

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN THÔI HỌC

**Kính gửi: Ban Giám hiệu, Trường Đại học Giáo dục;
Phòng Đào tạo & Người học;
Lãnh đạo Khoa.....**

Họ và tên sinh viên:.....

Ngày tháng năm sinh:.....

Mã sinh viên:..... Khóa:..... Ngành:.....

Điện thoại liên hệ (sinh viên):.....

Điện thoại liên hệ (phụ huynh):.....

Địa chỉ:.....

Em làm đơn này đề nghị nhà trường cho phép em thôi học kể từ học kỳ
năm học 20 - 20

Lý do xin thôi học:

Kính mong được sự chấp thuận của nhà trường.

Em xin chân thành cảm ơn./.

NGƯỜI VIẾT ĐƠN

..... ngày tháng năm

(Ký và ghi đầy đủ họ tên)

Ý KIẾN
GIẢNG VIÊN HP ĐĐNN

XÁC NHẬN
LÃNH ĐẠO KHOA

Lưu ý: Sinh viên khi đến làm thủ tục xin thôi học cần thực hiện các yêu cầu sau:

1. Hồ sơ xin thôi học

- 02 đơn (theo mẫu, 1 bản nộp cho nhà trường, 1 bản sinh viên giữ);
- Bảng điểm học tập (có xác nhận của cơ sở đào tạo);
- Giấy xác nhận trả hết sách cho Phòng Thư viện ĐHQGHN (và Phòng Tư liệu Trường ĐHGD);
- Thẻ sinh viên;
- Căn cước công dân (bản phô tô);
- Giấy tiếp nhận sinh viên (khi nhập học);
- Giấy tờ của bệnh viện (nếu thôi học vì lý do sức khỏe yếu);
- Xác nhận của cơ quan công tác (nếu thôi học vì lý do công tác);
- Giấy xác nhận hoàn cảnh gia đình của chính quyền địa phương nơi cư trú (nếu thôi học vì lý do hoàn cảnh gia đình).

2. Kinh phí: theo quy định của nhà trường.

Thông tin liên hệ: *Phòng Đào tạo & Người học,*

Phòng 103, Nhà G7, 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội .