

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 г. СЕННО ИМЕНИ А.К. КАСИНЦЕВА"**

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 г. СЕННО ИМЕНИ А.К. КАСИНЦЕВА"
2025-2026 учебный год**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора учреждения
образования
25.08.2025 № 187

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
”СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 г. СЕННО ИМЕНИ А.К. КАСИНЦЕВА“**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для учащихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), Положением об учреждении общего среднего образования, постановлением Министерства Республики Беларусь от 03.08.2022 №227 (в ред. постановления Минобразования от 01.08.2025 №136) «Об утверждении правил безопасности, правил расследования и учета несчастных случаев, произошедших с обучающимися», государственным школьным стандартом.

1.2. Правила устанавливают вопросы безопасной организации образовательного процесса и взаимодействия его участников посредством установления требований к поведению и взаимодействию участников образовательного процесса в целях укрепления дисциплины и порядка в гимназии, создания атмосферы взаимопонимания и сотрудничества участников образовательного процесса.

1.3. Согласно Правилам, все учащиеся имеют одинаковые права и обязанности, несут одинаковую ответственность за нарушение норм поведения в учреждении образования.

1.4. Правила доводятся до сведения педагогических работников на первом заседании педагогического совета или совещании при директоре в каждом новом учебном году, до всех учащихся учреждения образования – на первом классном часу нового учебного года, а до их законных представителей – на первом родительском собрании нового учебного года (под роспись).

1.5. Правила распространяются на всех учащихся учреждения образования.

1.6. Правила размещаются в доступном для обозрения всеми участниками образовательного процесса месте и на официальном сайте учреждения образования.

II. ОСНОВНЫЕ ПРАВА УЧАЩИХСЯ

Учащиеся имеют право на:

2.1. получение образования в соответствии с образовательными программами общего среднего образования;

- 2.2. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;
- 2.3. получение дополнительного образования детей и молодежи в соответствии с Кодексом и в порядке, определяемом Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодежи, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь;
- 2.4. уважение своего человеческого достоинства, защиту от применения физического и (или) психического насилия, жестокого, грубого или оскорбительного обращения, унижения;
- 2.5. охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;
- 2.6. пользование учебниками (учебными пособиями) в соответствии с законодательством;
- 2.7. бесплатное пользование библиотекой, учебной и спортивной базой учреждения образования;
- 2.8. участие в управлении учреждением образования в соответствии с Уставом гимназии (далее – Устав);
- 2.9. отдых на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- 2.10. создание благоприятных условий для самообразования;
- 2.11. объективную оценку знаний;
- 2.12. сохранение места в учреждении образования в случае направления для обучения и лечения в санаторную школу-интернат;
- 2.13. обучение на уроках физической культуры и здоровья в соответствии с группой здоровья;
- 2.14. посещение стимулирующих и (или) поддерживающих занятий;
- 2.15. выбор факультативных занятий в пределах установленного учебным планом гимназии количества часов факультативных занятий и с учетом максимально допустимой нагрузки на одного учащегося, установленной специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования;
- 2.16. изучение отдельных учебных предметов на повышенном уровне в соответствии с учебным планом гимназии;
- 2.17. получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных);
- 2.18. получение горячего питания в порядке, определенном законодательством;
- 2.19. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, иных мероприятиях;

- 2.20. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;
- 2.21. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи;
- 2.22. участие в детских, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;
- 2.23. участие в органах ученического самоуправления в учреждении образования;
- 2.24. защиту от любых противоправных посягательств;
- 2.25. неприкосновенность личности.

III. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

Учащиеся обязаны:

- 3.1. соблюдать Устав, Правила поведения учащихся (далее Правила), требования руководства и педагогических работников;
- 3.2. находиться в учреждении образования в течение времени, предусмотренного расписанием занятий (учебных, факультативных, объединений по интересам, иных);
- 3.3. покидать территорию учреждения образования во время занятий только с разрешения учителя, выполняющего функции классного руководителя (дежурного администратора);
- 3.4. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания учебных программ по учебным предметам, программ воспитания, своевременно и качественно выполнять домашние задания;
- 3.5. посещать классные и информационные часы;
- 3.6. участвовать в мероприятиях общественно полезного труда;
- 3.7. решать спорные и конфликтные вопросы на принципах взаимного уважения, с учетом мнения всех (других) участников спора, при необходимости обращаться за помощью к учителю, учителю, выполняющему функции классного руководителя, специалистам социально-педагогической и психологической службы, руководству учреждения образования;
- 3.8. бережно относиться к имуществу учреждения образования, поддерживать чистоту и порядок в учреждении образования и на его территории; бережно относиться к энергоресурсам, беречь тепло, электричество, воду;
- 3.9. уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса, работников учреждения образования;

- 3.10. заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию;
- 3.11. немедленно сообщать учителю (учителю, выполняющему функцию классного руководителя) или дежурному учителю (члену руководства) о получении микротравмы, травмы или ухудшении общего состояния своего здоровья на уроках, занятиях или при проведении мероприятий (внеклассных, внешкольных, спортивно-массовых, общественно полезного труда);
- 3.12. заблаговременно (накануне или за несколько дней) сообщать классному руководителю о планируемом посещении организации здравоохранения; в экстренных (незапланированных) случаях отсутствия на уроках незамедлительно сообщать учителю, выполняющему функцию классного руководителя, о факте и причине своего отсутствия;
- 3.13. при входе в учреждение переводить устройство мобильной связи (интернет-связи) в состояние бесшумного режима и оставлять его в специально отведенном месте для хранения в течение учебного дня согласно Порядку использования средств мобильной связи (интернет-связи) во время учебных занятий и перерывов между ними.
- 3.14. соблюдать деловой стиль одежды, использовать одежду и обувь для занятий физической культурой согласно санитарным нормам, специальную одежду на уроках трудового обучения, мероприятиях общественно полезного труда;
- 3.15. иметь на уроках необходимые учебные принадлежности;
- 3.16. иметь аккуратно и разборчиво подписанные тетради для обучающихся и контрольных работ по учебным предметам;
- 3.17. аккуратно и разборчиво записывать в дневник расписание уроков на неделю вперед, в конце каждого урока – домашнее задание;
- 3.18. еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю;
- 3.19. предоставлять дневник по первому требованию педагогического работника гимназии;
- 3.20. соблюдать правила поведения в библиотеке и правила пользования библиотечным фондом;
- 3.21. следить за личными вещами, не оставлять ценные вещи без присмотра.

IV. . УЧАЩИМСЯ В ЗДАНИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И НА ЕЕ ТЕРРИТОРИИ КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- 4.1. курить, употреблять алкогольные (слабоалкогольные) напитки и пиво, токсические и наркотические вещества, использовать нецензурные выражения,

опаздывать на учебные занятия без уважительных причин, наносить ущерб имуществу учреждения образования и других лиц;

4.2. приносить огнестрельное оружие любого вида, газовое оружие, боеприпасы любого вида или взрывчатые вещества (либо их имитаторы или муляжи), холодное оружие, колющие, рубящие, режущие предметы (либо их имитаторы или муляжи), химические, ядовитые, огнеопасные вещества, табачные изделия, электронные системы курения, жидкости для электронных систем курения, системы для потребления табака, спички, зажигалки, алкогольные, слабоалкогольные напитки или пиво, наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, токсические или другие одурманивающие вещества и препараты, которые могут нанести вред имуществу и здоровью окружающих, а также принадлежности для азартных игр;

4.3. нарушать дисциплину в ходе образовательного процесса, применять физическую силу и оскорбления в отношении других его участников;

4.4. не выполнять требования педагогических работников;

4.5. пропускать занятия без уважительных причин и своевременного информирования учителя, исполняющего функции классного руководителя, либо дежурного администратора с последующим предъявлением соответствующего документа классному руководителю;

