

Протокол № 1
засідання колегії управління освіти Миколаївської міської ради

Дата проведення: 19 лютого 2025 року

Форма проведення: віддалений мережевий доступ

Учасники: члени колегії

Порядок денний
засідання колегії управління освіти Миколаївської міської ради
від 19 лютого 2025 року

1. Про стан фінансово-господарської діяльності та виконання бюджету 2024 року.

Іванова Л.І., заступник начальника
управління освіти 3
фінансово-економічних питань

СЛУХАЛИ: Про стан фінансово-господарської діяльності та виконання бюджету 2024 року.

ВИРІШИЛИ: Рішення колегії управління освіти Миколаївської міської ради прийняти в цілому.

2. Про стан виконавської дисципліни керівників закладів освіти та роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік.

Курдиш Н.М., начальник відділу
кадрів
Куценко С.Г., головний спеціаліст

СЛУХАЛИ: Про стан виконавської дисципліни керівників закладів освіти та роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік.

ВИРІШИЛИ: Рішення колегії управління освіти Миколаївської міської ради прийняти в цілому.

Голова колегії

Г. ЛИЧКО

Секретар

О. БРИЖАК

План
проведення колегії управління освіти Миколаївської міської ради

19 лютого 2025 року
м. Миколаїв

Форма проведення: *віддалений мережевий доступ*

Учасники: *члени колегії*

Порядок денний
засідання колегії управління освіти Миколаївської міської ради
від 19 лютого 2025 року

1. Про стан фінансово-господарської діяльності та виконання бюджету 2024 року.

Іванова Л.І., заступник начальника
управління освіти з
фінансово-економічних питань

2. Про стан виконавської дисципліни керівників закладів освіти та роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік.

Курдиш Н.М., начальник відділу
кадрів
Куценко С.Г., головний спеціаліст



УКРАЇНА
МИКОЛАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
НАКАЗ

20.02.2025

м. Миколаїв

№ 69

Про затвердження рішення колегії
управління освіти Миколаївської міської
ради від 19.02.2025 № 1 «Про стан
фінансово-господарської діяльності та
виконання бюджету 2024 року»

Відповідно до річного плану роботи управління освіти Миколаївської міської ради на засіданні колегії розглянуто питання «Про стан виконання ст. 6 Закону України «Про стан фінансово-господарської діяльності та виконання бюджету 2024 року».

З метою стану виконання фінансово-господарської діяльності та бюджету 2024 року

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення колегії управління освіти «Про стан фінансово-господарської діяльності та виконання бюджету 2024 року» (додається).
2. Здійснити контроль за виконанням рішення колегії.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління

Г. ЛИЧКО

Додаток
до наказу управління освіти
Миколаївської міської ради
від 20.02.2025 № 69

Рішення колегії
управління освіти Миколаївської міської ради

від 19.02.2025

№ 1

***Про стан фінансово-господарської
діяльності та виконання бюджету 2024 року***

Минулий рік проходив в умовах воєнного стану, введеного в Україні з початком повномасштабного військового вторгнення на територію нашої держави збройних сил російської федерації. Діяльність управління освіти в звітному періоді була спрямована на здійснення державної політики в галузі освіти. Пріоритетними завданнями всіх освітян є забезпечення реалізації державних гарантій у сфері освіти в умовах воєнного стану, передбачених законодавством, та гарантування безпечних умов навчання та праці для усіх учасників освітнього процесу.

Фінансування освіти здійснюється на основі єдиного кошторису доходів та видатків, які при затвердженні міського бюджету виділяються управлінню освіти, як головному розпоряднику коштів, на розвиток та утримання установ галузі «Освіта».

Розрахунок потреби галузі «Освіта» у фінансових ресурсах здійснювався на підставі вимог Бюджетного кодексу України, Законів України «Про Державний бюджет на 2024 рік», «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про охорону дитинства», інших законодавчих та нормативних документів державного і місцевого значення, що стосуються галузевої спрямованості.

