

ПРОТОКОЛ №1

Засідання методичної ради

від 02.09.2022р.

Голова зборів – Л.І.Кроча

Секретар зборів – А.М.Космачевська

Присутні – 6 чол.

Порядок денний:

1. Аналіз методичної роботи за минулий навчальний рік. Структура та напрямки методичної роботи у новому році. Обговорення та затвердження плану роботи на 2022-2023 н.р.

2. Про ознайомлення з рекомендаціями Міністерства освіти і науки України щодо викладання предметів; забезпечення навчальними програмами, підручниками.

3. Про огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури.

4. Визначення змісту, форми і методів підвищення кваліфікації педагогів у 2022– 2023 навчальному році.

5. Про підготовку учнів до участі в шкільних, районних предметних олімпіадах, конкурсах учнівських робіт МАН.

6. Ознайомлення з особливостями планування роботи вчителя у контексті НУШ.

1. Слухали:

Крочу Л.І., заступника директора з НВР, яка про аналіз методичної роботи за минулий навчальний рік, структуру та напрямки методичної роботи у новому році, обговорення та затвердження плану роботи на 2022-2023 н.р., враховуючи, що школа продовжує працювати над науково-методичною проблемою ***«Впровадження інформаційно-комунікаційних технологій в навчально-виховний процес та управлінську діяльність школи»***

Ухвалили:

1.1. Затвердити склад методичної ради.

1.2. Обрати секретаря методичної ради та затвердити план роботи методичної ради на 2022-2023 н.р.

1.3. Визнати методичну роботу за 2021– 2022 н.р. на задовільному рівні.

1.4. Основними завданнями методичної ради на 2022 – 2023 н.р. вважати:

- відпрацювання цінностей особистості кожного вчителя;
- удосконалення професійності;

- підвищення педагогічної культури та педагогічної техніки;
оволодіння інноваційними методами навчання та виховання.

2. Слухали:

Злагоднюк Н.Ф., керівника ШМО суспільно-гуманітарного і філологічного циклу, яка вказавши на пріоритетні напрямки при плануванні роботи на 2022-2023 н.р. учителям початкових класів та учителям - предметникам.

Стецюк С.А., керівника ШМО вчителів природничо-математичного циклу, яка виступила з доповіддю про особливості організації роботи на 2022-2023 н.р. у 1-4 та 5 класах НУШ в умовах КЗ «ЗЗСО І-ІІІ ступенів смт Рудниця» навчального закладу та ознайомила з особливостями планування роботи на 2022-2023 н. р. учителями інших напрямків.

Ухвалили:

2. 1. Рекомендувати кожному учителю в обов'язковому порядку опрацювати методичні рекомендації щодо предмета, який викладатиме учитель у 2022-2023 н.р.

2.2. Учасникам методичної ради організувати методичну допомогу педагогічним працівникам з питань реформування освітньої галузі та оновлення нормативно-правової бази закладу.

2. 3. Розглядати основні технології навчання в Новій українській школі на засіданнях педагогічної ради.

3. Слухали:

Космачевську А.М., заступника директора з ВР, яка ознайомила з оглядом нормативних документів щодо виховної роботи, орієнтовного плану заходів на 2022-2023 н.р., новинок психолого-педагогічної літератури.

Ухвалили:

3. 1. Ознайомити класних керівників з тематикою Першого уроку.

3. 2. Рекомендувати класним керівникам ознайомитись з методичними рекомендаціями щодо планування виховної роботи з класними колективами у 2022-2023 н.р. та заходами для включення їх до планів виховної роботи.

4. Слухали:

Крочу Л.І., заступника директора з НВР, яка ознайомила присутніх із процедурою проходження курсової перепідготовки педагогів.

Ухвалили:

4.1. Забезпечити проходження курсової перепідготовки учителів у 2022-2023 навчальному році.

5. Слухали:

Крочу Л.І., заступника директора з НВР, яка ознайомила з планом підготовки учнів до участі в шкільних олімпіадах з базових дисциплін.

Ухвалили:

5.1. Видати наказ про проведення шкільних олімпіад з базових дисциплін.

6. Слухали:

Космачевську А.М., заступника директора з ВР, вчителя початкових класів, яка сказала, що Нова українська школа потребує нових підходів до навчання, формування педагогічної компетентності фахівця школи. Відповідно до сучасних освітніх тенденцій високі вимоги ставляться до вчителя. Сучасний учитель повинен бути професійно-компетентним й всебічно освіченим фахівцем, здатним професійно сприймати, аналізувати і оцінювати сучасні соціально-педагогічні явища, грамотно застосовувати педагогічні технології, проявляти творчу і дослідницьку ініціативу, професійну мобільність, бути здатним до розвитку суб'єктів освітнього процесу.

Кушнір С.С., керівника ШМО вчителів початкових класів, яка сказала, що метою початкової освіти є всебічний розвиток дитини, її талантів, здібностей, компетентностей та наскрізних умінь відповідно до вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей і потреб, формування цінностей та розвиток самостійності, творчості, допитливості, що забезпечують її готовність до життя в демократичному й інформаційному суспільстві, продовження навчання в основній школі. Календарне та поурочне планування здійснюється вчителем у довільній формі, у тому числі з використанням друкованих чи електронних джерел тощо. Формат, обсяг, структура, зміст та оформлення календарних планів та поурочних планів-конспектів є індивідуальною справою вчителя. Наголосила, що у методичних рекомендаціях сказано, що "...протягом семестру, з урахуванням рівня опанування учнями програмовим матеріалом, інших обставин, які організаційно впливають на освітній процес учитель може вносити корективи до календарно-тематичного планування.

Ухвалили:

6.1. На засіданнях МО вчителів початкових класів систематично обговорювати питання щодо реалізації Концепції Нової української школи.

Голова методичної ради :

Л.І.Кроча

Секретар методичної ради:

А.М.Космачевська