4.6. использовать гаджеты («умные часы», планшеты, имеющие доступ к сети Интернет и прочее), устройства мобильной связи (интернет-связи) в здании гимназии, за исключением использования обучающимися, которые нуждаются в использовании таких устройств по состоянию здоровья при предоставлении подтверждающего документа;

4.7. с помощью устройства мобильной связи (интернет-связи) демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокости и других деструктивных проявлений. Сознательно наносить вред имиджу учреждения образования, педагогическим работникам и работникам учреждения образования, учащимся, в том числе путем съемки и последующей демонстрацией окружающим, размещением их в интернет-пространстве;

4.8. разговаривать во время учебных занятий, выкрикивать нецензурные слова и выражения, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся, мешать проведению учебного занятия;

4.9. употреблять во время учебных занятий пищу и напитки;

4.10. пересаживаться за другую парту без разрешения учителя;

4.11. в учебниках делать какие-либо записи, рисовать, вырывать из них страницы;

4.12. во время учебных занятий и перерывов между ними играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера;

4.13. покидать учреждение образования до окончания учебных занятий без согласования с учителем, выполняющим функции классного руководителя, и (или) руководством гимназии.

V. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Учебные занятия, классные и информационные часы проводятся по расписанию или в соответствии с графиком, утвержденным директором учреждения образования, и являются обязательными для посещения всеми учащимися.

5.2. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия.

5.3. Выполнение требований учителя на уроке является для учащихся обязательным и безоговорочным.

5.4. В случае если учащийся не выполняет требования учителя, нарушает дисциплину во время урока, учитель информирует об этом дежурного администратора и учащийся удаляется с урока в сопровождении дежурного администратора.

5.5. В случае если требования учителя нарушают права учащегося, последний может проинформировать об этом дежурного администратора.

5.6. Дежурный администратор вызывает в учреждение образования законного представителя учащегося, а при необходимости – сотрудника территориального органа внутренних дел.

5.7. Дежурный администратор после изучения ситуации вправе разрешить учащемуся присутствовать на последующих уроках.

5.8. В случае если законный представитель не прибывает в учреждение образования в краткие сроки, дежурный администратор вправе забрать учащегося с любого последующего урока для разбирательства по прибытии законного представителя в учреждение образования.

5.9. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

5.10. При входе в учреждение учащиеся переводят устройство мобильной связи (интернет-связи) в состояние бесшумного режима и оставляют его в специально отведенном месте для хранения в течение учебного дня.

5.11. Не позднее чем за пять минут до начала урока каждый учащийся:

занимает место в учебном кабинете (классе), определенное учителем, выполняющим функцию классного руководителя;

готовит необходимые для работы на уроке учебники и учебные принадлежности;

5.12. Учащийся, опоздавший на урок, обязан объяснить учителю причину опоздания, подать дневник учителю (дежурному администратору) для записи замечания на специально отведенной странице.

5.13. Во время урока учащиеся внимательно слушают объяснения учителя и ответы других учащихся, не допуская комментариев и реплик с места.

5.14. При ответе на вопрос учителя учащийся встает. С разрешения учителя возможен ответ сидя.

5.15. О своей готовности к ответу либо о возникшем вопросе в ходе объяснения учителем материала учащийся информирует, поднимая руку.

5.16. Дополнения и исправления ответов других учащихся возможны только с разрешения учителя.

5.17. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ учащийся выполняет их самостоятельно. Помощь других учащихся не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые перечислены учителем. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена им самостоятельно.

5.18. Во время урока учащийся должен следить за своей осанкой.

5.19. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя и учащихся об окончании занятия. Учащиеся покидают класс только с разрешения учителя.

5.20. По окончании урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте.

5.21. В случае пропуска занятий по болезни, учащийся или законные представители информируют классного руководителя о причине отсутствия в устной форме.

5.22. В день выхода на занятия учащийся предъявляет пояснения об уважительности причины пропуска занятий путем предоставления подтверждающих документов (заявления законного представителя либо справки по болезни).

