

	แผนการจัดการเรียนรู้	หน่วยที่ 9
	ชื่อวิชา โครงการ	สอนครั้งที่ 14
	ชื่อหน่วย การศึกษาวิธีการดำเนินการ	ชั่วโมงรวม 4 ชั่วโมง
ชื่อเรื่อง การศึกษาวิธีการดำเนินการ		จำนวน 4 ชั่วโมง

สาระสำคัญ

การเขียนวิธีการดำเนินการจะต้องเขียนบอกรายละเอียดขั้นตอนการศึกษาโครงการ และขั้นตอนในการดำเนินการตามโครงการ โดยผู้ทำโครงการจะต้องบันทึกเหตุการณ์ไว้ในสมุดบันทึกเป็นระยะ ๆ

สมรรถนะที่พึงประสงค์ (ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน)

ด้านความรู้

1. บอกส่วนประกอบต่าง ๆ ของการศึกษาวิธีการดำเนินการจากเอกสารโครงการได้
2. สรุปสาระสำคัญของการศึกษาวิธีดำเนินการจากเอกสารโครงการได้

ด้านทักษะ

ทักษะการเขียนเอกสาร และการปฏิบัติงานตามโครงการ

ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. เป็นผู้มีความตรงต่อเวลา
2. เป็นผู้แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ ๆ
3. มีความรับผิดชอบ
4. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

เนื้อหาสาระ

เนื้อหาสาระเรื่อง การศึกษาวิธีการดำเนินการ

1. การศึกษาวิธีการดำเนินการ

2. รูปแบบการเขียนวิธีดำเนินการ
3. คำอธิบายเพิ่มเติม
4. สรุปสาระสำคัญ

เนื้อหาสาระ(บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง)

1. ความพอประมาณ

- 1.1 ใช้เวลาในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลเหมาะสมกับโครงการ
- 1.2 เลือกวัสดุในการจัดทำผลงานโครงการที่เหมาะสม และประหยัด
- 1.3 เลือกใช้วัสดุที่มีอยู่ก่อนเพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่าย
- 1.4 ตรวจสอบผลงานก่อนพิมพ์เอกสาร

2. ความมีเหตุผล

- 2.1 เห็นความสำคัญของโครงการที่ดำเนินการ
- 2.2 รู้จักลักษณะของโครงการ ประเภทของโครงการ ขั้นตอนการทำโครงการ

3. การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- 3.1 มีความรักในท้องถิ่น
- 3.2 มีความสัมพันธ์ที่ดีกับครอบครัวและชุมชน
- 3.3 มีการดำรงชีวิตที่ดีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4. เื่อนไขความรู้

- 1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการ และการเลือกโครงการ
- 1.2 นำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในโครงการ คือความประหยัด
- 1.3 การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 1.4 ศึกษาข้อมูลก่อนการพิมพ์เอกสาร

5. เื่อนไขคุณธรรม

- 5.1 ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานกลุ่ม
- 5.2 ความขยัน ความอดทน ความเสียสละ
- 5.3 การแบ่งปันความรู้
- 5.4 มีความรัก ความสามัคคี

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน	พฤติกรรมที่สังเกต
1. ตรวจสอบความพร้อมของผู้เรียน โดยการเข้าแถวและขานชื่อ	- เข้าแถวหน้าชั้นเรียน - รอรับการตรวจขานชื่อ	- เข้าชั้นเรียนตรงตามเวลา - ทำด้วยความตั้งใจ
2. นักศึกษาทำแบบทดสอบก่อน เรียนหน่วยที่ 9	- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน	- ชักถามข้อสงสัย - กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างมี เหตุผล
3. ทบทวนก่อนเรียนเกี่ยวกับการ ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง	- ตอบคำถาม - ชักถามข้อสงสัย	- ขอมรับความคิดเห็นของคนอื่น
4. นำเข้าสู่บทเรียนใหม่โดยซัก ถามปัญหาระหว่างการศึกษ เอกสารที่เกี่ยวข้อง	- ศึกษาจากสื่อและเอกสาร - แสดงความคิดเห็น - รับฟังคำบรรยายจากครูผู้สอน	- เรียนด้วยความตั้งใจ - ชักถามข้อสงสัย - กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างมี เหตุผล
5. อธิบายถึงการศึกษาวิธี ดำเนิน การตาม โครงการ	- ศึกษาจากสื่อและเอกสาร - ชักถามปัญหาข้อสงสัย - จดบันทึกย่อ - ตอบคำถาม - ปรึกษา / อภิปรายกับเพื่อน	- กล้าสอบถามข้อสงสัยอย่างมี เหตุผล - ขอมรับความคิดเห็นของคนอื่น
6. แบ่งกลุ่มนักศึกษาตามเลขที่คี่ และเลขที่คู่มอบหมายหัวข้อการ ศึกษาค้นคว้า	- ชักถามปัญหาข้อสงสัย - จดบันทึกย่อ - แบ่งกลุ่ม ๆ ละ 5 – 7 คน	- ความสนใจ - ความกระตือรือร้น - ช่วยเหลือเพื่อน
7. นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าที่ ละกลุ่ม	- ศึกษา ค้นคว้า อภิปรายในกลุ่ม - จดบันทึก - อภิปราย ชักถาม - ร่วมกันสรุป	