Бюджет галузі «Освіта» на 2024 рік з урахуванням внесених змін склав 2 208 193,065 тис. грн. (у тому числі загальний фонд – 2 137 897,844 тис.грн., спеціальний фонд 70 295,221 тис.грн.), що у порівнянні з 2023 роком менше на 19 313,935 тис. грн. або – 0,9%.

Фактично освоєно за звітний рік кошти в загальній сумі 2 061 940,056 тис.грн., що складає 93,4% від виділених обсягів. Виконання бюджету по загальному фонду складає – 93,6%, по спеціальному фонду (бюджет розвитку) 87,8%.

Структура бюджету галузі «Освіта» на 2024 рік

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------|
| - заробітна плата з нарахуваннями | - 1 587 641,431 тис. грн; |
| - медикаменти | - 104,210 тис. грн; |
| - харчування | - 62 378,097 тис. грн; |

- комунальні послуги та енергоносії - 173 941,260 тис. грн;
- капітальні видатки - 61 705,513 тис. грн;
- інші видатки - 176 169,545 тис. грн.

З загальної суми видатків по галузі у 2024 році 59,3% це кошти міського бюджету.

З державного бюджету за звітний період надійшло 839 323,468 тис.грн., що складає 40,7% видатків галузі. Кошти державного бюджету 2024 року були спрямовані на наступні потреби закладів освіти:

- 795 503,566 тис.грн. на заробітну плату з нарахуваннями вчителям закладів освіти, які викладають повну загальну середню освіту (у тому числі на фінансування приватної організації «Миколаївський приватний ліцей «Гіпаніс-ЕОС» 1 539, 009 тис.грн.);
- 11 089,407 тис.грн. заробітна плата з нарахуваннями фахівців, які надають корекційні послуги дітям з особливими освітніми потребами в ІРЦ;
- 4 869,144 тис.грн. на проведення психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять дітям з особливими освітніми потребами в закладах освіти;
- 842,532 тис.грн. на харчування учнів початкових класів.

З грудня 2024 організовно одноразове гаряче харчування для всіх учнів початкової школи, які навчаються за очною або змішаною формою навчання;

- 2 349,997 тис.грн. використано на проведення протипожежних заходів для закладів загальної середньої освіти;
- 6 358, 515 тис.грн. на придбання комп'ютерної та мультимедійної техніки для закладів загальної середньої освіти;
- 7 755,943 тис.грн. використано на забезпечення якісної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа». Придбані засоби навчання для 43 закладів загальної середньої освіти та мультимедійне і навчальне обладнання для кабінетів закладу, який є учасником всеукраїнського інноваційного освітнього проєкту: «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти» (Миколаївський ліцей №22);
- 4 561,866 тис.грн. на придбання обладнання (комп'ютерна техніка, оргтехніка, фотообладнання, меблі) для створення навчально-практичних центрів у ВПУ №21 та ДНЗ «Миколаївське вище професійне училище технологій та дизайну»;
- 3 687,303 тис.грн. на придбання невмонтованого обладнання (меблі, оргтехніка) для модернізації харчоблоків Миколаївського ліцею №3, 40, Миколаївської гімназії № 46, 52;
- 2 178,106 тис.грн на створення осередків «Захист України» у чотирьох закладах освіти (Миколаївський ліцеї №38, №55, ім. О.Ольжича та Вище професійне училище №21);

- 127,090 тис.грн. на придбання навчально-методичної літератури для Миколаївського ліцею №22 (пілотний заклад загальної середньої освіти).

На співфінансування з місцевого бюджету до виділених субвенцій з державного бюджету використано 4 599,149 тис.грн.

