

Перелік документів

№ з/п	Назва документа	Пояснення
I. Документи загального характеру		
1	Заявка на участь в мистецькому конкурсі	Готується у формі, визначеній в оголошенні про організацію та проведення мистецького конкурсу
2	Синопис (короткий опис) проєкту для розміщення на сайті (подається в електронному вигляді, який підлягає обробці)	Інформація щодо проєкту, яка буде розміщена для голосування на сайті
II. Презентаційні матеріали проєкту		
1	Розгорнутий опис проєкту	Розширена інформація щодо проєкту: актуальність, пріоритетність, зміст ідеї, відповідність проєкту цільовій аудиторії, оригінальність проєкту, якість представленого проєкту, наявність ресурсів для виконання проєкту тощо
2	Авторське бачення	Опис стилю, структури, презентації проєкту (детальний опис змісту проєкту), ескіз (для візуальних проєктів) та творча концепція

3	Кошторис (бюджет) проєкту	Обґрунтований обсяг витрат відповідно до змісту проєкту. Бюджет проєкту має бути чітко структурованим, кожна стаття витрат повинна мати бюджетні пояснення та примітки з конкретними кількісними показниками та розрахунками. Не має містити завищених витрат у порівнянні до середньоринкових цін. Розраховується у гривнях, з урахуванням податків та зборів, які мають бути сплачені
4	Портфоліо	Презентація досвіду (виконаних робіт та напрацювань) учасника конкурсу (у разі наявності на дату подання проєкту) з посиланням на виконані роботи
III. Додаткові документи		
1	Копії реєстраційних документів учасника	Завірені учасником у встановленому порядку копії: статуту (за наявності), витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (отриманий не раніше дати оголошення конкурсу)
2	Копії документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, передбаченим частиною другою статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі»	Відповідно до частини другої статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» кваліфікаційними критеріями є: наявність обладнання та матеріально-технічної бази та технологій; наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід; наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного за предметом договору; наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю (за попередній рік звітного періоду)