

Жеке деректердің құпиялылық саясаты

(бұдан әрі – Құпиялылық саясаты)

Осы Құпиялылық саясаты әлеуметтік инноваторлар қауымдастығының (бұдан әрі – ӘИҚ) веб-сайты, онлайн және офлайн сервистерімен өзара әрекеттесу кезінде Пайдаланушыдан алынатын ақпаратты өңдеу және алмасу ережелеріне қатысты қолданылады.

1. Терминдер анықтамасы

1.1. Осы Саясатта келесі ұғымдар қолданылады:

«Веб-сайт» — Әлеуметтік инноваторлар қауымдастығының ресми веб-сайты [нақты сілтемені көрсету қажет].

«Әкімшілік» — Қауымдастықтың атынан әрекет ететін уәкілетті қызметкерлер немесе серіктестер, олар жеке деректерді өңдеуді ұйымдастырады және (немесе) жүзеге асырады, сондай-ақ өңдеу мақсаттарын, деректер құрамын және олармен жасалатын әрекеттерді анықтайды.

«Жеке деректер» — тікелей немесе жанама түрде жеке тұлғаға (деректер субъектісіне) қатысты кез келген ақпарат.

«Жеке деректерді өңдеу» — автоматтандыру құралдарын пайдалана отырып немесе онсыз жеке деректермен жасалатын кез келген әрекеттер (жинау, жазу, жүйелеу, сақтау, нақтылау, пайдалану, тарату, бұғаттау, жою және т.б.).

«Пайдаланушы» — ӘИҚ веб-сайтына, қызметтеріне немесе іс-шараларына Интернет арқылы немесе офлайн қол жеткізетін тұлға.

«Жеке деректердің құпиялылығы» — Әкімшілік немесе басқа тұлғаның деректер субъектісінің келісімінсіз немесе заңды негізсіз деректерді таратпауға қатысты міндеті.

2. Жалпы ережелер

2.1. Пайдаланушының ӘИҚ веб-сайтын және сервистерін пайдалануы осы Саясатпен келісетінін білдіреді.

2.2. Егер Пайдаланушы Саясатпен келіспесе, ол қауымдастықтың веб-сайтын және сервистерін пайдалануды тоқтатуы тиіс.

2.3. Бұл Саясат тек ӘИҚ сервистеріне қолданылады. Үшінші тарап сайттары мен қосымшаларына ӘИҚ жауапты емес.

2.4. Әкімшілік Пайдаланушы ұсынған жеке деректердің шынайылығын тексермейді. Бұл ақпараттың дұрыстығына жауапкершілік Пайдаланушыға жүктеледі.

3. Құпиялылық саясатының мәні

3.1. Саясат Әкімшіліктің Пайдаланушыдан тіркеу, жазылу, іс-шараларға қатысу және басқа сервистер арқылы алынған жеке деректерді қорғау міндеттерін белгілейді.

3.2. Жеке деректерге мыналар кіруі мүмкін:

Аты-жөні;

Жынысы;

Байланыс деректері (телефон нөмірі, e-mail, мессенджерлер);

Ұйымы, лауазымы, қызмет саласы (егер көрсетілсе);

Орналасқан жері;

Өз еркімен берілген басқа ақпарат.

3.3. Әкімшілік сайтқа кіру статистикасы мен пайдаланушылар белсенділігі туралы деректерді сервис сапасын арттыру мақсатында жинайды.

3.4. Жоғарыда көрсетілмеген өзге ақпарат 5.2 және 5.3 тармақтарында көрсетілген жағдайларды қоспағанда құпия түрде сақталады.

4. Жеке деректерді жинау және өңдеу мақсаттары

Пайдаланушының жеке деректері келесі мақсаттарда қолданылады:

ӘИҚ бағдарламаларына, іс-шараларына, конкурстарына, оқу жобаларына тіркеу кезінде сәйкестендіру;

Ақпараттық таратылымдарға, білім беру платформаларына, байланыс арналарына қолжетімділік беру;
Кері байланыс орнату, хабарландырулар, сұраулар, жауаптар мен жаңалықтар жіберу;
Статистиканы талдау және аналитикалық есептер дайындау;
Берілген деректердің дұрыстығын тексеру;
Ақпараттық және техникалық қолдау көрсету;
Халықаралық және жергілікті жобалар шеңберіндегі міндеттемелерді орындау;
ӘИҚ серіктестерінің ресурстарына және әлеуметтік инновациялар, тұрақты даму және кәсіпкерлік бағдарламаларына қолжетімділікті қамтамасыз ету.

5. Жеке деректерді өңдеу тәсілдері мен мерзімдері

5.1. Жеке деректер шексіз мерзімге заңнамаға сай кез келген тәсілмен өңделеді, оның ішінде автоматтандырылған жүйелермен.

5.2. Жеке деректер тек келесі жағдайларда үшінші тұлғаларға берілуі мүмкін:

ӘИҚ жобалары мен бағдарламаларын жүзеге асыру мақсатында;
Пайдаланушының келісімімен ӘИҚ серіктестеріне;
ҚР мемлекеттік органдарына заңға сәйкес негіздер бойынша.

5.3. Жеке деректер жоғалған немесе жария етілген жағдайда Әкімшілік бұл туралы Пайдаланушыны хабардар етуге міндетті. 5.4. Әкімшілік жеке деректерді заңсыз немесе кездейсоқ қол жеткізуден, көшірмелеуден, таратудан, бұғаттаудан, өзгертілуден немесе жойылудан қорғау үшін қажетті техникалық және ұйымдастырушылық шараларды қолданады.

5.5. Әкімшілік пен Пайдаланушы деректердің жоғалуы немесе жария болуы салдарынан мүмкін залалдардың алдын алу үшін бірлескен әрекет етеді.

6. Тараптардың міндеттері

Пайдаланушы міндетті:

Сервистерді пайдалану кезінде нақты және өзекті жеке деректерді ұсынуға;
Өзгерістер болған жағдайда деректерді жаңартуға.

Әкімшілік міндетті:

Деректерді тек 4-бөлімде көрсетілген мақсаттарда пайдалануға;
Пайдаланушының сұрауы бойынша оның деректері туралы ақпарат беруге;
Қажет болған жағдайда деректерді жаңартуға немесе бұғаттауға;
ҚР заңнамасына сәйкес жеке ақпараттың қорғалуын қамтамасыз етуге.

7. Қосымша шарттар

7.1. ӘИҚ осы Саясатқа Пайдаланушының алдын ала келісімінсіз өзгерістер енгізе алады.

7.2. Саясаттың жаңа нұсқасы ӘИҚ веб-сайтында жарияланған сәттен бастап күшіне енеді, егер өзгеше көрсетілмесе.

7.3. Саясаттың өзекті нұсқасы әрқашан мына сілтеме бойынша қолжетімді: [сілтемені көрсету].