5.23. Уважительной причиной считается:

болезнь учащегося, посещение врача (предоставляется соответствующая медицинская документация);

экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением законных представителей);

пропуск занятий по договоренности с руководством (по письменному заявлению законных представителей);

участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях (определяется приказом гимназии).

VI. ДЕЖУРСТВО УЧАЩИХСЯ

6.1. В учреждении образования из числа учащихся IX -XI классов назначаются дежурные, которые помогают дежурному администратору, дежурному учителю поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в учреждении образования.

6.2. В каждом классе назначается в соответствии с графиком дежурный по классу, который во время перемены помогает учителю подготовить класс к уроку: раздает учебные пособия и тетради учащихся, помогает подготовить к уроку иные учебно-методические пособия.

6.3. Из числа учащихся IX -XI классов назначаются дежурные по столовой, которые перед раздачей пищи моют руки с мылом, надевают головные уборы, фартуки, перчатки.

VII. ПРАВИЛА НАХОЖДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА ПЕРЕМЕНЕ

7.1. Перемена предназначена:

для перехода в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;

отдыха и физической разминки;

приема пищи;

проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса;

подготовки к уроку, иное;

7.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам учащимся необходимо придерживаться правой стороны.

7.3. Во время перерывов учащимся запрещается:

шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;

толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода конфликтных ситуаций;

кататься в учреждении образования и на его территории на велосипедах, самокатах и других средствах передвижения;

употреблять непристойные выражения и жесты в адрес других учащихся, других лиц, запугивать, заниматься вымогательством. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

VIII. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ

8.1. Столовая.

8.1.1. В столовую учащиеся заходят организованно, в сопровождении учителя, который проводил урок.

8.1.2. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, моют руки перед едой, портфели оставляют в кабинете.

8.1.3. Учащиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.1.4. Употреблять блюда, напитки, продукты питания, приобретенные в столовой, буфете и принесенные с собой, разрешается только в столовой. Во время приема пищи учащиеся должны соблюдать культуру питания.

8.1.5. Каждый учащийся убирает за собой столовые принадлежности и посуду в специально отведенные места.

8.2. Спортивный зал.

8.2.1. Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием его работы.

8.2.2. Посещение занятий в спортивном зале допускается только в спортивной форме и сменной обуви.

8.2.3. Запрещается находиться в спортивном зале без учителя, воспитателя группы продленного дня, иного педагогического работника.

8.2.4. Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций.

8.3. Санитарные комнаты.

8.3.1. При пользовании санитарными комнатами учащиеся должны соблюдать чистоту и порядок, правила личной гигиены;

8.3.2. Запрещается задерживаться в санитарной комнате без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки, бросать в раковины и унитазы посторонние предметы.

8.4. Гардероб.

8.4.1. По окончании занятий (учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих, в объединениях по интересам), внеклассных мероприятий учащиеся под руководством учителя, проводившего занятия, идут в гардероб. Учащиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

8.4.2. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся учителю, выполняющему функции классного руководителя или дежурному администратору.

8.4.3. Учащиеся не оставляют в карманах верхней одежды ключи от дома, деньги, проездные документы, устройства связи (интернет-связи) иные ценные вещи.

8.4.4. В случае обнаружения оставленных и (или) забытых кем-то в гардеробе вещей учащиеся передают их гардеробщику или дежурному администратору.

IX. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ МЕРОПРИЯТИЙ ВО ВНЕУРОЧНОЕ ВРЕМЯ

9.1. Учащимся запрещается опаздывать на мероприятия, проводимые во внеурочное время.

9.2. Присутствие на мероприятиях, проводимых во внеурочное время в учреждении образования, лиц, не обучающихся в нем, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).

9.3. Учащиеся, присутствующие на мероприятиях, проводимых во внеурочное время в учреждении образования, и лица, не обучающиеся в гимназии, допущенные к участию в мероприятии, должны иметь опрятный внешний вид, соответствующий возрасту макияж.

9.4. Не разрешается присутствие в верхней одежде и головных уборах на мероприятиях, проводимых в актовом, спортивном залах, иных помещениях учреждения образования.

