

Modèle donné à titre indicatif destiné à vous aider à rédiger votre courrier : il est de votre responsabilité de vérifier que le modèle correspond effectivement à votre situation.

Lettre recommandée avec demande d'avis de réception / acte d'huissier / remis en main propre contre récépissé ou émargement

A _____

Le _____

Objet : congé pour motifs sérieux et légitimes en location meublée

Madame, Monsieur,

Votre bail concernant le logement situé _____, passé le _____, vient à expiration le _____.

Conformément à l'article 25-8 de la loi du 6 juillet 1989, j'ai l'honneur de vous donner, par la présente lettre, congé pour le logement.

Le présent congé est motivé par les motifs sérieux et légitimes suivants :

_____.

Le bail prendra donc fin le ..., date à laquelle les lieux devront être libérés. Il vous est toutefois possible de mettre fin au bail avant cette échéance si vous le souhaitez. Vous ne serez alors redevable du loyer et des charges que pour le temps où vous aurez réellement occupé le logement.

Je vous remercie de bien vouloir prendre en conséquence toutes dispositions afin de trouver un autre logement et de me restituer le logement en bon état de propreté, de réparations locatives et conforme à l'état des lieux d'entrée dressé le _____.

Je vous propose d'établir l'état des lieux de sortie, prévu par l'article 3-2 de la loi du 6 juillet 1989, dès que vos meubles auront été déménagés du logement, soit au plus tard à la fin du bail, le _____.

Je vous serais reconnaissant(e) de bien vouloir me faire savoir si la date proposée, d'état des lieux, vous convient ou de m'en proposer une autre, dans le cas où vous souhaiteriez libérer les lieux de façon anticipée.

Je vous restituerai le dépôt de garantie au plus tard dans le délai d'un mois après la remise des clés, si les états des lieux sont conformes, ou dans le délai de deux mois à défaut, conformément à l'article 22 de la loi du 6 juillet 1989.

Restant à votre disposition pour toute précision et dans l'attente de vos éventuelles propositions pour une date d'état des lieux et de remise des clefs, je vous prie d'agréer Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature