaka** menggunakan gaya American Political Association (APA Style) dari Manedeley. Contoh dapat dilihat pada Template. Wajib ada. Dirujuk dari naskah artikel yang tercantum.