9.5. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

9.6. Учащиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся, предусмотренные для конкретного мероприятия, и выполнять в полном объеме требования ответственного за проведение мероприятия.

9.7. К занятиям в спортивных секциях, объединениях по интересам военно-патриотической и спортивной направленности, к участию в спортивных соревнованиях учащиеся допускаются с разрешения врача.

9.8. Общественно полезный труд учащихся во внеурочное время проводится не ранее чем через 30 мин после окончания уроков. Продолжительность общественно полезного труда и виды работ устанавливаются Санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

X. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ УЧАЩИХСЯ

10.1. Учащиеся обязаны придерживаться делового стиля одежды, предназначенного для посещения ими учебных занятий в гимназии.

10.2. Одежда делового стиля – это выдержанный стиль одежды, который может включать для мальчиков - пиджак, рубашку с длинным либо коротким рукавом,

жилет, брюки, гольф; для девочек – пиджак, жилет, юбка, брюки, сарафан, блуза с длинным либо коротким рукавом, платье, гольф. Единый отличительный элемент – черный галстук и значок с логотипом. Определена единая цветовая гамма - темно-синий (темно-серый) цвет, рубашка (блуза) светлых тонов, для торжественных мероприятий – белая.

10.3. В зимнее время в комплект одежды могут входить трикотажный свитер.

10.4. При посещении учащимися учебных занятий не допускаются:

спортивная одежда и обувь, предназначенные для занятий физической культурой и спортом;

вещи, имеющие яркие, вызывающие рисунки;

грязная, мятая (неопрятная) и иная одежда, не предназначенная для посещения учреждения образования;

верхняя одежда и головные уборы;

обилие бижутерии, наличие пирсинга, яркого экстравагантного макияжа и цвета волос, аксессуаров, отражающих символику музыкальных групп и различных направлений молодежной субкультуры и спортивных клубов, длинные ногти.

10.5. Спорные вопросы, связанные с внешним видом учащегося, решает руководство учреждения образования.

XI. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСТРОЙСТВАМИ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ (ИНТЕРНЕТ-СВЯЗИ)

11.1 Использование учащимися гаджетов («умных часов», планшетов, имеющих доступ к сети Интернет и прочее), устройств мобильной связи (интернет-связи) в здании школы не допускается, за исключением обучающихся нуждающихся в использовании таких устройств по состоянию здоровья при предоставлении подтверждающего документа.

11.2. В отдельных случаях (оперативная связь с законными представителями, близкими родственниками) допускается использование устройств мобильной связи (интернет-связи) с разрешения дежурного администратора, учителя, выполняющего функции классного руководителя, или учителя- предметника.

11.3. При входе в школу учащиеся переводят устройство мобильной связи (интернет-связи) в состояние бесшумного режима и оставляют его в специально отведенном месте для хранения в течение учебного дня.

11.4. Во время пребывания учащегося в школе устройства мобильной связи (интернет-связи) должны находиться в отдельных шкафах в ячейках, запирающихся на ключ на первом этаже учреждения образования по видеонаблюдением.

11.5. По завершении учебных, факультативных и иных занятий (мероприятий), внеклассных мероприятий учащиеся под руководством педагогического работника, который проводил занятие, учителя, выполняющего функции классного руководителя, или дежурного администратора, забирают свои мобильные устройства (интернет-устройства).

ХII. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

12.1. В качестве поощрения к учащимся могут применяться следующие меры:

объявление благодарности;

награждение грамотой;

награждение ценным подарком;

занесение на доску Почета учреждения образования;

написание листа благодарности законным представителям несовершеннолетнего учащегося.

12.2. Поощрение объявляется приказом директора. Выписка из приказа хранится в личном деле учащегося.

12.3. За совершение учащимся дисциплинарного проступка (в том числе неоднократное нарушение Устава и Правил) устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему следующих мер дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

досрочное прекращение образовательных отношений.

12.4. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору учреждения образования.

12.5. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания доводятся до законных представителей несовершеннолетнего учащегося.