На придбання обладнання довгострокового користування для закладів освіти використано 41 528,469 тис.грн. коштів місцевого бюджету (видатки розвитку). Придбано обладнання для укриттів закладів освіти на суму 25 054,367 тис.грн., обладнання для STEM лабораторій – 10 552,5 тис.грн., інше необхідне обладнання – 5 921,602 тис.грн.

У 2024 році заробітна плата працівникам закладів освіти міста була виплачена в повному обсязі з урахуванням мінімальної заробітної плати 8 000 грн. та посадового окладу працівника I тарифного розряду 2 893 грн. Працівникам закладів, в яких був призупинений освітній процес, час простою оплачувався з розрахунку не нижче від двох третин тарифної ставки встановленого працівникові розряду відповідно до ст.113 Кодексу законів про працю України.

На виконання статті 57 Закону України «Про освіту» щодо надання гарантії державою педагогічним, науково-педагогічним працівникам та іншим категоріям працівників навчальних закладів виплачено матеріальну допомогу на оздоровлення в розмірі посадового окладу в сумі 43 138,123 тис. грн. та грошову винагороду – за сумлінне виконання посадових обов’язків у сумі 32 141,826 тис. грн.

На кінець звітнього року освітній процес був відновлений у 23 закладах дошкільної освіти.

На забезпечення надання дошкільної освіти та збереження мережі закладів у 2024 році було використано 536 985,131 тис.грн. місцевого бюджету.

На харчування дітей в закладах, в яких було відновлено освітній процес, використано 49 684,177 тис.грн. місцевого бюджету, батьківська плата склала 19 233,593 тис.грн..

На придбання обладнання довгострокового користування 1 710,919 тис.грн. місцевого бюджету, у тому числі: придбанні комп’ютерного обладнання – 954,919 тис.грн.; придбання обладнання резервного живлення – 756,000 тис.грн.

На кінець 2024 року освітній процес в закладах загальної середньої освіти організовано наступним чином:

- 29 закладів з використанням технологій дистанційного навчання;
- 21 заклад за очною формою навчання;
- 14 закладів з поєднанням очної та дистанційної форми навчання.

На забезпечення надання загальної середньої освіти використано 1 039 353,884 тис.грн. бюджетних коштів, у т.ч. з місцевого бюджету 270 149,308 тис.грн., за рахунок коштів державного бюджету 769 204,576 тис.грн. (освітня субвенція на заробітну плату педагогічним працівникам).

На забезпечення організованим підвезенням учнів до закладів загальної середньої освіти, які здійснюють освітній процес в очному форматі витрачено

1 332,075 тис.грн. Здійснювалось підвезення 237 здобувачів освіти ЗЗСО № 23, 29.

3 грудня 2024 організовано одноразове гаряче харчування для всіх учнів початкової школи (5 233 учня): у тому числі пільгова категорія (1 827 учнів), які навчаються за очною або змішаною формою навчання. На забезпечення харчуванням учнів 1-4 класів використано 2 046,149 тис.грн., у тому числі кошти державного бюджету – 842,532 тис.грн. На забезпечення одноразовим харчуванням 1716 учнів 5-11 класів з числа дітей пільгової категорії у закладах загальної середньої освіти у 2024 році витрачено 6 445,811 тис.грн. місцевого бюджету.

На створення освітнього середовища для реалізації Концепції Нової української школи (матеріально-технічне забезпечення навчального процесу) у 2024 році було витрачено 8 744,805 тис.грн. У тому числі 7 883,033 тис.грн. коштів державного бюджету та 861,772 тис.грн. співфінансування з місцевого бюджету. Було придбано засоби навчання для 43 закладів загальної середньої освіти на загальну суму 8 190,150 тис.грн. Для закладу, який є учасником всеукраїнського інноваційного освітнього проєкту: “Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти” (Миколаївський ліцей №22) було придбано комп’ютерне, мультимедійне та навчальне обладнання для кабінетів на загальну суму 427,564 тис.грн., методичної літератури – 127,090 тис.грн.

На придбання обладнання довгострокового користування використано 14 818,162 тис.грн. місцевого бюджету, у тому числі: комп’ютерне обладнання та інтерактивні панелі – 3 139,332 тис.грн.; обладнання для STEM класів – 10 552,500 тис.грн.; інше необхідне обладнання (насос, котел, зарядний пристрій, тощо) – 1 126,330 тис.грн.

Загальну середню освіту дітям з порушенням зору надає Миколаївська спеціальна школа для дітей з порушенням зору, де у групах дошкільного відділення призупинено освітній процес, а в шкільному відділенні укомплектовано 10 класів, дистанційну освіту отримували 131 учень з порушенням зору.

На утримання закладу у 2024 році використано 15 692,033 тис.грн., у тому числі кошти місцевого бюджету 8 072,318 тис.грн. та 7 619,715 тис.грн. з державного бюджету.

Мережа закладів позашкільної освіти – 7 од. На кінець 2024 року у закладах позашкільної освіти функціонувало 467 гуртків для 6 338 дітей.

На забезпечення позашкільної освіти у 2024 році з місцевого бюджету використано 47 690,168 тис. грн.

На забезпечення функціонування Миколаївського муніципального академічного коледжу I - II рівня акредитації у 2024 році витрачено 5 085,512 тис.грн. коштів місцевого бюджету.

На функціонування 7 закладів професійної (професійно-технічної) освіти виділено 207 125,466 тис.грн., в тому числі з місцевого бюджету 188 446,193 тис. грн., освітня субвенція 18 679,273 тис.грн.

У звітному періоді в закладах освіти було забезпечено створення безпечних та нешкідливих умов навчання та виховання, медичне забезпечення, соціальний захист дітей пільгових категорій, робота з дітьми з особливими освітніми потребами, а саме:

- придбано лікарських засобів, виробів медичного призначення на суму 92,470 тис. грн.;
- забезпечено дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, шкільною та спортивною формою на суму 124,566 тис. грн., у тому числі учнів П(ПТ)О із числа дітей-сиріт;
- виплачено одноразову допомогу дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, яким виповнилося 18 років та одноразову грошову допомогу випускникам закладів професійної (професійно-технічної) освіти із числа дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування на суму 2 339,970 тис. грн.;
- на заходи з протипожежної безпеки у закладах освіти протягом 2024 року витрачено 13 899,335 тис.грн. місцевого бюджету та 2 349,997 тис.грн. державного бюджету (залишки освітньої субвенції, які склалися на кінець 2023 року).

У 2024 році здійснено:

- облаштовано системи автоматичної пожежної сигналізації та оповіщення про пожежу у 21 закладі освіти (8 - УО ММР; 13 - УКБ ММР);
- встановлено системи захисту від прямих попадань блискавки у 16 закладах освіти;
- виготовлено проєктно-кошторисну документацію на встановлення блискавкозахисту у 6 закладах освіти;
- придбано 109 акумуляторних батарей для пожежної сигналізації та систем відеоспостереження;
- виконано обробку дерев'яних конструкцій вогнезахисним розчином у 14 закладах освіти;
- проведено перезарядку вогнегасників у всіх закладах освіти;
- встановлено протипожежні двері у 29 закладах освіти.

На створення умов для дітей з особливими освітніми потребами у 2024 році використано 2 222,240 тис. грн. місцевого бюджету, а саме: улаштування пандусу в Миколаївській гімназії №57 - 1 161,017 тис.грн., придбання 6-ти підйомників для дітей з особливими освітніми потребами (МГ №20, 36, 45, 50, 57, МЛ №55) - 1 061, 226 тис.грн.

На проведення додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять для дітей з особливими освітніми потребами закладів освіти у 2024 році використано 4 869,144 тис.грн. державного бюджету. Протягом 2024 року проведено 30 616 годин психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять для 643 дітей з особливими освітніми потребами.