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน (ต่อ)

กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน	พฤติกรรมที่สังเกต
------------	-----------------	-------------------

8. ครูและนักศึกษาช่วยกันอภิปรายซักถามสรุปข้อสงสัย 9. ประเมินผลการเรียนจากแบบทดสอบหน่วยที่ 9 10. มอบหมายให้นักศึกษาไปศึกษาเอกสาร โครงการของรุ่นพี่จำนวน 3 – 5 เล่ม 11. นักศึกษาดูแลทำความสะอาดห้องเรียน 12. ครูบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อใช้แก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มต่อไป	- ร่วมกันสรุป - สอบถามข้อสงสัย - จัดบันทึกย่อ - นักเรียนทำแบบทดสอบเพื่อประเมินผลการเรียน - รับทราบการมอบหมายงานของครู - นักเรียนทำความสะอาดห้องจัดเครื่องมือ โต๊ะ เก้าอี้ ให้เรียบร้อย	- ซักถามข้อสงสัย - ขอมรับความคิดเห็น - กล้าแสดงความคิดเห็น - ทำด้วยความเต็มใจ - ความกระตือรือร้น - ทำด้วยความเต็มใจ - ช่วยเหลือเพื่อน
--	--	--

งานที่มอบหมายหรือกิจกรรม

ก่อนเรียน

ดึงความสนใจของนักเรียนเข้าสู่บทเรียนโดย ยกตัวอย่างโครงการของรุ่นพี่ 3 – 5 โครงการ เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงการ และการจัดทำเอกสารโครงการ

ขณะเรียน

1. ครูยกตัวอย่างโครงการของรุ่นพี่ 3 – 5 โครงการ
2. อธิบายขั้นตอนการศึกษาวิธีดำเนินการตามโครงการ
3. สอดแทรกหลักเศรษฐกิจพอเพียง

หลังเรียน

1. วัดผลการเรียนรู้โดย : ใช้แบบทดสอบหน่วยที่ 9
2. ประเมินผลการเรียนรู้โดย :
 - 2.1 เฉลยใบทดสอบ
 - 2.2 สอนซ้ำในหัวข้อที่เสนอไม่ตรงประเด็น

สื่อการเรียนการสอน

สื่อสิ่งพิมพ์

1. หนังสือ

ชาญยุทธ์ นุชนงค์. **โครงการ**. กรุงเทพฯ: บริษัท พัฒนาวិชาการ (2535) จำกัด, 2548

สื่อโสตทัศน

1. Power point เรื่องการศึกษาวิธีการดำเนินการ
2. แผ่นใส / กระดานไวท์บอร์ด

หุ่นจำลอง ของจริง วัสดุ อุปกรณ์

-

การประเมินผล

ก่อนเรียน

- วิธีการวัดผล** ให้นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- เครื่องมือวัด** แบบทดสอบก่อนเรียน จำนวน 10 ข้อ

ขณะเรียน

- วิธีการวัดผล** ถ้าม – ตอบ
- เครื่องมือวัด** คำถามจากบทเรียน

หลังเรียน

- วิธีการวัดผล** ให้นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน
- เครื่องมือวัด** แบบทดสอบหลังเรียนจำนวน 10 ข้อ

เกณฑ์การประเมินผล			
วัดผลสัมฤทธิ์จากการทำแบบทดสอบและใบงานมีเกณฑ์ดังนี้			
ร้อยละ 80-100	หมายถึง	ผลการเรียนดีมาก	
ร้อยละ 70-79	หมายถึง	ผลการเรียนดี	
ร้อยละ 60-69	หมายถึง	ผลการเรียนปานกลาง	
ร้อยละ 50-59	หมายถึง	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์	
ต่ำกว่าร้อยละ 50	หมายถึง	ผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์	

การประเมินคุณธรรมจริยธรรม			
คำชี้แจง ให้ขีดเครื่องหมายถูก ✓ ในช่องพฤติกรรมของนักเรียนเพื่อประเมินคุณธรรมจริยธรรม			
เกณฑ์การให้คะแนน			
4	คะแนน	หมายถึง	พฤติกรรมดีมาก
3	คะแนน	หมายถึง	พฤติกรรมดี
2	คะแนน	หมายถึง	พฤติกรรมพอใช้
1	คะแนน	หมายถึง	พฤติกรรมต้องปรับปรุง

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมจริยธรรม			
18-20	คะแนน	หมายถึง	พฤติกรรมดีมาก
15-17	คะแนน	หมายถึง	พฤติกรรมดี
10-14	คะแนน	หมายถึง	พฤติกรรมพอใช้
ต่ำกว่า 10	คะแนน	หมายถึง	พฤติกรรมต้องปรับปรุง

แบบประเมินด้านคุณธรรมและจริยธรรมของนักเรียน

[illegible]

ผู้ประเมิน.....

(.....)

บันทึกหลังการสอน**ผลการใช้แผนการสอน**

ผลการเรียนของนักเรียน

ผลการสอนของครู

ลงชื่อ.....

(นายบัวทอง ตั้งนันทิ)

ครูผู้สอน