На облаштування споруд цивільного захисту (укриття) та бомбосховища у закладах освіти витрачено 60 845,086 тис.грн. місцевого бюджету, а саме:

проведення поточних ремонтів в укритті - 6 298,787 тис.грн., придбання меблів, обладнання для укриттів закладів освіти - 54 546,298 тис.грн.

У 2024 році відремонтовано та проведено комісійну оцінку стану готовності укриттів з отриманням відповідних актів у 25 закладах: ЗДО – 5; ЗЗСО – 20.

Створення осередків “Захист України” передбачено у Миколаївському ліцеях №38, №55, ім. О.Ольжича та Вищому професійному училище №21. На придбання обладнання для осередків з викладання навчального предмета «Захист України» у закладах освіти використано 2 420,118 тис.грн., у тому числі кошти державного бюджету - 2 178,106 тис.грн., кошти місцевого бюджету - 242,012 тис.грн.

На поточні ремонти закладів освіти у 2024 році використано 23 370,860 тис.грн. місцевого бюджету, у тому числі на ліквідацію пошкоджень внаслідок військової агресії 8 017,830 тис.грн.

За 2024 рік на рахунки закладів освіти по спеціальному фонду бюджету (власні надходження) надійшло 130 071,575 тис.грн., що на 45 525,945 тис.грн. (54%) менше, ніж за попередній рік (за рахунок благодійної та гуманітарної допомоги).

Кошти надійшли від:

- надання приміщень в оренду для провадження освітніх послуг – 934,195 тис.грн.;
- надання платних освітніх послуг 3991,891 тис.грн.;
- господарської діяльності 21 150,695 тис.грн.;
- реалізації майна 382,702 тис.грн.;
- коштів за дорученнями 99 602,38 тис.грн.;
- грантів, дарунків 4 009,712 тис.грн.

За кошти власних надходжень здійснювались виплати на господарське забезпечення закладів.

У звітному періоді від громадських та благодійних організацій, міжнародних донорів отримано благодійну допомогу: 44 системи очистки води на 19 931 622,54 грн.; 14 супутникових терміналів Старлінк на 268 786 грн.; 2 проектори, 33 ноутбуки, 1 інтерактивна дошка, 1 зарядна станція на 1 197 783,14 грн., 1 фрезерний верстат на 264 414,0 грн., 44 генератори на 3 720 090,92 грн., канцелярські товари на 10 624 603,52 грн., меблі на 7 880 719,91 грн., навчальне обладнання та ігри на 8 783 664,74 грн., господарчі товари на 1 102 448,04 грн., побутова техніка на 578 616 грн., гігієнічні набори на 255 921,12 грн., дитячі подарунки на 860 250,0 грн., медикаменти на 54 635,32 грн., міжнародна технічна допомога для облаштування укриттів у 13 закладах освіти та матеріали для водозабезпечення 1 закладу на 5 155 289,36 грн. та інше.

Таким чином, робота управління освіти протягом 2024 року була спрямована на збереження і розвиток освітньої галузі міста, створення безпечових умов для учасників освітнього процесу.

Враховуючи зазначене, колегія ухвалила:

1. Доповідну записку «Про стан фінансово-господарської діяльності та виконання бюджету 2024 року» взяти до відома.

2. Керівникам закладів освіти:

2.1. Забезпечити жорсткий режим економії фінансових і матеріальних ресурсів, недопущення порушень фінансово-господарської дисципліни.

Постійно

2.2. Здійснити заходи щодо впровадження енергозберігаючих технологій, систематично проводити детальний аналіз перевитрат споживання енергоносіїв.

Постійно

2.3. Забезпечити персональну відповідальність за забезпеченням дотримання законності та ефективності використання бюджетних коштів, досягнення результатів відповідно до встановленої мети згідно з вимогами статті 26 Бюджетного кодексу України.

Постійно

2.4. Спрямовувати свою діяльність на запобігання фактам незаконного, неефективного та нерезультативного використання бюджетних коштів, виникненню помилок чи інших недоліків у діяльності бюджетної установи.

Постійно

2.5. Забезпечити контроль за варіативною складовою навчальних планів.

Постійно

3. Управлінню освіти (Личко Г.В., Івановій Л.І., Ігнатченко А.П.):

3.1. Видати наказ за підсумками колегії «Про стан фінансово-господарської діяльності та виконання бюджету 2024 року».

Березень, 2025 року

3.2. Забезпечити дотримання вимог Бюджетного кодексу України щодо обґрунтування показників видатків кошторисів відповідно до розрахунків за кожним кодом економічної класифікації, взяттям бюджетних зобов'язань і здійсненням витрат бюджетних коштів; законодавства щодо правильності нарахування оплати праці та відрахувань до державних цільових фондів, проведення касових операцій та суцільних інвентаризацій, оплати за надання в оренду нежитлових приміщень тощо.

Постійно

3.3. Здійснювати контроль за використанням бюджетних коштів.

Постійно

- 3.4. Забезпечити персональну відповідальність за дотримання фінансово-господарської дисципліни, спрямованої на економне та раціональне використання фінансових і матеріальних ресурсів.

Постійно

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника начальника управління освіти Іванову Л.І.

Голова колегії

Г. ЛИЧКО

Секретар колегії

О. БРИЖАК



УКРАЇНА
М И К О Л А Ї В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А
У П Р А В Л І Н Н Я О С В І Т И
НАКАЗ

20.02.2025

м. Миколаїв

№ 70

Про затвердження рішення колегії управління освіти Миколаївської міської ради від 19.02.2025 № 2 «Про стан виконавської дисципліни керівників закладів освіти та роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік»

Відповідно до річного плану роботи управління освіти Миколаївської міської ради на засіданні колегії розглянуто питання «Про стан виконавської дисципліни керівників закладів освіти та роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік».

З метою стану виконавської дисципліни та роботи зі зверненнями громадян

Н А К А З У Ю:

3. Затвердити рішення колегії управління освіти «Про стан виконавської дисципліни керівників закладів освіти та роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік» (додається).
4. Здійснити контроль за виконанням рішення колегії.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Додаток
до наказу управління освіти
Миколаївської міської ради
від 20.02.2025 № 70

Рішення колегії
управління освіти Миколаївської міської ради

від 19.02.2025

№ 2

***Про стан виконавської дисципліни
керівників закладів освіти та роботи
зі зверненнями громадян за 2024 рік***

Відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», управлінням освіти Миколаївської міської ради здійснюються необхідні організаційні заходи щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення та ефективного вирішення порушених у них питань.

Слід зазначити, що посадові особи управління освіти роблять усе можливе аби галузь освіти успішно функціонувала в умовах повномасштабної війни.

Систематично оновлюється інформація на стенді, сайті управління освіти, сторінці у фейсбуці про години прийому громадян, графіки особистого прийому керівниками, актуальні питання в діючому законодавстві або внесені зміни. Це дає змогу громадянам ознайомитися з діючим законодавством самостійно, допомагає знайти відповіді на значну частину запитань, що цікавлять відвідувачів.

В умовах війни протягом 2024 року управлінням освіти виконано 5407 завдань та доручень, визначених документами органів вищого рівня (що на 947 документів більше, ніж у 2023 році):

- Міністерства освіти і науки України – 69, що становить 1% від загальної

- кількості (на 41 менше ніж у 2023 році);
- Миколаївської міської ради – 1320 (24%) (на 550 більше ніж у 2023 році);
- департаменту освіти і науки облвійськадміністрації – 720 (13%) (на 77 менше ніж у 2023 році);
- підвідомчих організацій – 407 (7%) (на 189 більше ніж у 2023 році);
- інших Міністерств та організацій – 2891 (53%) (на 326 більше ніж у 2023 році).

Протягом 2024 року здійснювався контроль за станом роботи з реагування на запити і звернення депутатів обласної та місцевої рад. За звітний період до управління освіти надійшло:

- 1 депутатський запит (як у 2023 році);
- 135 розпоряджень міського голови (на 42 більше ніж у 2023 році);
- 122 рішення міської ради (на 50 більше ніж у 2023 році);
- 118 доручень міського голови (на 15 більше ніж у 2023 році);
- 6 витягів та протоколів (на 3 менше, ніж у 2023 році).

Всі розпорядження та доручення міського голови виконано своєчасно, підготовлено відповідну інформацію.

Спеціалістами управління освіти за звітний період у різні інстанції підготовлено та направлено 5813 інформацій (що на 2508 більше, ніж у 2023 році).

Проведений аналіз стану виконання актів законодавства, доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядчих документів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної військової адміністрації, міського голови дає можливість відзначити, що спеціалісти в основному забезпечують виконання покладених на них завдань, вживають організаційні та практичні заходи щодо підвищення виконавської дисципліни та дотримуються Указу Президента України від 26.07.2005 №1132 «Питання контролю за виконанням указів, розпоряджень і доручень Президента України».

На виконання зазначеного вище Указу, з метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав громадян на звернення в управлінні освіти Миколаївської міської ради видано наказ від 29.12.2023 №245.

Серед об'єктивних причин і факторів, що негативно впливають на якість і своєчасність виконання контрольних документів, слід назвати:

- досить високу інтенсивність завдань з позначкою «невідкладно» і тих, що надходять для виконання протягом тижня (така тенденція спостерігається протягом останніх років);
- наявність випадків, коли надходять документи, термін виконання яких минув.

Особливої уваги потребують проблеми, з якими звертаються ветерани війни, праці, особи з інвалідністю, громадяни, постраждалі внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки. Протягом 2024 року звернень цієї категорії громадян не надходило.

Питання, зазначені в електронних зверненнях, стосуються організації освітнього процесу в умовах воєнного стану, організації дистанційного навчання школярів, працевлаштування у закладах ЗЗСО, влаштування дітей у заклади дошкільної освіти та інші організаційні питання. Не типовим під час війни стали звернення щодо забезпечення питаною водою.

Звернення громадян, які надійшли до управління освіти, розглянуто по суті та вирішено позитивно або надано роз'яснення.

В управлінні освіти всі звернення розглядаються начальником управління та його заступниками в межах їх повноважень.

За 2024 рік всього розглянуто 159 звернень (103 вирішено позитивно), з них:

- начальником 88;
- заступниками начальника 71.

На виконання ст. 18 Закону України «Про звернення громадян» в управлінні освіти створено умови для участі заявників у розгляді звернень та ознайомлення їх з матеріалами перевірок.

Особлива увага приділяється вирішенню проблем, громадян, які потребують соціального захисту та підтримки.

Протягом звітної періоду обґрунтованих повторних звернень не надходило.

Особисті прийоми здійснюються відповідно до затвердженого наказу від 30.12.2022 № 252 «Про затвердження Порядку організації та проведення особистих прийомів громадян керівництвом управління освіти та графіків особистих прийомів громадян керівництвом управління освіти Миколаївської міської ради. Графік особистого прийому громадян доведено до відома населення у газеті «Вечірній Миколаїв» та оприлюднені на офіційному вебсайті управління освіти Миколаївської міської ради.

Систематично працює „телефон довіри” згідно з порядком затвердженим з наказом по управлінню освіти від 26.12.2023 № 226. Відповідальна за функціонування телефону «гарячої лінії» та «телефону довіри» Захарченко І.О. На сайті управління освіти розміщено нормативну базу, вимоги до оформлення звернень громадян, працює інтернет-приймальня.

Дані про дотримання графіку проведення «гарячих ліній» керівництвом управління освіти Миколаївської міської ради :

ПІБ	Заплановано "гарячих ліній" за графіком	Фактично проведено "гарячих ліній"	Прийнято звернень громадян під час проведення "гарячих ліній"
Керівник Ганна ЛИЧКО	31	19	10
Заступник керівника Світлана МАКАРОВА	34	21	12
ВСЬОГО:	65	40	22

Основні питання, з яких звертаються громадяни під час проведення «гарячих ліній»:

1. Влаштування дітей у заклади дошкільної та загальної середньої освіти.

2. Освіта у період воєнного часу.

Щопонеділка на апаратних нарадах аналізується стан виконавської дисципліни: якість та терміни відпрацювання актів законодавства, доручень і розпоряджень голови обласної адміністрації та міського голови. У разі порушення термінів, неякісного відпрацювання контрольних документів вживаються міри дисциплінарного впливу. Питання про стан виконавської дисципліни в навчальних закладах, періодично розглядаються на колегії управління, нарадах керівників.

З метою проведення аналізу стану виконання Закону України “Про звернення громадян” Указу Президента України від 26 липня 2005 року №1132/2005 “Питання контролю за виконанням указів, розпоряджень і доручень Президента України», постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2004 року №630 «Про стан виконавської дисципліни в органах виконавчої влади та заходи щодо їх зміцнення», розпорядження голови облдержадміністрації від 23 червня 2004 року №293-р «Про забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2004 року №630 керівники закладів освіти надали до відділу кадрів інформацію щодо звернень громадян, які надійшли до закладів освіти протягом 2024 та кількість працівників, притягнених до дисциплінарної відповідальності. За звітний період управління освіти та керівники закладів освіти не застосовали дисциплінарні стягнення до працівників.

Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалила:

1. Доповідну записку «Про стан виконавської дисципліни керівників закладів освіти та роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік» взяти до відома.
2. Керівникам закладів освіти:
 - 2.1. Проаналізувати підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік і стан виконання Закону України «Про звернення громадян».

І квартал 2025 року

- 2.2. Забезпечувати дотримання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у медіа, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 348 (з урахуванням змін 2023 року), а також застосування Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №858 (з урахуванням змін 2024).

Постійно

- 2.3. Не допускати надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян, із порушенням строків, установлених законодавством.

Постійно

- 2.4. Проводити роз'яснювальну роботу з батьками та педагогічними колективами, пояснюючи почерговість звернень у різні інстанції: вчитель – заступник – директор – управління освіти – міська рада –

департамент і т.і., мотивуючи тим, що усі питання повертаються на розгляд у заклад освіти.

Постійно

- 2.5. Забезпечувати проведення особистих прийомів громадян, роботу «гарячих» ліній і «телефону довіри».

Постійно

- 2.6. Висвітлювати під час звітування керівника закладу освіти перед батьками та громадськістю за підсумками навчального року питання стану роботи зі зверненнями громадян.

За графіком

- 2.7. Оперативно реагувати, належно та своєчасно виконувати всі доручення й накази управління освіти.

Постійно

3. Відділу кадрів управління освіти (Курдиш Н.М. та Куценко С.Г.) :

- 3.1. Тримати на контролі питання стану виконавської дисципліни та роботи зі зверненнями громадян.

Постійно

- 3.2. Надавати консультаційну допомогу з наданням методичних рекомендацій працівникам закладів освіти з питань організації роботи зі зверненнями громадян.

Постійно

4. Управлінню освіти (Личко Г.В.):

- 4.1. Видати наказ за підсумками колегії «Про стан виконавської дисципліни та роботи зі зверненнями громадян за підсумками 2024 року».

Березень, 2025 року

- 4.2. Здійснити контроль за ходом виконання рішення колегії.

Березень, 2026 року

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника начальника управління освіти Макарову С.Б.

Голова колегії

Г. ЛИЧКО

Секретар колегії

О. БРИЖАК